



**Közszolgáltató Nonprofit Kft.**  
 5746. Kunágota, Rákóczi út 9.  
 Adószám: 21492587-2-04  
 Cégjegyzék szám: 04-09-009182

Levél cím: 5600 Békéscsaba, Bartók B.56/2.  
 Telefon: 66 / 527-188, 66 / 527-182  
 Fax: 66 / 441-530  
 E-mail: [info@bekesmanifest.hu](mailto:info@bekesmanifest.hu)

Ikt. szám:

## ELŐTERJESZTÉS

### a Békés – Manifest Közszolgáltató Nonprofit Kft 2014-2015 évi működésével kapcsolatban

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény hatályos rendelkezései értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat, a törvényben meghatározottak szerint, 2014. december 31 napjáig lehetett alkalmazni, ezt követően pedig a díj megállapításáért felelős miniszter rendeletben hirdeti ki a 2015. évi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat.

A rendelet sajnos a mai napig nem került kihirdetésre. Azzal, hogy a rendelet nem jelent meg, mi sem tudtunk költségvetést tervezni a 2015. évre. November 20-án került benyújtásra az a törvényjavaslat, mely hulladékgazdálkodást érintő rendelkezéseket, törvény módosításokat is tartalmaz.

Az alkalmazható díjakra vonatkozólag, Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló törvény módosította a Hulladékról szóló törvényt, melynek értelmében az új díjak kihirdetéséig a jelenleg alkalmazott díjakon kell tovább szolgáltatni. Ennek alapján tudtuk a 2015. évi működési tervünket is elkészíteni.

Az 1. számú melléklet táblázatban a jelenleg szolgáltatott 36 település bevételeit és kiadásait állítottuk egymással szembe.

Település	Lakásszám	ürítésszám/év	Hulladékmennyiség 2014. éves kg	2015. évi ü.díj	2015. évi várható bevétel	2015. évi		2015. évi		Felügy. díj	Ált.ktsg. posta, bank, nav	Összes ktsg.	Fedezet hiány
						Száll.díj	Ler.díj	Szállítás	Lerakás				
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.

1. Település neve
2. 2015.január 1 napján nyilvántartás szerinti lakott ingatlanok száma
3. 2015. évben tervezett ürítés számok ingatlan/év
4. 2014. évben elszállított lakossági és önkormányzati fenntartású intézményi összes hulladékmennyiség kg-ban, **egyházi fenntartású intézményi, közületi és vállalkozói hulladékok nélkül**
5. 2015.évben alkalmazható ürítési díjak nettóban
6. Tervezhető éves árbevétel 2015. évre 100%-os fizetési morált feltételezve
7. 2015. évi alvállalkozói begyűjtési díj Ft/ürítés/ingatlan
8. 2015. évi egy ürítésre vetített fajlagos hulladéklerakási díj Ft/ürítés/ingatlan
9. 2015. évi alvállalkozói begyűjtési díj Ft/ürítés/település
10. 2015. évi egy ürítésre vetített hulladéklerakási díj Ft/ürítés/település
11. MEKH-nek fizetendő felügyeleti díj, KSH által meghatározott lakosság\*100 Ft/év
12. Általános költségek, posta költségek, banki költségek,NAV behajtási illeték költségek településre vetített része
13. Összes költség, a 8-9-10-11-12 oszlopok összesen
14. Fedezethiány, a 13. oszlop összes költség és a 6. oszlop várható árbevétel különbözete

Sajnos a táblázatból kiderül, hogy egyik település közszolgáltatása sem látható el rentábilisan. A különbségek szemlátomást nagyok. Ennek legfőbb okai az eltérő ürítésszám, a lakosság felé törvény szerinti érvényesíthető alacsony szolgáltatási díj és a relatív magas fajlagos hulladékmennyiség.

Önkormányzati, tulajdonosi kompenzáció vagy működési hozzájárulás nélkül a jövő évi szolgáltatás sajnos sem tartható fenn jelentős veszteségek nélkül. Némi reményt az nyújthat, ha a miniszter rövid időn belül kihirdeti az alkalmazható közszolgáltatási díjakat és az új díjak már fedezetet nyújtanak a felmerülő költségekre. Mind addig, csak a 2014. évben is vállalt önkormányzati kötelezettség vállalással lehet rentábilissá tenni az egyes települések hulladékgazdálkodási közszolgáltatását.

A 2015. évi működéssel kapcsolatban határozatokat kellett meghozni a 2014.december 19-i taggyűlésen annak érdekében, hogy a települések közszolgáltatása rentábilis maradjon. Amint az az 1-2 számú mellékelt táblázataiból kiderül, nem tartható fent sehol a közszolgáltatás önkormányzati szerepvállalás, illetve kompenzációra vonatkozó garanciavállalás nélkül. A kompenzációs összeg nélkül komoly likviditási problémák merülhetnek fel, ami a szolgáltatás ellehetetlenülést is eredményezheti. Ezért minél előbb, minden szolgáltatást igénybe vevő önkormányzatnak külön-külön meg kell hozni a döntését a további működéssel kapcsolatban.

A 2. számú melléklet tartalmazza a 2014. évre kimutatott kompenzációs igényeket. Ezen összegeket legkésőbb 2015. január 24. napjáig meg kell fizetni a működőképesség fenntartása érdekében és döntést kell hozni a képviselő testületeknek a 2015. évi működési kompenzáció megfizetésre vonatkozólag. Azon települések esetében, ahol a rentábilissá tételhez szükséges feltételek nem teljesülnek, ott a közszolgáltatási szerződést 2015.február 1. napjával, a taggyűlési határozat értelmében kénytelenek leszünk felmondani.

A taggyűlésen a további, rentábilis működés feltételeivel kapcsolatban, a jelenlévő, szolgáltatást igénybevevő tagok egyhangú szavazata alapján, a következő határozatok születtek:

**7./2014.12.19. számú határozatot:**

A Társaság 2015. január 24. napjáig kéri megfizetni a szolgáltatást igénybevevő Önkormányzatoktól a kompenzációs díjat. Aki a 2014. harmadik és negyedik negyedévi díjat ezen időpontig nem fizeti meg, illetőleg erre vonatkozóan fizetési megállapodást nem köt a Társasággal, azon települések vonatkozásában a február 1-i időponttól a szolgáltatást felmondja a Társaság vezetése.

**8./2014.12.19. számú határozatot:**

A 2015. évre szóló előterjesztésben szereplő kompenzációs igényekre vonatkozó díjtáblázatot, - mely az utolsó időszak adataival, kisebb korrekcióval véglegesítődik-, a Taggyűlés elfogadja, mint az egyes önkormányzatoktól igényelendő kompenzációs díj alapját.

**9./2014.12.19. számú határozatot:**

Az írásos előterjesztés d.) pontjában, a jövőbeni működéssel kapcsolatos javaslat szerint a 2015. évi tervezett kompenzációs igény 80% -ának figyelembevétele mellett havi kompenzációs díjfizetés mellett kössön a Társaság szerződést a szolgáltatást igénybevevő Önkormányzatokkal.

**Határozati javaslat:**

.../2015.(\_\_ .\_\_) Kt. számú határozat:

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a BÉKÉS-MANIFEST Közszolgáltató Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződéshez kapcsolódóan a következő határozatot hozta:

1. .... Önkormányzat Képviselő-testülete a BÉKÉS-MANIFEST Közszolgáltató Nonprofit Kft 2014. december 19-i taggyűlésén elhangzottakat és az ott hozott határozatokat mérlegelve úgy határozott, hogy a továbbiakban is igénybe veszi a fenti társaság hulladékgazdálkodásával kapcsolatos közszolgáltatási tevékenységét.

2. .... Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatás kapcsán felmerült 2014. évi kimutatott veszteség pótlását, a 64/2008. (III.28.) Korm. r. 3.§ (5) bek. alapján díjkompenzáció fizetését vállalja és azt **2015. január 24-ig** a Társaság részére megfizeti.

3. .... Önkormányzat Képviselő-testülete, a 2015.évi tervezett kompenzációs igényeket elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás kapcsán felmerült 2015. évi kimutatott veszteség pótlására, a 2015. évi tervezett kompenzációs igény 80% -ának figyelembevétele mellett, havi kompenzációs díjfizetésre vonatkozó szerződést köt a Társasággal.

**Tisztelettel kérem a taggyűlési határozatok figyelembe vételével a Tisztelt Képviselőtestület 2015. január 24. napjáig a 2015. évi működéssel kapcsolatosan a határozatok alapján hozza meg a szükséges döntéseit, határozatait. A döntésekről kérem legkésőbb 2015. január 26. napjáig írásban értesítsék Társaságunkat.**

Előterjesztési mellékletek:

1.sz. melléklet a 2015. évi működési terv

2.sz.melléklet a 2014.évi kompenzáció elszámolás

3.sz.melléklet a BMF Kft 2014.december 19. taggyűlésének jegyzőkönyve

Kunágota, 2015. január 8.

Tisztelettel:



Bondár Lajos  
ügyvezető

sr.	Település neve	2014.évi nettó jenkési díj			2014.évi nettó szállítási díj			2014.évi egyéb költségek			2014.évi nettó átléptékelő számlázás			Eredmény	Forráshány	
		Aratmányi rászárítandó (Ft/komna hulladék)	Aratmányi aratási díj (Ft/komna)	Fizetendő aratmányi aratási díj (Ft)	Ingyenátvétel (db)	Úrtételek száma (m.év)	Alvállalkozók díjak (Ft/év)	Hulladék szállítási díjak (Ft)	2014.évi felgyűlt díj (Ft/év)	Bankköltség, számlázás, postaköltség, NAV behajtási (Ft)	Egyéb költségek (Ft)	Lakossági díjak (Ft/irányítási)	Úrtételek száma (db)			Ingyenátvétel (db)
1	Almásfalu	109,68	14,000	1,535,520	326	26,0	1,440,926	94,300	193,629	287,929	362,7	26,0	326	3,072,731	-191,638	-191,638
2	Békény	134,35	14,000	1,880,866	392	38,0	1,847,104	101,100	232,930	333,990	176,2	38,0	392	2,624,429	-1,437,471	-1,437,471
3	Biharrigó	60,61	14,000	848,540	378	24,0	1,542,240	96,300	224,515	320,815	316,7	22,0	378	2,630,953	-80,642	-80,642
5	Doboz 2014.02.01-61	692,91	14,000	9,700,740	1,512	48,0	12,337,920	384,668	898,058	1,283,028	243,3	48,0	1,516	19,811,937	-3,510,331	-3,510,331
6	Dombóvár	214,43	14,000	3,002,020	739	26,0	3,266,380	206,600	438,932	645,532	334,0	26,0	739	6,419,576	-494,356	-494,356
7	Dombóvár	90,36	14,000	1,265,040	223	26,0	985,660	56,000	132,452	188,452	364,8	26,0	223	2,117,486	-321,666	-321,666
8	Ecségfalva	162,29	14,000	2,272,032	438	52,0	3,871,920	127,400	260,152	387,552	221,8	52,0	438	5,050,798	-1,480,706	-1,480,706
9	Gerecás	188,05	14,000	2,632,672	387	26,0	1,710,540	135,200	229,660	365,060	318,7	26,0	387	3,206,639	-1,501,633	-1,501,633
11	Kamut	144,25	14,000	2,019,455	398	38,0	2,571,980	105,000	236,994	341,394	157,0	38,0	398	2,374,789	-2,557,140	-2,557,140
12	Kátyák	636,46	14,000	8,910,384	1,324	52,0	11,704,160	369,400	786,595	1,155,795	162,0	52,0	1,324	11,152,404	-10,617,935	-10,617,935
13	Kátdombóvár	28,63	14,000	400,820	203	12,0	414,120	46,300	120,573	166,873	279,7	12,0	203	681,228	-300,585	-300,585
14	Kátdombóvár	655,76	14,000	9,180,606	1,605	26,0	7,094,100	466,100	953,296	1,419,396	253,3	26,0	1,605	10,567,679	-7,126,424	-7,126,424
15	Kátdombóvár	54,80	14,000	767,133	230	22,0	1,163,800	56,800	136,659	193,409	395,2	22,0	230	2,002,048	-122,294	-122,294
16	Kátdombóvár	328,00	14,000	4,591,978	1,004	52,0	8,875,360	264,000	596,330	860,330	120,3	52,0	1,004	6,281,273	-8,046,395	-8,046,395
17	Kátdombóvár	248,80	14,000	3,483,267	202	26,0	892,840	48,500	119,979	168,479	259,3	26,0	202	1,361,634	-666,973	-666,973
18	Kátdombóvár	69,09	14,000	967,288	540	38,0	3,488,400	150,600	320,735	471,335	213,3	38,0	540	4,375,744	-3,067,258	-3,067,258
19	Kátdombóvár	449,07	14,000	6,286,986	1,267	26,0	5,660,140	276,600	152,440	429,440	270,1	26,0	1,267	8,897,905	-3,419,261	-3,419,261
20	Kátdombóvár	325,59	14,000	4,558,232	600	26,0	2,652,000	183,500	356,373	539,873	375,1	26,0	600	5,855,848	-1,894,257	-1,894,257
21	Kátdombóvár	314,81	14,000	4,407,278	719	26,0	3,177,980	233,500	427,053	660,553	378,3	26,0	719	7,071,451	-1,174,380	-1,174,380
22	Kátdombóvár	20,68	14,000	289,542	84	12,0	171,360	19,300	49,892	69,192	245,6	12,0	84	248,612	-281,483	-281,483
23	Kátdombóvár	120,28	14,000	1,683,941	347	26,0	1,593,740	110,300	206,102	316,402	252,7	26,0	347	2,280,005	-1,254,068	-1,254,068
24	Kátdombóvár	514,70	14,000	7,205,845	1,190	26,0	5,259,800	372,100	706,805	1,078,905	329,1	26,0	1,190	10,182,784	-3,961,766	-3,961,766
25	Kátdombóvár	457,04	14,000	6,398,526	727	38,0	4,686,420	209,000	431,805	640,805	239,0	38,0	727	6,577,487	-5,158,764	-5,158,764
26	Kátdombóvár	2,547,29	14,000	35,662,015	4,032	52,0	35,642,880	1,058,600	394,823	1,453,423	202,8	52,0	4,032	42,517,404	-30,240,914	-30,240,914
27	Kátdombóvár	96,46	14,000	1,350,468	400	15,0	1,020,000	111,700	237,582	349,382	349,9	15,0	400	2,099,622	-620,128	-620,128
28	Kátdombóvár	229,47	14,000	3,212,530	579	26,0	2,559,180	142,600	343,899	486,499	334,2	26,0	579	5,033,599	-1,224,610	-1,224,610
29	Kátdombóvár	302,57	14,000	4,235,974	943	36,0	4,549,032	260,700	560,099	820,799	189,9	36,0	943	6,801,461	-2,804,344	-2,804,344
30	Kátdombóvár	51,83	14,000	725,620	143	26,0	632,060	43,100	84,395	128,035	389,7	26,0	143	1,371,189	-114,526	-114,526
31	Kátdombóvár	2,158,37	14,000	30,217,124	3,279	52,0	28,966,560	1,010,800	1,947,576	2,958,376	213,0	52,0	3,279	36,317,275	-25,844,585	-25,844,585
32	Kátdombóvár	147,14	14,000	2,059,898	607	26,0	2,682,940	158,700	360,330	519,230	288,8	26,0	607	4,242,409	-1,019,660	-1,019,660
34	Kátdombóvár	1,864,97	14,000	26,109,563	3,251	52,0	28,738,940	941,200	1,930,945	2,872,145	241,7	52,0	3,251	40,861,460	-16,859,088	-16,859,088
35	Kátdombóvár	197,74	14,000	2,768,427	536	26,0	2,369,120	145,000	318,536	463,356	183,5	26,0	536	2,558,003	-3,042,904	-3,042,904
36	Kátdombóvár	8,73	14,000	122,231	28	15,0	71,400	10,700	16,531	27,331	504,4	15,0	28	211,820	-9,142	-9,142
37	Kátdombóvár	206,17	14,000	2,886,408	494	26,0	2,183,840	139,600	293,413	438,013	196,2	26,0	494	4,326,827	-1,176,081	-1,176,081
38	Kátdombóvár	1,019,98	14,000	14,279,670	2,326	52,0	20,561,940	703,900	1,381,537	2,085,437	336,7	52,0	2,326	23,733,037	-13,193,890	-13,193,890
39	Kátdombóvár	199,27	14,000	2,705,822	538	26,0	2,369,120	174,500	318,359	492,859	211,9	26,0	538	2,952,511	-2,615,290	-2,615,290
Összesen:		15,044,60	210,624,453	31,989	1,142,0	2,13,664,236	9,014,269	16,400,000	23,414,269	362,7	26,0	32,173	297,870,870	-156,832,088	-156,832,088	

sz.	Település neve	Nettó forráshány elszámolás (Ft)			
		2014.év forráshány tény	2014.év létezőre bekezd forráshány	2014.év befizetés	2014.évre megfizetendő forráshány
1	Almásfennsík	-191 638	-109 247	109 247	-82 391
2	Bélmegyér	-1 437 471	-635 204	635 204	-802 267
3	Biharugra	-80 642	-40 268	40 162	-40 480
5	Doboz 2014.01.01-től	-3 510 331	-1 339 135	854 749	-2 655 582
6	Dombegyház	-494 356	-270 273	333 946	-160 410
7	Dombbratós	-321 666	-13 671	350 686	29 020
8	Ecegrátka	-1 480 706	-706 593	706 593	-774 113
9	Gerendás	-1 501 633	-681 665	522 664	-978 969
11	Kannut	-2 557 140	-959 220	959 220	-1 597 920
12	Kétegyháza	-10 617 935	-5 367 621	4 010 852	-6 607 083
13	Kiddombegyház	-300 585	-114 359	114 359	-186 226
14	Körösladány	-7 126 424	-3 438 834	3 438 833	-3 687 591
15	Körösnagyharsány	-122 294	-19 208	117 559	-4 735
16	Körösarcsa	-8 046 395	-3 851 780	1 691 000	-6 355 395
17	Körösfülfalu	-666 973	-346 052	346 052	-320 921
18	Körösgyán	-3 067 258	-743 026	743 025	-2 324 233
19	Kunágota	-3 419 261	-1 433 396	1 433 396	-1 985 865
20	Lókosháza	-1 894 257	-939 545	939 545	-954 712
21	Magyarbárhelyes	-1 174 380	-313 456	381 224	-793 156
22	Magyarórbahelyes	-281 483	-192 648	158 849	-122 634
23	Medgyeshodósz/óshorvatelep	-1 254 068	-485 526	798 215	-455 853
24	Medgyesegyháza/Bánkút	-3 361 766	-2 157 302	3 051 605	-310 161
25	Méhkerék 2014.01.01-től	-5 158 264	-1 813 003	925 176	-4 233 088
26	Mezőberény	-30 240 914	-14 653 347	10 000 000	-20 240 914
27	Mezőgyán	-620 128	-280 483	584 962	-35 166
28	Nagykamarás	-1 224 610	-521 309	710 663	-513 947
29	Ókány	-2 804 344	-1 030 423	830 900	-1 973 444
30	Pusztaszentlőrinc	-114 526	-68 874	94 648	-19 878
31	Sarkad	-25 844 585	-12 977 121	20 954 669	-4 889 916
32	Sarkadkeresztúr	-1 019 660	-357 052	144 406	-875 254
34	Szegehalom	-16 859 088	-9 689 982	14 064 374	-2 794 714
35	Telekerendás	-3 042 904	-1 600 823	1 600 823	-1 442 081
36	Újszalonta	9 142	-7 717	4 733	-4 409
37	Végegyháza	-1 176 081	-524 401	524 401	-651 680
38	Vérsé	-13 193 890	-6 268 243	6 575 173	-6 618 717
39	Zsándly	-2 615 290	-1 520 729	1 530 728	-1 084 562
		-156 832 088	-75 471 535	80 272 641	-76 559 447

sz.	Település neve	Nettó forráshány kimutatás (Ft)		
		Tény	Tény	Tény
1	Almásfennsík	-22 250	-86 997	-109 247
2	Bélmegyér	-437 304	-197 900	-635 204
3	Biharugra	-40 162	-105	-40 268
5	Doboz 2014.02.01-től	-494 386	-854 749	-1 339 135
6	Dombegyház	0	-270 273	-270 273
7	Dombbratós	0	-13 671	-13 671
8	Ecegrátka	-286 668	-419 925	-706 593
9	Gerendás	-175 659	-506 005	-681 665
11	Kannut	-442 761	-516 459	-959 220
12	Kétegyháza	-2 370 724	-2 996 897	-5 367 621
13	Kiddombegyház	-42 423	-71 936	-114 359
14	Körösladány	-1 404 022	-2 034 811	-3 438 834
15	Körösnagyharsány	0	-19 208	-19 208
16	Körösarcsa	-1 690 797	-2 160 983	-3 851 780
17	Körösfülfalu	-105 486	-240 566	-346 052
18	Körösgyán	-322 778	-420 247	-743 026
19	Kunágota	-469 436	-963 960	-1 433 396
20	Lókosháza	-209 205	-730 340	-939 545
21	Magyarbárhelyes	-12 188	-301 268	-313 456
22	Magyarórbahelyes	-108 927	-83 722	-192 648
23	Medgyeshodósz/óshorvatelep	0	-485 526	-485 526
24	Medgyesegyháza/Bánkút	-538 298	-1 619 004	-2 157 302
25	Méhkerék 2014.01.01-től	-925 176	-887 827	-1 813 003
26	Mezőberény	-5 630 664	-9 022 683	-14 653 347
27	Mezőgyán	-55 901	-224 581	-280 483
28	Nagykamarás	-41 478	-479 831	-521 309
29	Ókány	-611 679	-418 743	-1 030 423
30	Pusztaszentlőrinc	0	-68 874	-68 874
31	Sarkad	-5 404 715	-7 572 406	-12 977 121
32	Sarkadkeresztúr	-144 406	-212 646	-357 052
34	Szegehalom	-4 008 533	-5 681 450	-9 689 982
35	Telekerendás	-718 761	-882 062	-1 600 823
36	Újszalonta	0	-7 717	-7 717
37	Végegyháza	-173 830	-350 571	-524 401
38	Vérsé	-2 151 383	-4 116 860	-6 268 243
39	Zsándly	-594 680	-926 048	-1 520 729
		-32 024 325	-48 866 877	-80 891 202

Település	L.szám	Új szám	Hulladék	2014. évi kg	2015. évi Udíj	2015. évi Várható Bevételek	Szállídj	Ler. díj	Szállítás	2015. évi Lerakás	Felügy. díj	postabank nav	Összes költség	Fedezet hiány
Almásfarkas	329	26	109700	362,70 Ft	3 102 536 Ft	170 Ft	186 Ft	1 454 180 Ft	1 590 650 Ft	92 120 Ft	263 200 Ft	3 400 150 Ft	-297 614 Ft	
Bálmeyer	400	38	134300	176,20 Ft	2 678 240 Ft	150 Ft	128 Ft	2 280 000 Ft	1 880 200 Ft	112 000 Ft	320 000 Ft	4 592 200 Ft	-1 913 960 Ft	
Biharugra	382	22	65500	316,70 Ft	2 661 547 Ft	182 Ft	113 Ft	1 529 528 Ft	948 750 Ft	106 960 Ft	76 400 Ft	2 662 638 Ft	-1 091 Ft	
Doboz	1550	52	693000	243,30 Ft	19 609 980 Ft	170 Ft	125 Ft	13 702 000 Ft	10 048 500 Ft	434 000 Ft	207 760 Ft	3 100 000 Ft	24 494 500 Ft	-4 884 520 Ft
Dombegyház	742	26	215000	309,47 Ft	5 970 295 Ft	170 Ft	162 Ft	3 279 640 Ft	3 117 500 Ft	207 760 Ft	148 400 Ft	6 753 300 Ft	-783 005 Ft	
Dombnyaros	228	26	91000	364,80 Ft	2 143 565 Ft	170 Ft	225 Ft	998 920 Ft	1 319 500 Ft	63 280 Ft	83 200 Ft	2 562 500 Ft	-418 935 Ft	
Ecségfalva	438	52	163000	221,80 Ft	5 051 717 Ft	170 Ft	104 Ft	3 821 920 Ft	2 369 500 Ft	122 840 Ft	350 400 Ft	6 708 460 Ft	-1 656 743 Ft	
Gerends	385	26	188000	289,70 Ft	2 899 897 Ft	170 Ft	272 Ft	1 701 700 Ft	2 726 000 Ft	107 800 Ft	308 000 Ft	4 843 500 Ft	-1 943 603 Ft	
Kamut	433	38	145000	229,70 Ft	3 779 484 Ft	170 Ft	128 Ft	2 797 180 Ft	2 102 500 Ft	121 240 Ft	346 400 Ft	5 367 320 Ft	-1 587 836 Ft	
Kétegyháza	1331	52	637000	162,00 Ft	11 212 344 Ft	170 Ft	133 Ft	11 766 040 Ft	9 226 500 Ft	372 680 Ft	1 064 800 Ft	22 440 020 Ft	-11 227 676 Ft	
Kisdombegyház	203	12	31600	279,70 Ft	681 349 Ft	170 Ft	188 Ft	414 120 Ft	458 200 Ft	56 840 Ft	40 600 Ft	969 760 Ft	-288 411 Ft	
Körösladány	1611	26	666000	253,30 Ft	10 609 724 Ft	170 Ft	227 Ft	7 120 620 Ft	9 512 000 Ft	451 080 Ft	1 288 800 Ft	18 372 500 Ft	-7 762 776 Ft	
Körösdújfalú	202	26	69000	259,80 Ft	1 361 844 Ft	170 Ft	190 Ft	892 840 Ft	1 000 500 Ft	56 560 Ft	40 400 Ft	1 990 300 Ft	-628 456 Ft	
Körösnagyharsány	224	22	55000	395,20 Ft	1 947 546 Ft	230 Ft	162 Ft	1 133 440 Ft	797 500 Ft	62 720 Ft	44 800 Ft	2 038 460 Ft	-90 914 Ft	
Köröstarcsa	1010	52	328000	182,70 Ft	9 595 404 Ft	170 Ft	91 Ft	8 908 968 Ft	4 756 000 Ft	282 800 Ft	808 000 Ft	14 756 768 Ft	-5 160 364 Ft	
Kötegyán	536	38	249000	213,30 Ft	4 344 494 Ft	170 Ft	177 Ft	3 462 560 Ft	3 610 500 Ft	150 080 Ft	107 200 Ft	7 330 340 Ft	-2 985 846 Ft	
Kunágota	1267	26	449000	270,10 Ft	8 897 634 Ft	170 Ft	198 Ft	5 660 140 Ft	6 510 500 Ft	354 760 Ft	258 400 Ft	12 718 800 Ft	-3 821 166 Ft	
Lökostáza	602	26	326000	375,10 Ft	5 871 066 Ft	170 Ft	302 Ft	2 660 840 Ft	4 727 000 Ft	188 560 Ft	481 600 Ft	8 038 000 Ft	-2 166 935 Ft	
Magyarbathony	724	26	315000	378,30 Ft	7 121 119 Ft	170 Ft	243 Ft	3 200 080 Ft	4 567 500 Ft	202 720 Ft	579 200 Ft	8 549 500 Ft	-1 428 381 Ft	
Magyarbathony	84	12	21000	246,60 Ft	248 573 Ft	170 Ft	302 Ft	171 360 Ft	304 500 Ft	23 520 Ft	16 800 Ft	516 180 Ft	-267 607 Ft	
Medgyesbodzás	367	26	121000	223,30 Ft	2 130 728 Ft	170 Ft	184 Ft	1 622 140 Ft	1 754 500 Ft	102 760 Ft	293 600 Ft	3 773 000 Ft	-1 642 271 Ft	
Medgyesgyálta	1336	26	515000	335,86 Ft	11 666 433 Ft	170 Ft	215 Ft	5 905 120 Ft	7 467 500 Ft	374 080 Ft	1 068 800 Ft	14 815 500 Ft	-3 149 067 Ft	
Mezőbátvány	4016	52	2548000	203,64 Ft	42 526 548 Ft	170 Ft	177 Ft	35 501 440 Ft	36 946 000 Ft	1 124 480 Ft	4 016 000 Ft	77 587 920 Ft	-35 061 372 Ft	
Mezőgyán	375	15	97000	349,90 Ft	1 988 188 Ft	170 Ft	250 Ft	956 250 Ft	1 406 500 Ft	105 000 Ft	300 000 Ft	2 767 750 Ft	-799 563 Ft	
Nagykamaras	585	26	230000	334,20 Ft	5 083 182 Ft	170 Ft	219 Ft	2 585 700 Ft	3 335 000 Ft	163 800 Ft	117 000 Ft	6 201 500 Ft	-1 118 318 Ft	
Ókány	932	38	303000	189,90 Ft	6 725 496 Ft	155 Ft	124 Ft	5 489 480 Ft	4 393 500 Ft	260 960 Ft	186 400 Ft	10 330 340 Ft	-3 604 842 Ft	
Pusztóttaka	145	26	52000	369,70 Ft	1 393 789 Ft	170 Ft	200 Ft	640 900 Ft	754 000 Ft	40 600 Ft	116 000 Ft	1 551 500 Ft	-157 731 Ft	
Sarkad	3295	52	2159000	213,00 Ft	36 495 420 Ft	170 Ft	183 Ft	29 127 800 Ft	31 305 500 Ft	922 600 Ft	2 636 000 Ft	5 164 400 Ft	-859 298 Ft	
Sarkadkeresztúr	616	26	148000	268,80 Ft	4 305 101 Ft	170 Ft	134 Ft	2 722 720 Ft	2 146 000 Ft	172 480 Ft	123 200 Ft	5 164 400 Ft	-27 486 480 Ft	
Szeghalom	3250	52	1865000	241,70 Ft	40 847 300 Ft	170 Ft	160 Ft	28 730 000 Ft	27 042 500 Ft	910 000 Ft	2 600 000 Ft	59 282 500 Ft	-18 455 200 Ft	
Tarhos	319	38	120660	233,00 Ft	2 824 428 Ft	170 Ft	144 Ft	2 060 740 Ft	1 747 260 Ft	89 320 Ft	255 200 Ft	4 092 960 Ft	-1 268 534 Ft	
Telegerendás	536	26	198000	183,50 Ft	2 557 256 Ft	170 Ft	2 060 Ft	2 369 120 Ft	28 710 000 Ft	150 080 Ft	428 800 Ft	31 658 000 Ft	-29 100 744 Ft	
Újszalonta	36	15	10000	504,40 Ft	4 272 376 Ft	170 Ft	269 Ft	91 800 Ft	145 000 Ft	10 080 Ft	28 800 Ft	275 880 Ft	-3 306 Ft	
Végegyháza	506	26	207000	336,70 Ft	4 429 628 Ft	175 Ft	228 Ft	2 302 300 Ft	3 001 500 Ft	141 680 Ft	404 800 Ft	5 850 280 Ft	-1 420 655 Ft	
Vérszőt	2350	52	1020000	196,60 Ft	24 024 520 Ft	170 Ft	121 Ft	20 774 000 Ft	14 790 000 Ft	688 000 Ft	940 000 Ft	37 162 000 Ft	-13 137 480 Ft	
Zsádány	539	26	194000	211,90 Ft	2 969 567 Ft	170 Ft	201 Ft	2 382 380 Ft	2 813 000 Ft	150 920 Ft	431 200 Ft	5 777 500 Ft	-2 807 933 Ft	
Összesen:	31882		16510600		300 008 294 Ft			220 207 966 Ft	239 336 550 Ft	8 926 960 Ft	20 975 000 Ft	489 386 926 Ft	-189 378 632 Ft	

## **- TAGGYŰLÉSI JEGYZŐKÖNYV -**

### **A BÉKÉS-MANIFEST Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság megismételt taggyűléséről**

A megismételt taggyűlés időpontja: 2014.december 19. napja, 10.00 óra

A taggyűlés helye: 5600 Békéscsaba, MÁV Kulturális Központ, Andrassy út 79-81.

Jelen vannak a mellékelt jelenléti íven feltüntetettek. A jelenléti ív jelen jegyzőkönyv elválaszthatatlan részét képezi.

#### Jelenlévő tagok:

1. Békéscsaba Város Önkormányzat képviselőjében: Csiaki Tamás
2. Bélmegyer Községi Önkormányzat képviselőjében: Kovács János
3. Gerendás Községi Önkormányzat képviselőjében: Lengyel Zsolt
4. Kisdombegyház Községi Önkormányzat képviselőjében: Magyar Zsolt
5. Kétegyháza Nagyközségi Önkormányzat képviselőjében: Poptylíán György
6. Körösladány Városi Önkormányzat képviselőjében: Kardos Károly
7. Köröstarcsa Községi Önkormányzat képviselőjében: Lipcsei Zoltán
8. Medgyesbodzás Községi Önkormányzat képviselőjében: Krucsai József
9. Mezőberény Városi Önkormányzat képviselőjében: Siklósi István
10. Nagykamarás Községi Önkormányzat képviselőjében: Urbán Ferenc József
11. Okány Községi Önkormányzat képviselőjében: Szívós László
12. Sarkad Városi Önkormányzat képviselőjében: Dr. Vass György
13. Telekgerendás Községi Önkormányzat képviselőjében: Ránkli Ferenc
14. Vésztő Városi Önkormányzat képviselőjében: Molnár Sándor
15. Zsadány Községi Önkormányzat képviselőjében: Dudás Árpád

#### Egyéb minőségben jelenlévők:

- Bondár Lajos ügyvezető
- Dr. Farnas József ügyvéd
- Dr. Kapás József FEB elnök
- Ilyés Lajos FEB Tag
- Marton Gergely BÉKÉS MKI képviselőjében
- Ézsiás László Controlex Kft. képviselőjében
- Pataky Attila Békési Hulladékgyűjtő Kft. alvállalkozó ügyvezetője
- Szabóné Prónai Andrea jegyzőkönyvvezető



Tárgy:

megismételt taggyűlés az alábbi napirendi pontokkal:

1. A társaság 2015. évi működésével kapcsolatos döntések:
  - a) Tájékoztató a 2015. évben alkalmazható hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakról
  - b) A 2015. évi alvállalkozói és hulladéklerakási díjakra vonatkozó ajánlatok megtárgyalása
  - c) 2015. évi tervezett költségvetés ismertetése, megtárgyalása
  - d) A jövőbeni működéssel kapcsolatos döntéshozatal
2. Egyebek

*Bondár Lajos ügyvezető* köszönti az ismételt taggyűlésen megjelenteket, levezető elnök személyére dr. Farnas József ügyvédet javasolja

Ezt követő szavazás során a taggyűlés egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a

**1./2014.12.19. számú határozatot:**

A taggyűlés levezető elnöke dr. Farnas József.

*Dr. Farnas József* köszönti a megjelenteket. Ezt követően jegyzőkönyvvezetőnek javasolja megválasztani Szabóné Prónai Andreát.

Ezt követő szavazás során a taggyűlés egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a

**2./2014.12.19. számú határozatot:**

A taggyűlés a jegyzőkönyv vezetőjének megválasztotta Szabóné Prónai Andreát.

*Dr. Farnas József:* javasolja a jegyzőkönyv hitelesítőjének Lengyel Zsolt Gerendás polgármesterét, majd ezt követően megkérdezi a taggyűlést, hogy van-e a jegyzőkönyv hitelesítő személyére más javaslat Lengyel Zsolt személye mellett.

A jegyzőkönyv hitelesítő személyére Lengyel Zsolt személye mellett más javaslat nem érkezett.

Ezt követően a taggyűlés egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a

**3./2014.12.19. számú határozatot:**

A taggyűlés a jegyzőkönyv hitelesítőjének megválasztotta Lengyel Zsolt polgármester urat.

*Dr. Farnas József* elmondja, hogy a taggyűlésen ezidáig 12 tag van jelen, tekintettel arra, hogy egy megismételt taggyűlésről van szó, a jelenlévők számára való tekintet nélkül, az eredeti 2014.

december 16-i taggyűlési meghívóban jelölt napirendi pontokkal megtartható a taggyűlés. Átadja a szót a Társaság ügyvezetőjének, Bondár Lajos úrnak a napirendekhez szóbeli kiegészítés megtételére.

**Bondár Lajos** elmondja, hogy a kiküldött előterjesztésben már összefoglalta a „lényegét”. Az előterjesztés 1 pontból áll 4 alponttal. Az a) ponthoz kapcsolódóan annyi kiegészítést tesz, hogy az előterjesztésben nevezett, az országgyűlés előtt lévő törvényjavaslat időközben elfogadásra került, bár azt még nem hirdették ki. Ez azt jelenti, hogy a 2015 évet is a 2014-ben alkalmazott díjakon kell elkezdni szolgáltatni és mindaddig ezeket a díjakat kell alkalmazni, míg a miniszter az új díjakat ki nem hirdeti. Arról, hogy ez mikor fog megtörténni jelenleg még nincs információ. A b) ponttal kapcsolatban elmondja, hogy az szervesen kapcsolódik a jövő évi működéshez, az sok eltérést nem mutat a korábbi évek gyakorlatához képest. Amennyiben a taggyűlés támogatja az előterjesztést, úgy a hulladék ártalmatlanítására a Békéscsabai Városüzemeltetési Kft.-vel kötné meg a megállapodást. A hulladék begyűjtésére és szállítására vonatkozólag pedig a Tappe Kft.-vel, a Békési Hulladékgyűjtő Kft.-vel, a Békési Kommunális Szolgáltató Kft.-vel és az Orosházi Városgazdálkodási Zrt.-vel kötné meg az alvállalkozói szerződéseket, mivel logisztikailag így lehet a leggazdaságosabban és legkézenfekvőbben megoldani a feladat ellátását és legjobban igazítva a települési igényekhez. Ahogyan az elmúlt 10 évben, a jövőben is arra törekszik, hogy a jelenlegi hozzáállás és struktúra maradjon meg és akkor mindenki megelégedettségére tudjon dolgozni és elvégezni a kötelező feladatot.

A jövő évi árajánlatok bekérése megtörtént, minden társaság időben meg is küldte az ajánlatát. Sokáig csak a kiadás oldal volt tervezhető, mivel a bevétel oldal nem volt biztos addig, amíg a kormány el nem fogadta a törvénymódosítást. Most már viszonylagosan lehet tervezni. Mivel azt már mondta, hogy nem lehet tudni, hogy a miniszter mikor fogja kihirdetni az új díjakat, ezért jelen pillanatban felelősen úgy lehet egész évet tervezni, hogy a jelenlegi árakat vesszük alapul az árbevétel tekintetében és ennek alapján készült el az előterjesztés mellékletét képző excel táblázat. Mezőberénynek volt egy kérése azzal kapcsolatban, hogy Mezőberénynek szállítási távolságban nem jelentene különbséget az, hogy a Mezőberényi hulladék Gyomaendrődön vagy Békéscsabán kerül-e ártalmatlanításra. Ez ügyben keressük meg ajánlatkéréssel a Gyomaendrődi lerakót, illetve más egyéb társaságokat is a Tappe Kft.-n kívül. Ezek a megkeresések megtörténtek, az előterjesztés mellékletében szerepelnek az árajánlatok. Polgármester úr tájékoztatása alapján a képviselő testület döntése után kerülnek megkötésre az alvállalkozói szerződések Mezőberényre vonatkozólag. A jövő évi lerakási díjak nem emelkednek. Volt egy törvénymódosítás, ami a korábbi előirányzott 3000 forintra történő évenkénti lerakási járulék emelkedést kivette a törvényből, ez az eredeti hulladéktörvény 5-ös mellékletében szereplő táblázat kikerült és ennek a helyébe csak az került be, hogy a hulladéklerakási járulék összege 6000 forint / tonna. Az idei évben is ennyi volt és ennyi marad jövőre is reményeink szerint, ha nem lesz törvénymódosítás. Ennek alapján, ennek figyelembe vételével kaptuk meg az árakat és a Békéscsabai lerakó 14.500 forint + Áfa / tonna ajánlatot tett a jövő évre vonatkozólag, a Gyomaendrődi lerakó is hasonló nagyságrendben gondolkodik. Ügyvezető úr elmondása alapján az idei évben 14.000 forint a lerakási díj Gyomaendrődön, a taggyűlésük határozata alapján a jövő évi lerakási díjak tekintetében 3-4, maximum 5 %-os áremeléssel lehet számolni. Ez is azt támasztja alá, hogy a békéscsabai hulladéklerakó díjai nincsenek elszállva a realitás talajáról, sőt az ország többi lerakója esetében ennél jóval magasabb díjakkal kellene szembesülni. A szállítási díjakkal kapcsolatban elmondta, hogy a Tappe Kft. nem emelt a szállítási ajánlatán a

jövő éve vonatkozólag, az megegyezik az idei és a tavalyi díjakkal. A Békési Hulladékgyűjtő Kft. minimális áremelést hajtott végre, az ajánlat a mellékletben megtalálható. A Békési Kommunális Szolgáltató Kft. ajánlata a tavalyihoz mérten nem változott. Reményei szerint a miniszteri rendelet minél hamarabb megjelenik és remélhetőleg azok a díjak, amelyek ebben a rendeletben szerepelnek, már elegendőek lesznek a költségek fedezésére. Nagy valószínűséggel ez így lesz, mivel a Magyar Energetikai-és Közmű-szabályozási Hivatal a Társaságok adatszolgáltatása alapján készítette el az előterjesztését. Információi szerint minden szolgáltató megtette határidőn belül az adatszolgáltatási kötelezettségét, amiből a MEK elkezdett dolgozni. Az akkori hatályos törvények értelmében szeptember 30-ig kellett elkészíteni a javaslatát a miniszter felé. A MEK a törvényben megadott határidőre elvégezte a feladatát, ezt követően a miniszternél volt a jövő évi díj javaslat, azonban az valamilyen oknál fogva nem került kihirdetésre. Előreláthatólag a díjtételek régióként külön-külön lesznek megállapítva, régió belül pedig sávosítás lesz lakos arányosan. A miniszteri rendeletet kötelező jelleggel kell majd alkalmazni függetlenül attól, hogy egy adott település számára az a jelenleginél kedvezőbb vagy sem.

A c) ponthoz kapcsolódóan elmondja, hogy az a jövő évi működési terv ismertetése. Az előterjesztés mellékletét képező excel táblázat a jövő évi kalkulált forráshiányról ad részletes tájékoztatást. Amennyiben kérdés merülne fel ezzel kapcsolatban, arra természetesen válaszol.

Az előterjesztés kiküldése után elindultak az „ár alkuk”. Vésztő polgármestere jelezte, hogy kedvezményt szeretne a szállítási díjból. A tárgyalások ez ügyben Pataky Attilával jelenleg is folynak. A 2015. január 09-én küldendő előterjesztésben szereplő összegek valószínűleg eltérnek majd a jelenlegitől, mint ahogyan a települések száma is változik, mivel Tarhossal bővül.

A d) ponthoz kapcsolatban elmondja, hogy a jövőben a kompenzációs díjakat havi szinten kellene fizetni. A tervezett teljes forráshiány 80%-a lenne az alap és ez lenne 12 egyenlő részre elosztva. A településeknek így kisebb összeget kellene egyszerre kifizetni, mint korábban.

A szállítók kifizetéséhez szükséges az idei évi kompenzációs összegek megfizetése. Ezzel kapcsolatban a 2014-es évre vonatkozólag minden település 2015. január 09-ig tételes elszámolást kap, majd az abban szerelő díjakat 2015. január 24-ig kell megfizetni. A kötelezettségek – tisztelet a kivételnek - a legtöbb település esetében késve kerülnek kifizetésre.

Az FM honlapján megjelent, hogy egyedi kérelem nyújtható be a hulladékgazdálkodás finanszírozására közszolgáltatók részére. Ez ügyben 2014. december 16-án egyeztetésre került sor a felügyelő bizottsággal, aki a taggyűlés felhatalmazásának kérését javasolta arra vonatkozólag, hogy a támogatási igény ügyvezetőként benyújtásra kerülhessen. A támogatás a 2014. január 01 és 2014. november 30. időszakra vonatkozó szállítói tartozások kifizetésére nyújtana fedezetet. Miután a 2014. december 18-án a Magyar Közlönyben megjelent a kérelem benyújtására vonatkozó kormány döntés a kérelem elkészítése, több önkormányzat segítségével már el is kezdődött, jelenleg 80 %-os készültségi fokon áll. Remélhetőleg az a napokban postázásra kerül és annak esetleges eredményes elbírálása nagyban elősegítené a társaság működését, ám a támogatásokat fenntartással kell kezelni mindaddig, míg a kedvező döntés meg nem születik. Megköszöni a figyelmet, elmondja, hogy a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

**Dr. Farnas József** megkéri a jelenlévőket, amennyiben kérdés, észrevétel van azt szíveskedjenek megtenni. Megadja a szót Siklós István, Mezőberény polgármesterének.

**Siklós István** elmondja, hogy kértek ajánlatokat Gyomáról és Békésről is. A Manifesttel megkötésre kerülő megállapodást „nehezen bevállalhatónak” tartja, mivel a cég kézfizető

kezeséget kér az önkormányzattól azokra a magánszemélyekre, akik nem fizetik meg a hulladékszállítás díját. Elmondja, hogy a különbözetet igen, azonban a lakossági tartozást nem vállalják megfizetni.

A kapott egyéb ajánlatokat elfogadhatóbbnak tartja, mint a Manifest ajánlatát. Meggondolandónak tartja a Manifestel történő további együttműködést, bizonytalansági tényezőket talál benne.

A Tappe Kft. szolgáltatásával maximálisan elégedettek. A 2014. december 22-i ülésén dönti el a képviselő testület, hogy maradjanak-e a Tappe Kft. mellett, vagy szolgáltatót váltsanak, vagy egyik céggel sem kötnek szerződést és „beborítják” a hulladékszálítást a városban. Véleménye szerint utóbbi azonban csak akkor lenne célravezető, ha együtt lépnének fel ez ügyben az önkormányzatok. A jelenlegi rendszerben a hulladék keletkeztetője helyett az önkormányzatok kényszerülnek kifizetni a lerakói járulékot. Információi szerint elképzelhető, hogy a Gyomai lerakó 17.000 forintra emelni a jövő évtől a lerakási járulékot. Befejezésül elmondja, hogy bizonytalan a helyes döntés meghozatalával kapcsolatban.

**Urbán Ferenc** a pályázattal kapcsolatban megkérdezi, amennyiben a pályázat nyer, akkor a nem fizetők mentesülnek a fizetés alól?

**Bondár Lajos** válaszol Urbán Ferenc kérdésére: nem. Majd Siklósi polgármester úr hozzászólásához hozzátesszi, azért kérték a kézfizető kezességét mivel Mezőberényben csak 2015. január 01-től vezetik be a lakossági fizetést és nehezen megítélhető a fizetési hajlandóság. Példaként említi Sarkadot, ahol a hulladékszállítás díja 2009. júliusától már nem képezte részét a kommunális adónak, azonban a lakosság a hulladékszálítási számát nem fizette meg a társaság felé, így jelentős kintlévőség keletkezett. Fontosnak tartja, hogy Mezőberényben a lakosság megfelelő tájékoztatást kapjon arról, hogy a kommunális adó csökkentésével egy időben, külön fizetendő hulladékszálítási díj kötelezettsége keletkezik a lakoságnak. Az önkormányzat részéről a kézfizető kezesség vállalást addig tartja fontosnak, míg nem állapítható meg a „nem fizetők” aránya. Ezt hasonlóképpen oldaná meg, mint az alvállalkozók esetében, vagyis a behajtott díjhátralék összege az önkormányzat számlájára kerüljön vissza.

A Kft. jelenleg szállítói finanszírozásból működik. A vevői kintlévőség összege közel 300 millió forint, melyből 230 millió forint át van adva behajtásra a NAV-nak. A szállítói tartozás mértéke nem éri el ezt az összeget. Amennyiben a kintlévőségek behajtásra kerülnének, a Kft. likvid lenne. A pályázati pénz segítséget jelentene abban, hogy a társaság ne szállítói finanszírozásból működjön tovább, azonban a támogatás nem jelentené azt, hogy a nem fizetők mentesülnének a fizetési kötelezettségük alól.

**Dudás Árpád** elmondja, hogy a Zsadányi képviselő testület úgy véli, hogy a helyi közületeknek is a Békés Manifest Kft.-vel kellene szerződést kötniük, mivel a hulladék elszállítása a lakosságtól és a vállalkozásoktól egyszerre történik, ezért csak egy arányszám által lehet azt megállapítani, hogy mennyi a vállalkozások és a lakosság szemete. Felmerülhet, hogy az önkormányzat fizeti meg a vállalkozók hulladék lerakási díját is. Zsadány is beadta a működési kiegészítő támogatásra az igényét, azonban pénzt nem kaptak ezen a címen. A Békés Manifest Kft. felé fizetendő 2,8 millió forint megfizetését vállalják, melyről testületi döntés is született. A Tappe Kft. szolgáltatásával elégedett, azonban nem tartja helyénvalónak azt a jelenlegi eljárást, hogy a szelektív hulladék elszállítása a kommunális hulladék szállításával egyszerre történik.

**Bondár Lajos** Dudás Árpád hozzászólásához hozzáteszi, hogy az önkormányzatoknak a fizetendő kompenzáció összeget szigorúan csak a lakossági hulladék után kell megfizetni. Előreláthatólag a jelenlegi hulladékszigeteken történő szelektív hulladékgyűjtés a jövőben a házhoz menő gyűjtés váltja fel. A lakosság által elkülönítve gyűjtött hulladékot a közszolgáltató külön gyűjtőjárat keretén belül gyűjt majd össze.

**Dr. Farnas József** további hozzászólás hiányában ismerteti az előterjesztéshez kapcsolódó meghozatalra váró határozatokat, azokhoz néhány gondolatot hozzáfűz.

Kérdést intéz a megjelentekhez: elfogadhatónak tartják-e azt a javaslatot, hogy a kompenzációs összeget havi részletekben kellene megfizetni? Majd a felügyelő bizottság véleményét kéri, az előterjesztéssel kapcsolatban.

**Dr. Kapás József** elmondja, hogy a felügyelő bizottság az előterjesztéssel egyetért. Javasolja, hogy a taggyűlés hatalmazza fel az ügyvezetőt, hogy saját hatáskörben intézkedhessen pályázati ügyekben.

**Kardos Károly** Körösladány polgármestere megkérdezi, hogy a kézfizető kezesség vállalás minden település szerződésének része lesz-e, illetve azt kéri, amennyiben az üzemanyag árak csökkenése tartónak bizonyul, úgy a fizetendő kompenzációs díj összege 2015. július 30-ai hatállyal legyen felülvizsgálva.

**Bondár Lajos** elmondja, hogy a kézfizető kezesség vállalás csak azon önkormányzatokkal kötendő szerződésekbe kerülne bele, ahol a hulladékszállítás díját eddig az önkormányzat fizette.

**Dr. Farnas József** az első határozati javaslat: a társaság taggyűlése elfogadja az alvállalkozói díjakra vonatkozó előterjesztést azzal, hogy abban az üzemanyag változással kapcsolatos szempontokat érvényesíteni kell és a díjakat 2015. június 30-ig felül kell vizsgálni.

A szavazás során a taggyűlés 25 tartózkodás mellett 350 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a

#### **4./2014.12.19. számú határozatot:**

A Társaság taggyűlése elfogadja az alvállalkozói díjakra vonatkozó előterjesztést azzal, hogy abban az üzemanyag változással kapcsolatos szempontokat érvényesíteni kell és a díjakat 2015. június 30-ig felül kell vizsgálni.

**Siklós István** nem tartja elfogadhatónak, hogy Békéscsaba is részt vehet a szavazásban, valamint nehezményezi, hogy a Békéscsabára vonatkozó adatok nem szerepelnek a kimutatásokban.

**Dr. Farnas József** elmondja, hogy Békéscsaba 2015-től a saját cégén keresztül fogja lebonyolítani a hulladékszállítást, ezért nem szerepelnek rá vonatkozó adatok.

Következő határozati javaslat: a társaság taggyűlése tudomásul veszi, hogy a társaság menedzsmentje az előterjesztés mellékletében szereplő hulladéklerakási díjak figyelembe vétele

mellett kössön szerződést a lerakókkal.

**A szavazás során a taggyűlés 25 tartózkodás mellett 350 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a**

**5./2014.12.19. számú határozatot:**

**A Társaság taggyűlése tudomásul veszi, hogy a Társaság managementje az előterjesztés mellékletében szereplő hulladéklerakási díjak figyelembevétele mellett kössön szerződést a lerakókkal.**

Következő határozati javaslat: egyetért azzal, hogy a társaság vezetése 2015. január 09. napjáig a 2014. III. és IV. negyedévre vonatkozó kompenzációs igényt az önkormányzatok részére kiküldje.

**A szavazás során a taggyűlés 25 tartózkodás mellett 350 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a**

**6./2014.12.19. számú határozatot:**

**A Társaság vezetése 2015. január 9. napjáig a 2014. év harmadik és negyedik negyedévre vonatkozó kompenzációs igényt az Önkormányzatok részére kiküldje.**

Következő határozati javaslat: a társaság 2015. január 24. napjáig kérje megfizetni a szolgáltatást igénybe vevő önkormányzatoktól a kompenzációs díjfizetést. Aki ezen időpontig a díjat nem fizeti meg, 2014. III. és IV. negyedévi díját, illetőleg erre vonatkozóan fizetési megállapodást nem köt a társasággal, azon települések vonatkozásában a február 01-i időponttól a szolgáltatást felmondja a társaság vezetése.

**A szavazás során a taggyűlés 25 tartózkodás mellett 350 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a**

**7./2014.12.19. számú határozatot:**

**A Társaság 2015. január 24. napjáig kéri megfizetni a szolgáltatást igénybevevő Önkormányzatoktól a kompenzációs díjat. Aki a 2014. harmadik és negyedik negyedévi díjat ezen időpontig nem fizeti meg, illetőleg erre vonatkozóan fizetési megállapodást nem köt a Társasággal, azon települések vonatkozásában a február 1-i időponttól a szolgáltatást felmondja a Társaság vezetése.**

Következő határozati javaslat: a 2015. évre szóló előterjesztésben szereplő kompenzációs igényekre vonatkozó díjtáblázatot, az ügyvezető által említett kisebb korrekciókkal, fő vonalaiban elfogadni javasoljuk a taggyűlésnek.

**A szavazás során a taggyűlés 25 tartózkodás mellett 350 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a**

**8./2014.12.19. számú határozatot:**

**A 2015. évre szóló előterjesztésben szereplő kompenzációs igényekre vonatkozó díjtáblázatot, -mely az utolsó időszak adataival kisebb korrekcióval véglegesítődik-, a Taggyűlés elfogadja, mint az egyes önkormányzatoktól igénylendő kompenzációs díj alapját.**

Következő határozati javaslat: az írásos előterjesztés d) pontjában a jövőbeni működéssel kapcsolatos javaslat szerint a 2015. évi tervezett kompenzációs díj 80 %-ának figyelembe vétele mellett havi kompenzációs díjtörlesztés mellett kössön a társaság a szolgáltatást igénybe vevő önkormányzatokkal.

**A szavazás során a taggyűlés 25 tartózkodás mellett 350 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a**

**9./2014.12.19. számú határozatot:**

**Az írásos előterjesztés d.) pontjában, a jövőbeni működéssel kapcsolatos javaslat szerint a 2015. évi tervezett kompenzációs igény 80% -ának figyelembevétele mellett havi kompenzációs díjfizetés mellett kössön a Társaság szerződést a szolgáltatást igénybevevő Önkormányzatokkal.**

A felügyelőbizottság indítványára szóló határozati javaslat: a társaság taggyűlése felhatalmazást ad a társaság ügyvezetésének, hogy minden olyan támogatási lehetőséggel összefüggésben, amely a tevékenység veszteségének, vagy a tevékenység finanszírozására szolgál, pályázatot nyújtson be.

**A szavazás során a taggyűlés 25 tartózkodás mellett 350 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a**

**10./2014.12.19. számú határozatot:**

A Társaság taggyűlése felhatalmazást ad a Társaság ügyvezetésének, hogy minden olyan támogatási lehetőséggel összefüggésben, amely a tevékenység veszteségének, vagy a tevékenység fejlesztésének finanszírozására szolgál, pályázatot nyújtson be.

**Bondár Lajos** a 2015. évi kompenzációs excel táblázattal kapcsolatban elmondja, hogy a jelenlegi előterjesztésben szereplő adatok a 2013. december és 2014. november közötti időszakban beszállított hulladék mennyisége alapján lettek kitöltve. A 2015. január 09-én kiküldésre kerülő elszámolásban már a teljes 2014. évi hulladék mennyiség fog szerepelni, így az abban szereplő adatokban lehet változás.

**Dr. Farnas József** megkérdezi a jelenlévőket, hogy kérdés, észrevétel merült-e fel.

**Dudás Árpád** megkérdezi, hogy nincs-e lehetőség a vezetőségnek a 2014-ben végzett munkájáért jutalmat javasolni.

**Dr. Kapás József** a jelenlegi anyagi körülmények között erre nincs lehetőség.

**Dr. Farnas József** egyéb észrevétel, javaslat nem érkezett, visszaadja a szót Bondár Lajosnak.

**Bondár Lajos** ügyvezető megköszöni a jelenlévőknek a részvételt, bezárja az ülést.

kmf.

Lengyel Zsolt  
jkv. hitelesítő

Bondár Lajos  
ügyvezető

Szabóné Prónai Andrea  
jkv. vezető

Dr. Farnas József  
lévezető elnök



Polgármesteri Hivatal  
5925 Gerendás, Petőfi u. 2. sz.

Gerendási Önkormányzat		
Gerendási Képviselő Testület		
Dátum: 2015 JAN 23.		
Tárgy: 225		
Előadó:	Szám:	Típus:

Gerendási Önkormányzat részére

Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Képviselő Testület!

2014.02.03-án már egy hasonló tartalommal bíró kérelmemet nyújtottam be a T. Címnek, jelezve Gerendási Evangélikus Egyházunk templomfenntartással kapcsolatos problémáit, gondjait, közösségünk előtt álló anyagi erőnket meghaladó feladatainkat. Beadványunkra írásbeli válasz ugyan nem érkezett, de Polgármester Úr szóban azt az ígéretet adta, hogy a templomunk tornyára kért 600.000,-Ft-ot két egyenlő részletben 2015-ös és 2016-os esztendőben a Gerendási Polgármesteri Hivatal a rendelkezésünkre fogja bocsátani. A választási kampányban Felügyelő Asszonyunk felé is elhangzott hasonló jellegű ígéret, hogy Gerendási Evangélikus Egyházunk a szükséges támogatásra számíthat. Tekintettel ezekre az elhangzott ígéretekre most ismételt benyújtjuk kérelmünket.

A Gerendási Evangélikus Egyházunk nevében ismét azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulok Önökhöz, hogy a 2015-es évben közösségünk részére támogatást nyújtani szíveskedjenek. Az Önkormányzat támogatását három nagyon fontos dologhoz kérnénk:

1. Nyári Napközi Táborhoz: 150.000,-Ft
2. Az Evangélikus Templom tornyának javításához: 600.000,-Ft
3. Az Evangélikus Templom harangjának javításához: 100.000,-Ft összegekben.

Kérésünket az alábbiakkal indokoljuk:

1. Az elmúlt öt évben minden nyáron gyülekezetünk evangélikus lelkészeként tartottam napközi gyermektábort a település gyermekei részére. Korábban az egyházunk önréből, illetve a Magyarországi Evangélikus Egyház hozzájárulásával tudtuk megoldani, csekély szülői hozzájárulással, az elmúlt 2014-es esztendőben pedig a Gerendási Önkormányzat 150.000,-Ft-os támogatásával. Mivel az előző esztendőhöz hasonlóan belső egyházi forrásból mindez nem áll a rendelkezésünkre, ezért fordulok ez ügyben ismét a település Önkormányzatához.
2. A Magyarországi Evangélikus Egyház az elmúlt években jelentős összegeket fordított (közel 5M Ft-ot) a gerendási parókia felújítására, most a 2013-as év végén 2014-es év elején pedig a templomhajó beázása miatt rapid módon nem várt anyagi teherként keletkezett több mint 700.000,-Ft kiadásunk.
3. Az Evangélikus Templom tornya, az azon igen hegyes szögben cserepezett borítása időről-időre újabb és újabb felületeken adja meg magát, így jelenleg éppen emiatt beázik. Csak a torony beállványozása több mint 700.000,-Ft lenne, és akkor még nem is beszéltünk a különböző ráfordítandó anyagok költségeiről és a kivitelezés munkadíjáról sem. (Gyülekezetünknek 2014-ben 336.200,-Ft-ot sikerült összegyűjtenie a torony javítására.)
4. Az elmúlt 2014-es esztendőben súlyos probléma merült fel az Evangélikus Templom harangjának rendeltetészerű használatát illetően, hiszen az elektromos árammal vezérelt szerkezet erősen elavult állapota miatt akár toronytüzet is okozhatott volna. Ezt a közvetlen veszélyt Faragó András testvérünk közreműködésével ugyan elhárították, de még az első villanyvezetékek és más komoly problémák okozta működésbeli hiányosságok miatt a harangunk is felújításra szorul, amit saját anyagi forrásból szintén nem tudunk megoldani.

Bízva kérésünk teljesítésében: életükre, munkájukra, településünk lakóit szolgáló tevékenységükre Isten áldását kérve és kívánva, lelkipásztori szeretettel:

Erős vár a mi Istenünk!

Gerendás, 2015. január 24.



  
Liptákné Gajdács Mária  
evangélikus lelkész

**Gerendás Község Önkormányzata**  
**Lengyel Zsolt Polgármester Úr**  
részére

Kétsopronyi Községi Önkormányzat  
Gerendási Kirendeltetés

Érkezett: 2015 JAN 23.

223

szám: Moll:

**Gerendás**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Alulírott **Timár Anna** – a REKTORING Kft. (székhelye: 5500 Gyomaendrőd, Szabadság tér 4. sz.) ügyvezetője a következő ügyben keresem meg Önt:

Az általam képviselt cég részben az uniós és magyarországi munkahelyteremtő és beruházásokat segítő pályázatok lehetőségeit kihasználva, részben külföldi befektetők támogatásának igénybevételével a Gerendáson lévő termálvíz hasznosítását tervezi. Ennek keretében a termálvíz palackozása és értékesítése a célunk, továbbá hosszabb távon a termálvíz gyógyfürdőben való jobb kihasználása a helyi fürdő fejlesztésével.

Előzetes tájékozódásunk alapján Gerendás Község Fürdőjénél lévő – tudomásom szerint B-104. számú – termálvíz-kút rendelkezik elkészített bevizsgálási adatokkal, amely a víz felhasználhatóságát, fogyaszthatóságát, a termálkút vízhozamát konkrétan igazolja.

A jelen időszakban az üzleti tárgyalások továbbfolytatásához, ill. a pályázati lehetőségek kihasználásához szükségünk lenne a termálkút vízminőségével és kapacitásával kapcsolatos információkra, konkrét adatokra.

A leírtakra tekintettel azzal a

**kéréssel**

fordulok T. Polgármester Úrhoz, hogy szíveskedjék a fent körülírt termálkút vizével kapcsolatos információkat, adatokat rendelkezésemre bocsátani.

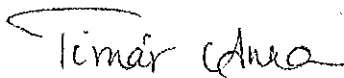
Egyidejűleg kijelentem, hogy az így közölt adatokat bizalmasan kezelem, azt kizárólag olyan mértékben és olyan körben használom fel, amelyek a gerendási termálvíz palackozásának, továbbá fürdő-fejlesztésének projektjéhez feltétlenül szükséges.

A közölt adatok ismeretében az előzetes tárgyalások lefolytathatók. Amennyiben a fejlesztési elképzeléseinkhez pénzügyi támogatást kapunk – akár pályázatok, akár befektetők bevonásával, úgy a lehetőségek ismeretében haladéktalanul közvetlenül felvesszük T. Polgármester Úrral, ill. a T. Képviselő-testülettel a kapcsolatot.

Kérem az ügyben segítő együttműködését, amelyet ezúton is megköszönök!

Kelt: Gyomaendrődön, 2015. évi január hó 22. napján

Tisztelettel:

  
Timár Anna  
ügyvezető

**REKTORING KFT.**  
5500 Gyomaendrőd  
Szabadság tér 4.  
Cg. 04-09-006732

# KOMA

Összevont nyomtatvány a köztartozásmentes adózói adatbázissal kapcsolatos ügyek intézéséhez

A nyomtatvány típusa (kérem jelölje "X"-el):

- 1.1. **KÉRELEM** az adatbázisban történő szerepléshez:
- 1.2. az adatbázisban történő szereplés **KÉRELEM VISSZAVONÁSA**:
- 1.3. **KÉRELEM** az adatbázisból történő **TÖRLÉSHEZ**:
- 1.4. a felvételt elutasító határozat elleni **FELLEBBEZÉS**:

Adózó megnevezése/neve: Szkaliczki András Lajos

adószáma: 

6	1	3	6	4	3	3	8	2	2	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 egyéni vállalkozó esetén kitöltése kötelező!

adóazonosító jele: 

8	3	3	7	8	3	0	4	8	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Jelölje X-el, amennyiben a kérelem benyújtója meghatalmazott és állandó meghatalmazással rendelkezik:



Lichtenstein Lajos

A kérelmet benyújtó adózó/törvényes képviselő/állandó meghatalmazott neve

8	3	9	6	5	5	4	9	1	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

A kérelmet benyújtó adózó/törvényes képviselő/állandó meghatalmazott adóazonosító jele



**FOLYÓSZÁMLA - ADÓNEM EGYENLEG**

**SZKALICZKI ANDRÁS LAJOS**  
5925 GERENDÁS JÓKAI UTCA 51.

Készült: 2015.01.08  
Könyvelési azonosító: 8337830484  
Azonosító: **61364338-2-24**  
Időszak: 2014.01.01-2015.01.08

Első esedékesség/leválogatás: 2014.01.01  
Utolsó esedékesség/leválogatás: 2014.12.22

Utolsó könyvelés: 2014.12.22

Adónem	Előírás	Jóváírás	Visszafizetés	Befizetés	Egyenleg	
103	Személyi jövedelemadó	163 786	37 400	0	336 000	-209 614
104	Általános forgalmi adó	8 962 000	11 422 000	2 468 000	8 000	+0
125	Nyugdíjbiztosítási alapot megillető bevételek	144 000	217	0	144 000	-217
138	Késédelmi pótlék	360	0	0	365	-5
152	Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0	+0
182	Szakképzési hozzájárulás	0	1 000	0	0	-1 000
188	Egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék	180 030	465	0	179 805	-240
221	Adóhatósági eljárás illeték	6 000	0	0	6 000	+0
239	Egyszerűsített fogl-ból eredő közteher befizetés	542 000	500	0	542 000	-500
258	Szociális hozzájárulási adó	428 901	9 372	0	429 686	-10 157
290	Személyi jövedelemadó (magánszemélyektől levont)	0	24 000	0	0	-24 000
291	Ny. alapot megillető bevételek (magánszemélyektől levont)	0	16 000	0	0	-16 000
293	Eb.és munkaerő-piaci járulék (magánszemélyektől levont)	0	11 000	0	0	-11 000
521	Illeték	0	0	0	0	+0
<b>Összesen</b>		<b>10 427 077</b>	<b>11 921 954</b>	<b>2 468 000</b>	<b>1 645 856</b>	<b>-272 733</b>

**Folyószámla összegyenlege:**

**272 733 Ft adózái többlet**

**Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**1/2015. (I.26.) önkormányzati rendelete**  
**A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról**

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Szervezeti és Működési Szabályzatáról az alábbi rendeletet alkotja:

**I. Fejezet**  
**Általános rendelkezések**

1.§ Gerendás község Önkormányzata e rendeletben határozza meg szervezetét és működési rendjét, megállapítja az önkormányzati tevékenységben résztvevők jogait és kötelezettségeit, rögzíti az eljárási szabályokat.

2.§ (1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése:

Gerendás Község Önkormányzata

(2) Székhelye:

5925 Gerendás Petőfi u. 2. szám

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet:

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(4) Az önkormányzat működési területe:

Gerendás község közigazgatási területe

(5) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei; a polgármester, az Ügyrendi és Vagyonyilatkozat-kezelő Bizottság, a Szociális Bizottság, a tanácsnok, a jegyző, a Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal.

A feladatellátás megvalósulhat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 87-88. §-ában foglaltak szerint, társulás létrehozásával is.

3.§ (1)A Képviselőtestület száma 7 fő. A képviselő-testület névsorát az 1. sz. függelék tartalmazza.

(2) A polgármester tisztségét főállásban látja el.

4.§ Az önkormányzat jelképeit és azok használati rendjét rendeletben állapítja meg.

5. § Az önkormányzat által alapított kitüntetést és az adományozás rendjét rendelet szabályozza.

6. § Az önkormányzat hivatalos testvér települési kapcsolatot tart fenn:

Alsórákos, Hagymás (Románia)

Tornyos (Szerbia)

Kismácséd (Szlovákia)

községek önkormányzataival.

7. § (1)A lakosság helyben szokásos tájékoztatása a községháza hirdető táblája útján valósul meg.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt tájékoztatáson felül a tájékoztatás megtörténik a [www.gerendas.hu](http://www.gerendas.hu) honlapon is.

(3) Gerendás község Önkormányzatának hivatalos lapja: Gerendási Hírek

8. § Gerendás község ünnepe: Hársfafesztivál, minden év július hóban.

## **II. Fejezet**

### **A képviselő-testület feladatai és hatásköre**

9. § A képviselő-testület ellátja a jogszabály által megállapított, s az általa önként vállalt önkormányzati feladatokat. E feladatait az éves költségvetési rendeletében állapítja meg.

10. § (1) A képviselő-testület át nem ruházható hatásköreit az Mötv. 42. § tartalmazza.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) önként vállalt feladatok meghatározása,

b) gazdasági társaság létrehozása, megszüntetése, gazdasági társaságba történő belépés, kilépés.

11.§ (1) A képviselőtestület e rendelet 1. számú mellékletében szereplő hatásköreit a Polgármesterre ruházza.

(2) Az önkormányzati hatósági ügyek intézésének tapasztalatairól a hatáskör címzettje évente egy alkalommal köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.

## **III. Fejezet**

### **1.A képviselő-testület munkaterve, ülései**

12. § (1) A képviselő-testület rendes üléseinek tervszerű megtartása érdekében félévenként munkatervet készít.

(2) A munkaterv elkészítéséhez a polgármester javaslatot kér: a képviselőktől, a bizottságoktól, a jegyzőtől, társadalmi szervezetektől, a szlovák nemzetiségi önkormányzat elnökétől, valamint az önkormányzati és közszolgáltatást nyújtó intézmények vezetőitől.

(3) A tervezet összeállításánál figyelembe kell venni az Mötv-ben és egyéb vonatkozó jogszabályokban az önkormányzat és szervei feladataira vonatkozó rendelkezéseket.

(4) A munkatervnek tartalmaznia kell az ülések tervezett időpontjait, az ülések napirendjét, a napirend előadóit, állásfoglalás szükségességét, a közmeghallgatás és falugyűlés időpontját, valamint ezek napirendjét.

(5) A jóváhagyott munkatervet meg kell küldeni:

- a) a képviselőknek;
- b) a bizottságok nem képviselő tagjainak;
- c) a munkatervbe felvett napirendi pont előadójának;

13. § (1) A képviselőtestület alakuló, rendes, rendkívüli és ünnepi ülést tart.

(2) A képviselő-testület alakuló ülését az Mötv. 43.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint tartja.

(3) Rendes ülést a képviselő-testület a munkatervében meghatározott számban tart. A polgármester a munkaterv szerinti napirendtől indokolt esetben eltérhet.

(4) Rendkívüli ülést az Mötv.44.§-ában meghatározott esetben össze kell hívni. A meghívás történhet sms-ben, telefonon is, az értesítést követő napra, napirend megjelöléssel.

(5) Rendkívüli ülés összehívható, ha a polgármester úgy ítéli meg, hogy a tárgyalandó napirendhalasztást nem tűr. A meghívás történhet a (4) bekezdésben foglaltak szerint is.

## **2. A képviselő-testületi ülések összehívásának rendje**

14. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze. A polgármester tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését az alpolgármester hívja össze és vezeti. A polgármester és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését az Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat- kezelő Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt tartós akadályoztatásnak minősül a 30 napot meghaladó folyamatos távollét.

(3) Az ülésre szóló meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés előtt 5 nappal kell kézbesíteni, vagy a meghívottak e-mail címére megküldeni.

(4) A képviselő-testületi ülésre tanácskozási joggal meg kell hívni: a jegyzőt, a helyi kisebbségi önkormányzat elnökét, a napirend előadóját, a napirend által érintett személyeket, ha jelenlétük a napirend tárgyalásához szükséges, valamint akit a polgármester indokoltnak tart.

## **3. Az ülések nyilvánossága, zárt ülés**

15. § (1) A képviselő-testület nyilvános ülésének meghívóját az ülés időpontját megelőző 5. naptól az önkormányzat hivatalában – annak hirdetőtábláján – kell közszemlére tenni.

(2) A hallgatóság az ülésteremben az erre a célra kijelölt helyet foglalhatja el. A napirendhez a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján hozzászólhat, az ülést azonban nem zavarhatja.

(3) A hallgatóság közötti rendzavarókat a polgármester figyelmezteti, s ha ez nem jár eredménnyel, a tanácskozás helyéről kiutasítja.

16.§ (1) A képviselő-testület zárt ülést tart az Mötv. 46.§ (2) bekezdésének a) pontjában meghatározott esetekben.

(2) A képviselő-testület zárt ülést tarthat az érintett kérésére az Mötv. 46. § (2) bekezdésének b) pontjában meghatározott esetekben.

(3) Zárt ülést rendelhet el az Mötv.46.§ (2) bekezdésének c) pontjában foglalt esetekben, ha azt bármely képviselő, az előterjesztő, az ügyben érdekelt fél kéri.

17.§ (1) A zárt ülésen hozott határozatok nyilvánosak, de ez nem sértheti a személyiségi jogok védelméről és az adatvédelemről szóló szabályokat.

(2) A zárt ülések előterjesztéseit az arra jogosultak kötelesek úgy kezelni, hogy azok tartalmát jogosulatlan nem ismerhesse meg.

#### **4. A képviselő-testület ülése, a tanácskozás rendje**

18. § A polgármester az ülés megnyitásakor megállapítja – majd az ülés során folyamatosan figyelemmel kíséri - az ülés határozatképességét, javaslatot tesz az ülés napirendjére és megindokolja, ha az a tervezettől eltér. A javaslatról a képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel dönt.

19. § (1) A polgármester minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát. Az előterjesztést az előadó a vita előtt szóban kiegészítheti.

(2) Az előterjesztőhöz a képviselők és a tanácskozási joggal jelenlevők kérdéseket intézhetnek, amelyekre az előadó vita előtt válaszol.

(3) A hozzászólások időtartamának korlátozására, a vita lezárására bármely képviselő javaslatot tehet, a javaslatról a képviselők vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel döntenek. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

(4) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vitában elhangzott módosító, kiegészítő indítványokról, majd az előterjesztésben szereplő határozati javaslatról dönt a testület.

20. § (1)A polgármester a tanácskozás rendjének fenntartása érdekében:

a) figyelmezteti azt a felszólalót, aki eltért a tárgyalt témától; a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kifejezést használ;

b) rendre utasíthatja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít;

c) az a) és b) pontban foglaltak ismétlődése esetén a képviselőtől a szót megvonhatja.

#### **5. Előterjesztés**

21. § (1)Előterjesztésnek minősül a Képviselőtestület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó:



- a) tájékoztató
- b) beszámoló
- c) rendelet-tervezet
- d) határozati javaslat

(2) Rendelet-tervezet előterjesztésére a jegyző jogosult, kivéve a költségvetésről és zárszámadásról szóló rendelet-tervezetet, valamint az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet-tervezetet. E rendelet tervezetek előterjesztője a polgármester.

(3) Az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott előterjesztésre jogosult a képviselőtestület szervein túl:

a) az önkormányzati intézmény vezetője, az általa érintett intézményt illetően,

b) azon rendészeti és egyéb közigazgatási szerv vezetője, akinek beszámolója, tájékoztatója jogszabályon alapuló kötelezettsége,

c) az, akit a polgármester előterjesztőként felkér.

(4) Az előterjesztést a jegyzőnek törvényességi véleményezés céljából be kell mutatni.

(5) Az előterjesztéseket a meghívóval együtt kell megküldeni. Az előterjesztések ülésen történő kiosztását – sürgős esetben – a polgármester engedélyezheti, megtárgyalásáról a képviselő-testület dönt. Ebben az esetben a jegyzőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az előterjesztést a képviselő-testületi ülésen törvényességi szempontból véleményezni tudja-e.

## **6. Kérdés, interpelláció**

22. § (1) Kérdést az ülés megkezdését megelőzően a polgármesterhez lehet benyújtani.

(2) Az, akihez a kérdést intézték, lehetőség szerint a képviselőtestületi ülésen, vagy ha az nem lehetséges 15 napon belül köteles írásban válaszolni.

(3) A kérdésre adott választ sem a kérdést feltevő képviselővel, sem a képviselőtestülettel nem kell elfogadtatni.

23. § (1) Interpelláció az a felvetés, melyben a képviselő valamilyen hibás, vagy helytelen gyakorlatot jelez. A képviselő bármilyen önkormányzati ügyben interpellálhat a képviselőtestület szerveihez.

(2) Az interpellált a képviselőtestületi ülésen szóban, vagy 15 napon belül írásban köteles választ adni.

(3) Az interpellált válasza után az interpellálónak viszontválaszra van lehetősége, majd nyilatkozik a válasz elfogadásáról. A válasz elfogadásáról – ha az interpelláló azt nem fogadja el – a képviselőtestület vita nélkül dönt.

(4) Amennyiben a Képviselőtestület a választ nem fogadja el, úgy elrendeli annak vizsgálatát, melybe az interpelláló képviselőt is bevonja. A vizsgálatba szakértő is bevonható.

(5) A (4) bekezdésben foglaltak alapján a képviselőtestület a soron következő ülésen dönt.

(6) Az írásban benyújtott interpellációra adott választ minden képviselőnek meg kell küldeni, elfogadására a soron következő ülésen kerül sor.

## **7. A szavazás rendje, döntéshozatali eljárás, jegyzőkönyv**

24. § (1) A képviselő-testület döntést igénylő ügyekben rendeletet alkot, vagy határozatot hoz.

(2) A polgármester az előterjesztett és a vitában elhangzott, döntést igénylő javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Előbb a módosító indítványokat, majd az előterjesztésben szereplő döntési javaslatokat szavaztatja meg.

25. § (1) A szavazás nyíltan, kézfelemeléssel történik.

A képviselők „igen”, „nem”, vagy „tartózkodik” nyilatkozattal szavaznak.

(2) Szavazategyenlőség áll fenn, ha a javaslatra a jelenlevő képviselők pontosan fele szavazott igennel, a másik fele nemmel. A tartózkodás szavazatösszesítés szempontjából „nem” szavazatnak minősül.

(3) Szavazategyenlőség esetén a képviselő-testület dönt a határozati javaslat további tárgyalásáról;

a) leveszi a napirend tárgyalását, azt a soron következő ülésen tárgyalja, vagy  
b) ismételt szavazásra bocsátja az előterjesztést.

26. § (1) A képviselő-testület titkos szavazást tart az Möt.v.46. § (2) bekezdésének a) pontjában foglalt ügy tárgyalásakor, valamint a b) pont szerinti ügyekben, ha azt az érintett kéri.

Titkos szavazást tarthat az Möt.v. 46. § (2) bekezdésének b) pontjában foglalt ügyekben a polgármester, vagy a képviselők  $\frac{1}{4}$ -ének indítványára. A képviselőtestület az indítványról vita nélkül, minősített többséggel dönt.

(2) A titkos szavazást az Ügyrendi és Vagyonynyilatkozat-kezelő Bizottság bonyolítja le és gondoskodik a szükséges feltételek (szavazólapok, urna, fülke) biztosításáról. Tájékoztatást ad a szavazás lebonyolításáról, a szavazást követően pedig megszámlolja a szavazatokat, elkészíti a szavazási jegyzőkönyvet és a szavazás eredményéről jelentést tesz a testületnek. Amennyiben a titkos szavazás eredménye szavazategyenlőség, a szavazás továbbfolytatásáról a képviselőtestület dönt a 25.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján.

27. § (1) A képviselőtestület név szerinti szavazást tart az Möt.v.48. § (3) bekezdésében foglalt esetben.

(2) A képviselő-testület név szerinti szavazást igénylő ügyeket nem határoz meg.

(3) Név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben olvassa a települési képviselők nevét. A képviselők a nevük elhangzását követően hangos „igen”,

”nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a nyilatkozatokat a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlálja és a szavazás eredményéről a polgármestert tájékoztatja. A szavazás eredményét a polgármester hirdeti ki. A szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

28 § (1) Az Möt. 50. §-ában meghatározott ügyeken túl minősített többség szükséges – a megválasztott képviselők több mint felének egybehangzó szavazata -

- a) titkos szavazás elrendeléséhez,
- b) zárt ülés elrendeléséhez,
- c) a képviselő-testület munkatervének elfogadásához.
- d) hitelfelvételhez,

## **8. Jegyzőkönyv**

29. § A képviselő-testület nyílt és zárt üléseiről külön jegyzőkönyv készül. Elkészítéséért a jegyző felelős

30. § (1) A jegyzőkönyv tartalmi elemeit az Möt. 52. §-a, valamint e rendelet határozza meg.

(2) A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint a jegyzőkönyvben rögzíteni.

(3) A jegyzőkönyvben a szavazás eredményét úgy kell rögzíteni, hogy az tartalmazza a szavazás számszerű „igen”, „nem”, „tartózkodik” adatait.

31. § Zárt ülés jegyzőkönyvében rögzíteni kell, hogy a meghívottak milyen minőségben tartózkodnak az ülésen.

32. § (1) Az elfogadott rendeletet minden esetben a jegyzőkönyv mellékleteként kell a jegyzőkönyvhöz csatolni.

(2) A jegyzőkönyvet 3 példányban kell elkészíteni.

a) eredeti példány irattárba kerül ülésenként lefűzve, jegyzői hitelesítéssel,

b) egy másolati példány bekötetésre kerül, polgármester részére kerül átadásra

c) egy másolati példány jegyzői munkapéldány.

(3) A jegyzőkönyvet elektronikus úton (njt) továbbítani kell a Békés Megyei Kormányhivatalnak törvényességi ellenőrzés céljából.

(4) Az Möt. 52. § (3) bekezdésében foglalt betekintési jog biztosításáról a jegyző gondoskodik.

(5) A jegyzőkönyvek bekötetéséről, közzétételéről a jegyző gondoskodik

(6) Zárt ülések jegyzőkönyveit bekötetni, közzétenni nem szabad.

## **IV. Fejezet**

### **A képviselőtestület döntései, jelölésük, kihirdetésük és közzétételük módja**

33.§ (1)A Képviselőtestület döntései:

- a) önkormányzati rendelet
- b) önkormányzati határozat

(2) Az önkormányzati rendeleteket az év elejétől kezdve folyamatos, növekvő sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a kihirdetésének napját, év hó nap megjelölésével, a következő formában:

Gerendás község Képviselőtestületének sorszám/év.(hó.nap.) önkormányzati rendelete a rendelet tárgyáról.

(3) Az önkormányzat határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő sorszámmal kell ellátni. A határozat sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozat meghozatalának napját év, hó, nap megjelölésével, a következő formában:

Gerendás község Képviselőtestületének sorszám/év.(hó.nap.) önkormányzati határozata

(4) Az önkormányzat határozata tartalmazza a Képviselőtestület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtásért felelős nevét, a végrehajtás határidejét.

(5) A rendeletek kihirdetéséről és közzétételéről a jegyző gondoskodik. A kihirdetés a községháza hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel valósul meg. A rendeleteket a Gerendás község honlapján közzé kell tenni.

## **V. Fejezet**

### **A helyi önkormányzati képviselők**

34. § (1)Az önkormányzati képviselők megbízatása keletkezésének és megszűnésének eseteit az Mötv. 28-31. §-a szabályozza.

(2) Az önkormányzati képviselők jogait és kötelezettségeit az Mötv. 32-34. §-a határozza meg.

(3) Az önkormányzati képviselők feladataikat tiszteletdíj nélkül végzik.

(4) A képviselők e tisztségük ellátásával, kapcsolatos számlával igazolt költségei a polgármester igazolása alapján megtérítendő.

(5) Az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségével, annak eljárási szabályaival kapcsolatos rendelkezéseket az Mötv. 36-38. §-a tartalmazza.

## **VI. Fejezet** **A képviselő-testület szervei**

### **1. A bizottság**

35. § (1) A képviselő-testület az általa meghatározott feladatok ellátására állandó bizottságot hoz létre.

A bizottság tagjainak száma 3 fő.

(2) A képviselő-testület az SZMSZ 2. számú függelékében rögzített bizottságot hozza létre.

(3) A bizottság tagjainak névsorát 2. számú függelék tartalmazza.

36. § (1) A képviselő-testület meghatározott feladat ellátásra ideiglenes bizottságot hozhat létre.

(2) Az ideiglenes bizottság feladatát és működési szabályzatát a képviselő-testület állapítja meg.

(3) Az ideiglenes bizottság működésére az állandó bizottságokra vonatkozó szabályok az irányadók.

37. § (1) A bizottság feladatai a feladatkörébe utalt ügyekben:

- a) előkészíti a képviselő-testület döntéseit;
- b) dönt az önkormányzati rendelettel a hatáskörébe utalt ügyekben;
- c) szervezi a képviselő-testületi döntések végrehajtását;
- d) ellátja a képviselő-testület által esetenként meghatározott feladatokat;

38. § (1) A bizottságok működési szabályzatukat maguk határozzák meg.

(2) A bizottság feladatát, hatáskörét ülésén gyakorolja.

(3) A bizottság szükség szerint ülészik.

(4) A bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

### **2. A tanácsnok**

39. § (1) A képviselőtestület az Mötv. 34. §-a alapján tanácsnokot választ.

(2) A tanácsnok feladata különösen:

- a) a település oktatási-nevelési, közművelődési,
- b) civil szervezetekkel való kapcsolattartás,
- c) Gerendási Hírek szerkesztésének felügyelete.

(3) A tanácsnok részére a Képviselőtestület tiszteletdíjat állapít meg.

(4) A tanácsnok munkájának tapasztalatairól évente tájékoztatást nyújt a Képviselőtestületnek.

### **3. Polgármester**

40. § A polgármester főbb feladatait az Mötv. 63-68. §-a tartalmazza.

41. § (1) A polgármester dönthet az Mötv. 68. § (3) bekezdése alapján;  
a) élet-és vagyónbiztonságot veszélyeztető helyzet elhárítása, elemi csapás, illetve annak következményei elhárítása érdekében.  
(2) Az (1) bekezdésben foglalt esetekben a polgármester jogosult a költségvetés terhére átmeneti pénzügyi intézkedések megtételére is.  
(3) A tett intézkedésről a soron következő ülésen a Képviselőtestületnek beszámolni köteles.

42. § A polgármester az Mötv.68. § (4) bekezdésében foglaltak alapján saját hatáskörben dönthet az önkormányzat vagyónát, költségvetését érintő ügyben a költségvetési tartalék terhére 500.000.-Ft értékhatárig.

#### **4.Alpolgármester**

43. § (1) A képviselő-testület a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére saját tagjai közül az Mötv. 74. § (1) bekezdésében meghatározott szabályok szerint egy alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el feladatát.  
(2) Az alpolgármester a Képviselőtestület által – jogszabályi keretek között - meghatározott tiszteletdíjban és költségtérítésben részesül.  
(3) A polgármester tartós akadályoztatása esetén – a polgármester megbízása nélkül – teljes jogkörrel helyettesíti a polgármestert.  
Tartós akadályoztatásnak minősül a 30 napot meghaladó folyamatos távollét.  
(4) Az alpolgármester a soros ülések előtt 13 – 14 óra között a községházán ügyfélfogadást tart.

#### **5.Jegyző, aljegyző**

44. § (1) A jegyző feladatait az Mötv.81.§-a és más jogszabályok tartalmazzák.  
(2) A jegyző, aljegyző kinevezésére az Mötv.82-82.§-ai, valamint a Gerendás község Képviselőtestületének Kétsoprony község Képviselőtestületével kötött megállapodásában foglaltak az irányadóak.  
(3) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatása esetén - a betöltetlenség, ill. akadályoztatás kezdő időpontjától számított legfeljebb 6 hónap - a jegyzői feladatok ellátására a polgármester a Közös Hivatal olyan tisztségviselőjét bízza meg, aki a képesítési előírásoknak megfelel. Amennyiben ilyen köztisztviselő nincs, úgy más önkormányzati hivatal jegyzőjét bízza meg.

#### **6.Közös önkormányzati hivatal**

45. § (1) A képviselőtestület az Mötv.84. § (1) bekezdése alapján Közös Önkormányzati Hivatalt tart fenn.  
(2) Az (1) bekezdésben meghatározott hivatal neve: Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal.  
(3) A közös hivatal alapvető feladatait az Mötv. 84. § (1) bekezdése határozza meg.

(4) A közös hivatal számára a polgármester az Mötv. 67. § (1) bekezdésének b) pontja alapján meghatározza az önkormányzat munkájának szervezésével, döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

(5) A közös hivatal, belső szervezeti tagozódását, létszámát, munka és ügyfélfogadási rendjét, részletes feladatait a hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza, melyet a képviselőtestület határozattal hagy jóvá – Mötv. 67. § (1) d)pont –

### **7.A társulás**

46. § (1) A helyi önkormányzatok társulásokra vonatkozó szabályait az Mötv. 87-95. §-ai szabályozzák.

(2) Gerendás község Önkormányzata az Orosháza és Térsége Többcélú Önkormányzati Társulás tagja.

(3) Az Önkormányzatot a társulási üléseken a polgármester képviseli.

(4) A társulás keretében ellátott önkormányzati feladatokat a társulás megállapodás tartalmazza.

A társulási megállapodás e rendelet 3 számú függeléke.

## **VII. Fejezet Lakossági fórumok**

47.§ (1) A képviselő-testület köteles évente legalább egyszer közmeghallgatást tartani.

(2) A közmeghallgatás helyét, időpontját és napirendjét a tervezett időpont előtt 10 nappal közzé kell tenni a község háza hirdetőtábláján.

(3) A közmeghallgatáson felmerült kérdésekre lehetőség szerint azonnal kell válaszolni. Amennyiben ez nem lehetséges, a válaszadásra illetékes köteles 15 napon belül írásban válaszolni. A kérdésre adott válaszról a soron következő ülésen a képviselőtestületet tájékoztatni kell.

(4) A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, s a 28- § (7) bekezdése szerint kell eljárni.

48. § (1) A Képviselőtestület döntése alapján polgármester falugyűlést hívhat össze a lakosság közvetlen tájékoztatása, a falu lakosságának többségét érintő fontosabb döntések meghozatala előtt.

(2) A falugyűlést a polgármester hívja össze, hirdetőtáblán történő meghívó kifüggesztésével, szórólappal, a meghívó honlapon történő közzétételével. A meghívót úgy kell elkészíteni, hogy arról a lakosság a gyűlést megelőző 5. napig értesüljön.

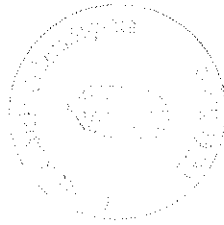
## **VIII. Fejezet Záró rendelkezések**

49.§ (1)E rendelet kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 5/2011.(II.17.)  
Kt. rendelet.



Lengyel Zsolt András  
polgármester



Surinné Szász Margit  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2015. január 26.

Surinné Szász Margit  
jegyző





1. melléklet a 1/2015.(I.26) önkormányzati  
rendelethez

A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök

**3/2014. (II.3.) ö.r. sz. rendelet:**

5. § (1) d) pénzbeni önkormányzati segély

da) eseti önkormányzati segély,

dc) temetési segély

e) természetbeni önkormányzati segély

ea) eseti önkormányzati segély megállapítását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

## A bizottságok feladat- és hatásköre

### I. Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-kezelő Bizottság feladat- és hatásköre, működése

#### 1.- Feladata, hatásköre:

Előkészíti a képviselő-testület ügyrendi vonatkozású döntéseit, szervezi, ellenőrzi azok végrehajtását.

Ügyrendi feladatok: - A képviselő-testület munkamódszerének javítása érdekében koncepciók kidolgozása.  
- Titkos szavazás lebonyolítása.  
- Polgármester, települési képviselők vagyonnyilatkozatának vizsgálata, nyilvántartása, ellenőrzése.  
- Az önkormányzati képviselők összeférhetetlenségének kivizsgálása.

Munkajogi feladatok: - Javaslatot tesz a képviselő-testületnek a polgármester, illetményének módosítására, jutalmazására, egyéb javadalmazására.  
- Kezdeményezheti a polgármester, elleni fegyelmi eljárás megindítását.  
- Lefolytatja a fegyelmi vizsgálatot, amelyet a polgármester ellen a képviselő-testület elrendelt.

#### 2.- Működése;

Működésének feltételeit a Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal Gerendási Kirendeltsége biztosítja.

Az ügyrendi feladatok vonatkozásában a szervező-, előkészítő-, ügyviteli feladatokat a Hivatal ezzel megbízott dolgozója, a munkajogi feladatok szervező-, előkészítő-, ügyviteli feladatait a jegyző látja el.

A bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

- Ügyrendi feladatokkal kapcsolatos tevékenységéről évente, a képviselő-testület felkérésére folyamatosan beszámol, a munkajogi tevékenysége kapcsán előterjesztést nyújt be a Képviselőtestületnek.

## 1. függelék

Gerendás község Képviselőtestületének névsora

Lengyel Zsolt András polgármester

Fekete Béla képviselő

Németh Béla Antal képviselő

Dr. Nyerges Sándor képviselő

Szkaliczki András Lajos képviselő

Ványi Emília Kornélia képviselő

Vörös András képviselő

## 2.függelék

Gerendás község Képviselőtestülete Bizottságának megnevezése, bizottsági tagok névsora

### **1.-Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-kezelő Bizottság**

Ványi Emília Kornélia elnök

Németh Béla Antal tag

Fekete Béla tag

### **Gerendás község Képviselőtestületének tanácsnoka(i)**

1.-Ványi Emília Kornélia

### 3.függelék

Orosházi Kistérség Többcélú Társulás társulási megállapodása

## OROSHÁZI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSÁNAK TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(A 48/2014. (XI.18.) TT. számú határozat alapján 2014. december 16. napjától hatályos egységes szerkezetbe foglalt szöveg.)

Az Orosházi Kistérség Önkormányzatai – a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § -a, valamint a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tft) alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

### I.

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei többcélú kistérségi társulást hoznak létre (a továbbiakban: Társulás) a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.
2. A Társulás határozatlan időre jön létre.
3. A Társulás neve: Orosházi Kistérség Többcélú Társulása.
4. A Társulás székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
5. A Társulás tagjai, azok székhelye és lakosság száma:

\* a települések lakosság száma 2011. január 1-jén

\*\* a települések lakosság száma 2012. január 1-jén

		*	**	
Békéssámson Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5946 Békéssámson, Hősök tere 10-12.	2518	2514	Barna Jánosné
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5662 Csanádapáca, Szent Gellért út 31.	2779	2750	Oláh Kálmán
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő- testülete	5920 Csorvás, Rákóczi u. 17.	5364	5628	Szilágyi Menyhért
Gádoros Község Önkormányzata Képviselő testülete	5932 Gádoros, Kossuth u. 16.	4036	3974	Dr. Prozlík László
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő- testülete	5925 Gerendás, Petőfi u. 2.	1406	1379	Lengyel Zsolt
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő- testülete	5945 Kardoskút, Március 15. tér 3.	921	915	Lengyel György
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	5931 Nagyszénás, Hősök útja 9.	5312	5274	Nyemcsok János
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő- testülete	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.	30240	29973	Dr. Dancsó József
Pusztaföldvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5919 Pusztaföldvár, Rákóczi u. 66.	1920	1895	Dr. Baranyi István
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő- testülete	5940 Tótkomlós, Fő út 1.	6231	6257	Dr. Garay Rita
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő- testülete (tagság kezdete: 2013. július 1.)	6623 Árpádhalom, Petőfi u. 17.	489	534	Szarka Attila
A Társulás lakosság száma:		61216	61093.	

6. A Társulás működési területe: a 5. pontban szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
7. A Társulás jogi személy. A Társulás pénzügyi-gazdasági, munkaszervezeti feladatait az Orosházi Polgármesteri Hivatal látja el.
8. A Társulás alapító, fenntartó és felügyeleti szervei: a Társuláshoz tartozó önkormányzatok képviselő-testületei.
9. A Társulás gazdálkodási jogkör szerinti besorolása: nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személy.
10. A Társulás képviselét a Társulás Elnöke, akadályoztatása esetén Elnökhelyettese látja el.
11. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti.
12. A Megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
13. A Társulás tagsági nyilvántartása:
 

A Társulás tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.  
A nyilvántartás felfektetése és vezetése az Orosházi Polgármesteri Hivatal feladata.
14. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát megalakulásától számított 3 hónapon belül alkotja meg.
15. A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei döntése alapján a Társulás vállalja a Kistérségi Fejlesztési Tanács törvényben foglalt feladatainak ellátását.
16. A Társulás, mely a 2004. évi CVII. tv. 1. § (1) bekezdése alapján alakult át többcélú kistérségi társulássá általánosan, minden tekintetben jogutódja a 2004. november 04-én „Orosházi Kistérség Többcélú Társulása” elnevezéssel megalakult többcélú kistérségi társulásnak.
17. A Társulás 2007. január 1. napjától általános jogutódja az Orosházi Térségi Önkormányzatok Területfejlesztési Társulásának, átveszi annak jogait és kötelezettségeit.

## II.

### A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1. A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangozzák össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit) a 2. pontban és a IX. fejezetben (Átmeneti rendelkezések) foglaltak figyelembevételével:
  - területfejlesztés,
  - egészségügyi ellátás,
  - szociális ellátás ( ezen belül alapellátásként a házi segítségnyújtás melyet a kistérségi települési önkormányzatok látnak el, feladat ellátási megállapodás alapján, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás), család-, gyermek- és ifjúságvédelem,

- közművelődés,
- település- és területrendezés, műemlékvédelem,
- természet- és környezetvédelem,
- katasztrófavédelem polgári védelem és tűzvédelem,
- közlekedés és vízgazdálkodás,
- közrend- és közbiztonság
- pénzügyi-gazdasági ellenőrzés
- gazdaság- és turizmusfejlesztés, idegenforgalom.

2. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően *fokozatos bevezetéssel végzi*. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabályváltozások folytán kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex programelőkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kíséző és végrehajtó tevékenységet folytat.

4. A Társulás funkciói:

- önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatás
- államigazgatási feladat- és hatáskör ellátás
- térségfejlesztés

5. A Társulás feladat- és hatáskör ellátása:

A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a Társulás útján láthatják el, egyes hatásköreiket a Társulásra ruházhatják, Társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

6. A Társulás köteles ellátni a törvény által közvetlenül hozzá telepített önkormányzati feladat- és hatásköröket. (kötelező feladatellátás).

6/A. Az Önkormányzatok a hatáskört a társulásra ruházták át, melynek döntéshozó szerve az – Möt. 94. § (1) bekezdése értelmében kizárólag a társulási tanács. Az Möt. 41. § (5) bekezdése értelmében az átruházott hatáskör tovább nem ruházható, így a társulás egyéb szerveire sem lehet átruházni.

7. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit. A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét.

8. A Társulás a 7. pontban foglaltak értelmében saját intézményt hozhat létre. A Társulás által létrehozott költségvetési intézmény:

Gyermekjóléti Központ – a Társulás gyermekjóléti alapfeladatait látja el

A költségvetési intézmény vezetője magasabb vezetőnek minősül. A vezetőt a Társulási Tanács nevezi ki, pályázat útján.

Kinevezés időtartama:

Gyermekjóléti Központ – 5 év

A kinevezési jogkört a Tanács, a munkáltatói jogkört az Elnök látja el.



9. A Társulás egyes feladatainak ellátását a térségközpont önkormányzatára vagy a társulás tagjainak intézményeire bízhatja.

10. A feladatellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulással, illetve az érintett önkormányzat képviselő-testületeivel külön megállapodást kötnek

11. A feladatellátás rendszere:

A társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár.

- Törvényi kötelező feladatellátás (Törvény által a kistérséghez telepített feladat- és hatáskör ellátás)
- Térségi feladatellátás (Társulási megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra kiterjedően)
- Ágazati feladatellátás: (A Társuláshoz tartozó egyes települési önkormányzatok képviselő-testületei által jelen megállapodás, valamint külön megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása)

12. A Társulás feladatait többféle módon láthatja el:

- társulás útján (többcélú társulási megállapodás, külön társulási megállapodás keretében),
- saját intézménnyel,
- térségközponti intézménnyel,
- társulási tagok intézményei útján,
- ellátási szerződéssel,
- feladat-ellátási szerződéssel,
- közszolgáltatási szerződéssel,
- vállalkozási szerződéssel,
- térségközpont polgármesteri hivatala útján,
- tagok polgármesteri hivatala útján,
- valamint egyéb módon.

### III.

#### A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

##### III/A.

##### *A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata*

1. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:

- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
- vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módzata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell táni, az érdekeket össze kell hangolni,
- a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell táni.

2. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
  - figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (újtját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
  - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
  - a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
3. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során - valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
4. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
  - komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
  - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulási Tanácsot összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

### III/B.

#### Ágazati feladatok

##### *Területfejlesztés*

A Társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.
2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
3. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében.
4. A kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
5. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
6. Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
7. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
8. Forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
9. Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
10. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más - a területfejlesztésben érdekelt - szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
11. Megválasztja az elnökséget azokban a kistérségekben, ahol e törvény előírása szerint elnökséget kell létrehozni.
12. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
13. Megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
14. Véleményt nyilvánít a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban.
15. Szakmai munkaszervezetet működtethet.
16. A 8. és 12. pontokban és a külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.

### *Egészségügyi ellátás*

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás megfigyelő rendszert tart fenn, illetve működtet, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének a figyelemmel kísérése, a lakosság egészségügyi helyzetének romlása esetén felvilágosítás szervezése, tanácsadó rendszer működtetése az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében.
2. A Társulás olyan figyelő-rendszert működtet, amely figyelemmel kíséri a szakellátás kapacitás kihasználtságát, összehangolja a kistérségi szakellátás kapacitás igényeket.
3. A Társulás dolgozza ki a kistérségre kiterjedő szolgáltatás-szervezési koncepciót, alapul véve a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat, illetve összehangolja a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat.
4. Az egészségügyi alapellátás körzetei kialakításának összehangolása, kijelölése.
5. Háziorvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségben történő közös vagy egyeztetett fenntartása, működtetése.
6. A térségben összehangolt hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyelet létrehozása, működtetése.
7. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati szakellátás létrehozása, fenntartása.
8. A térségben járó beteg szakellátás megszervezése, tárgyi, személyi feltételek közös biztosítása.
9. Térségre kiterjedő illetékességgel rendelkező rehabilitációs bizottság működtetése.
10. A térségben egészségügyi szűrővizsgálatok szervezése.
11. A Társulás gondoskodik a térségben a foglalkoztatás-egészségügyi vizsgálatok megszervezéséről, biztosítja a feladat ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
12. A Társulás gondoskodik a térségben az iskola-egészségügyi ellátás biztosításáról, illetve szervezéséről.
13. A Társulás javaslatot tesz a külföldi állampolgárok betegellátási díjai megállapítására az egységes szolgáltatási díjak biztosítása érdekében.
14. A Társulás gondoskodik a térségben a gyógyvizek, gyógyforrások nyilvántartásáról, a gyógyiszap-lelőhelyek nyilvántartásáról, térségi nyilvántartási rendszer vezetéséről, koordinálja a térségben található gyógyvizek, gyógyforrások, illetve gyógyiszap lelőhelyek hasznosítását, alternatívákat dolgoz ki a hasznosításra.
15. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatoknak azok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.
16. Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.
17. Kihelyezett szakmai konferenciákat szervez az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
18. Vizsgálják a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
19. A Társulás igény szerint ellátja közös ellenőrzési terv alapján a Társulásba belépett társult önkormányzatok esetén a fenntartói törvényességi ellenőrzési feladatokat.
20. A Társulás szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenységének mérését és értékelését.
21. Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a kistérség önkormányzatai között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
22. Kistérségi egészségügyi adatbázist hoz létre.

## *Szociális ellátás*

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás közösen biztosíthat egyes szociális alap- és szakosított ellátásokat.
3. A Társulás vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
4. A Társulás gondoskodik a térségre kiterjedően a szociális foglalkoztató közös működtetéséről.
5. A Társulás gondoskodik a térségre kiterjedő feladat ellátási körzettel rendelkező időskorúak otthonának létrehozásának előkészítéséről, a tárgyi, személyi feltételek biztosításáról, az előkészítést követően dönt annak létrehozásáról és fenntartásáról.
6. A Társulás gondoskodik a térségre kiterjedően hajléktalan szálló közös létrehozásának és működtetésének előkészítése, majd az előkészítést követően döntés a működtetéséről.
7. A Társulás a kistérség területén megszervezi a házi gondozást, a szükséges tárgyi, személyi feltételeket koordinálja.
8. A Társulás kistérségi szinten működteti a jelzőrendszeres gondozást.
9. A Társulás koordinálja a kistérségben a családsegítő központok létrehozását.
10. A Társulás megszervezi a térségben a fogyatékosok nappali ellátását.
11. A Társulás gondoskodik a kistérségben átmeneti szálló létrehozásának előkészítéséről, majd az előkészítést követően dönt annak létrehozásáról és működtetéséről, és ennek keretében biztosítja a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, gyakorolja a fenntartói irányítási és törvényességi ellenőrzési jogokat.
12. A Társulás segíti és koordinálja a térségben az etnikai programok kidolgozását.
13. A Társulás a térségre kiterjedően gondoskodik átmeneti gondozást, elhelyezést biztosító szociális intézmények létrehozásáról, működtetéséről, gyakorolja a fenntartói jogokat, illetve a törvényességi ellenőrzési jogokat ezen intézmények tekintetében.
14. A Társulás megszervezi és koordinálja a házi betegápolást a térségre kiterjedően.
15. A Társulás megszervezi és koordinálja a szociális étkeztetést azokon a településeken, amelyeken ezt önállóan nem tudják biztosítani.
16. A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
17. A Társulás igény szerint ellátja a Társulásba belépett társult önkormányzatok esetén a fenntartói törvényességi ellenőrzési feladatokat.
18. A Társulás szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenységének mérését értékelését és ellenőrzését.
19. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a kistérség önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

## *Család-, gyermek- és ifjúságvédelem*

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás összehangolja a kistérségben a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
2. A Társulás közösen biztosít egyes gyermekjóléti alapellátásokat:
  - gyermekjóléti szolgálat,
  - gyermek napközbeni ellátása,
  - gyermekek átmeneti gondozása.
3. A Társulás szervezi a máshol igénybe vehető szolgáltatásokhoz való hozzájutást.
4. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.

A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.

**(A Közoktatás alcím és a hozzá tartozó szöveg hatályát veszette.)**

### ***Közművelődés***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás összehangolja a muzeális gyűjtemények fejlesztését, a lehetőségekhez képest együtt dönt a gyűjtemények fejlesztésében, és együtt előkészíti és elfogadja a fejlesztés rövid, közép és hosszú távú terveit.
2. (Hatályát veszette.)
3. A Társulás összehangolja a kistérség területén a művelődési otthon, ház, központ, szabadidő központ, közösségi ház, ifjúsági, illetve gyermekház, faluház, vagy az oktatási és közművelődési, illetőleg egyéb feladatokat ellátó általános művelődési központ, önálló vagy többfunkciós, közös igazgatású kulturális és sportlétesítmény fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
4. Összefogja és koordinálja a helyi közművelődési tevékenység támogatási formái körébe tartozó, az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségeket.
5. Szervezi és koordinálja a kistérség települései környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését. Gondoskodik a helyi művelődési szokások gondozásáról, gazdagításáról.
6. Kiemelt figyelmet fordít a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítésére, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
7. Évente közös múzeumi programot készít, amely kapcsolódik a falusi turizmus, a borturizmus, a gyógy- és idegenforgalmi turizmus rendezvényeihez.
8. (Hatályát veszette.)
9. (Hatályát veszette.)
10. (Hatályát veszette.)
11. A Társulás tagjai együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a közhasznú ismeretterjesztő és nyelvtanfolyamok szervezése, a művészeti események, a szórakoztató és színházi rendezvények szervezésében.
12. Évente rendszeresen ismétlődő művészeti vetélkedőket, gálákat szervez, és gondoskodik a művészeti, valamint a hagyományörző csoportok kölcsönös szerepeltetéséről.
13. Közösén biztosítja a közművelődési rendezvények lebonyolítását segítő komplett technikai bázist (hangosítási, világosítási, audiovizuális eszközök) és szakembert.
14. Előkészíti a kistérségben a közművelődési megállapodásokat.
15. Ajánlást dolgoz ki a közösségi szintér, illetve a közművelődési intézmény használatának szabályaira, működésének módjára, valamint a közművelődési intézmény feladataira vonatkozóan.
16. A fentebb felsorolt feladatok ellátása érdekében előkészíti a kistérségre vonatkozó, a kultúrához és közművelődési szolgáltatásokhoz való egységes és azonos feltételű hozzájutást biztosító szabályozás tervezeteket (önkormányzati rendelet-tervezeteket és egyéb szabályozás tervezeteket: pl. működési szabályzat tervezet, ár kalkulációk, közművelődési megállapodás tervezet).
17. Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a közművelődés feltételeinek és színvonalának javítását.

### *A település és területrendezés, műemlékvédelem*

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A kistérség település és területrendezési, műemlékvédelmi tevékenységének az országos és a megyei tervekkel kapcsolatos összhangjának a megteremtése, országos valamint a megyei tervekre való építése.
  2. Összehangolja a település és területrendezési, műemlék védelemi feladatokat.  
A kistérség területén lévő műemléki értékek feltárása, számbavétele, védelmének megszervezése.
  3. Gondoskodik az épített környezet emberhez méltó és esztétikus kialakításáról, valamint a helyi építészeti örökség védelméről.
  4. Információs hálózatot működtet, melyből a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatoknak.
  5. A településrendezés színvonalának javítása érdekében kistérségi főépítészt bíz meg.
  6. Összehangolja a tervtanács működési rendjét szabályozó önkormányzati rendeleteket.
  7. Az épített környezet alakítása és védelme során a közérdekű intézkedéseket és döntéseket megelőzően, illetőleg azok végrehajtása során biztosítja a nyilvánosságot és a közösségi ellenőrzés lehetőségét.
  8. Gondoskodik az érintett állampolgárok, szervezetek megfelelő tájékoztatásáról, és lehetőséget ad részükre vélemény nyilvántartásra és javaslattevésre.
- Pályázatot nyújthat be a feladatok eredményes ellátása érdekében.

### *Természet és környezetvédelem*

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. Összehangolja a kistérséghez tartozó települések Települési Környezetvédelmi Programját.
2. A kistérségre közös Környezetvédelmi Programot készít (a továbbiakban: Program).
3. Gondoskodik a Programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről.
4. A Program végrehajtását szükség szerint, de legalább két évente felülvizsgálja.
5. A kistérség környezetvédelmi feladatainak a megoldására közös Környezetvédelmi Alapot hoz létre.
6. Közös hulladékgazdálkodási tervet készít és szervezi annak végrehajtását.
7. Környezeti hatás vizsgálatok végzése, melynek célja a tervezett tevékenység összes környezeti hatásának a felmérése, értékelése.
8. Vizsgálja a települési környezet tisztaságát, a csapadékvíz elvezetését, a kommunális szennyvízkezelést, gyűjtést, elvezetését, tisztítást, kommunális hulladékkezelést.
9. Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, s ennek alapján pályázatot nyújthat be.

### *Katasztrófavédelem polgári védelem és tűzvédelem*

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A lakosság együttesen, összehangoltan történő felkészítése a védekezés, mentés és helyreállítás során irányadó magatartásra.
2. A szakmai katasztrófavédelmi, polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok hatékony ellátása érdekében összehangolja a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű mentési és védekezési, minőségi jellemzőit.
3. A belvizek elleni összehangolt védekezés, a belterületi árkok tisztántartásában való koordináció.

4. Katasztrófa-elhárítási, kölcsönös segítségnyújtási (megyék között), katasztrófa védelmi, polgári védelmi, veszély-elhárítási alapterv, általános polgári védelmi tervek egyeztetése, együttes kidolgozása és jóváhagyása.
5. A hivatásos szervezetek működéséhez szükséges anyagi eszközök biztosítása közösen, különösen pályázatok együttes benyújtása által. E célból pályázatfigyelő és pályázat készítő közös munkaszervezet létrehozása.
6. Életvédelmi létesítmények, törzskönyvek (óvóhely kataszter) folyamatos vezetése, hathavonta történő egyeztetése a polgári védelmi szakhatósággal.
7. A kitelepítési, mentési és visszatelepítési munkálatok irányításának koordinálása.
8. Összehangolja a védekezés során a bevethető, rendelkezésre álló anyagi és emberi erőforrások felhasználását, alkalmazását.

### ***Közlekedés és vízgazdálkodás***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. Kistérségi közlekedési – fejlesztési tervek készítése.
2. Kistérségi fejlesztési, felújítási és üzemeltetési feladatok tervezése, pályáztatási feltételek egyeztetése.
3. Vízközművek közös működtetésének szervezése, regionális rendszerhez való kapcsolódásának vizsgálata, képvisellel kapcsolatos feladatok ellátása.
4. Szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése.
5. Vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz-és belvízelvezetés kistérségi szervezése.
6. Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, s ennek alapján pályázatot nyújthat be.

### ***Közrend és közbiztonság***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A kistérségben működő rendőrségi szervekkel való folyamatos kapcsolattartás a közrend és a közbiztonság aktuális helyzetét illetően.
2. Összehangolja a rendőri és az önkormányzati szervek tevékenységét, különösen a helyi közbiztonságot érintő kérdésekben.
3. A Társulás tagjai közösen együttműködve részt vesznek a rendőrségi szervek feladatai ellátásához szükséges anyagi eszközök biztosításában és a fejlesztési tervek elkészítésében. E célból pályázatfigyelő és pályázat készítő közös munkaszervezet hoznak létre, közös pályázatot nyújtanak be.
4. Szakmai és nyílt napok tartása a rendőrséggel együttműködve a lakosság széleskörű felkészítése, az áldozattá válás megelőzése és a lakosság közbiztonsággal kapcsolatos igényei felmérése céljából.
5. A szakmai közrendi és közbiztonsági feladatok hatékony ellátása érdekében elkészíti a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű közrendi és közbiztonsági feltételek tartalmát, minőségi jellemzőit.
6. Az önkormányzatok, a polgárőrségek és a rendőrség együttműködésének koordinálása.

### ***Pénzügyi-gazdasági ellenőrzés***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

Belső ellenőri társulást hoz létre, mely

1. Végzi a társult önkormányzatok intézményeinél a pénzügyi-gazdasági ellenőrzést, a cél-, téma- és utóvizsgálatot
2. Előkészíti a vizsgálati programot és a megbízólevelet. Elvégzi az előkészítés egyéb feladatait.
3. Írásba foglalja az ellenőrzés megállapítását, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását.
4. Ellátja a realizáló tárgyalással kapcsolatos feladatokat.
5. Igény szerint elkészíti a képviselő-testületi ülésre az ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatót.
6. Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, s ennek alapján pályázatot nyújthat be.

### *Gazdaság- és turizmusfejlesztés, idegenforgalom*

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A befektetők számára vonzó vállalkozói környezet kialakítása érdekében összegyűjti a gazdaság fejlesztésére vonatkozó információkat, törekszik a térségi gazdaság fejlesztésére, munkahelyek létesítésére.
2. Kiemelt figyelmet fordít a térségi turizmus és idegenforgalom növelése érdekében a térség megismertetésére.
3. Lehetőségei szerint elősegíti a gyógy- és idegenforgalmi szolgáltatások fejlesztési lehetőségeinek felkutatását.
4. A fejlesztés lehetőségeinek kiaknázása érdekében kapcsolódik a területfejlesztési és közművelődési feladatellátáshoz.

### III/C.

#### A Társulás 2005. évtől vállalt feladatai

##### I.

A Társulási Megállapodás IX. fejezetének 2. pontjában rögzített fokozatosság elvének figyelembevételével – a többcélú kistérségi társulások megalakulásának 2005. évi ösztönzéséről és modellkísérletek támogatásáról szóló 36/2005. (III.1.) Korm. rendeletben foglalt feltételek szerint – pályázata sikeres elbírálását követően a Társulás 2005-től az alábbi kistérségi feladatok közös ellátását vállalja fel:

1. (Hatályát veszette.)

#### 2. Gyermekjóléti feladat

Gyermekjóléti alapellátási feladat keretében a településeken működő gyermekjóléti szolgáltatás koordinálása, speciális feladatok ellátása, a magasabb színvonalú, hatékonyabb szolgáltatás céljából társulási intézmény formájában.

##### **Formája:**

A Társulás feladatot saját intézményén, a Gyermekjóléti Központon belül látja el.

#### 3. Egészségügyi feladat

Az egészségügyi alapellátáshoz csatlakozó háziorvosi Központi Ügyelet létrehozása a kistérség központjában, Orosházán a Társulás valamennyi tagjának részvételével.

##### **Formája:**

A Társulás a feladatot a kistérség 11 települése részvételével saját maga szervezi és működteti az Orosházi Kórházzal és az Országos Mentőszolgálattal együttműködve oly módon, hogy



közreműködői szerződéseket köt és az Országos Egészségbiztosítási Pénztártól a lakosságszám arányos támogatást lehívja.

## II.

1. A Társulás vállalja, hogy a I. pontban foglaltak megvalósulása érdekében Társulás keretében együttműködik a 36/2005. (III.1.) Korm. rendelet alapján kiírt pályázat benyújtásától számított legalább 3 évig.
2. A Társulás kötelezettséget vállal arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat - legalább a 36/2005. (III.1.) Korm. rendelet alapján kiírt pályázat benyújtásától számított legalább 3 évig az adott kistérséghez tartozó 10 települési önkormányzat részvételével, kilépés vagy a társulás megszüntetése nélkül ellátja.
3. A Társulás tudomásul veszi, hogy:
  - A pályázaton nyert támogatást kamattal növelt összegben vissza kell fizetni a központi költségvetésbe, ha a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített támogatási célra és feltételeknek megfelelően használja fel.
  - Amennyiben egy vállalt feladat Társulás keretén belüli ellátása a 36/2005. (III.1.) Korm. rendelet alapján kiírt pályázat benyújtásától számított legalább 3 éven belül megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre -, úgy az adott feladatra jóváhagyott támogatást kamattal növelten kell visszafizetni a központi költségvetésbe.
  - A Társulásból a 36/2005. (III.1.) Korm. rendelet alapján kiírt pályázat benyújtásától számított legalább 3 éves időtartamon belül történő kilépés esetén - a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó - támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.
  - Amennyiben a Társulás valamely tagja a 36/2005. (III.1.) Korm. rendelet alapján kiírt pályázat benyújtásától számított legalább 3 éves időtartamon belül nem teljesíti a vállalt feladatra vonatkozóan e rendeletben előírt feltételeket, úgy az adott feladatra jóváhagyott - a feltételt nem teljesítő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó - támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.
  - A visszafizetési kötelezettség esetén a kamat az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (2) bekezdése szerint számított összeg, amelyet a támogatás igénybevétele napjától a visszafizetés napjáig kell felszámítani.
  - A kistérségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon - az aktiválást követően - ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha
    - a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a többcélú kistérségi társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
    - b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

## III/D.

### A Társulás 2007. évtől vállalt feladatai

#### I.

##### 1. Szociális feladat

A szociális alapfeladathoz kapcsolódóan jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat és közösségi ellátások fenntartása és működtetése.

**Formája:**

A társulás látja el a feladatot.

**III/E.****A Társulás 2012. március 01. napjától vállalt feladatai****1. Szociális feladat**

A szociális alapfeladathoz kapcsolódóan családsegítési feladat ellátása.

A Társulás a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján kijelöli Orosháza Város Önkormányzatát, hogy alkosson rendeletet a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról.

**Formája:**

A Társulás a feladatot saját intézményén belül látja el a Társulás tagjai közül 10 település – Árpádhalom, Békéssámszon, Csanádapáca, Csorvás, Gádos, Gerendás, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós települések - számára.

**IV.****A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE***A tagsági jogviszony keletkezése*

1. A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületi – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott - határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. A Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet. A Társuláshoz csatlakozni kívánó önkormányzatok képviselő-testületei a csatlakozásról szóló, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel hozott és a Társulási Tanáccsal közölt határozatukkal csatlakozhatnak.

Testületi határozatban kell kimondani, hogy mely feladat és hatáskör, illetve közszolgáltatás ellátása történik a társulás keretében.

2. A Társulás akkor tekintendő megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást jóváhagyják.
3. A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást annak aláírásától számított 15 napon belül megküldi a Békés Megyei Kormányhivatalnak.
4. A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületi a Társulási Megállapodást – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott - határozattal módosíthatják.
5. A Társulásban résztvevő önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

### *A tagsági jogviszony megszűnése, a Társulás megszűnése*

1. A Társulásból a Társulásban résztvevő bármely települési önkormányzat képviselő-testülete – kizárólagos hatáskörében minősített többséggel hozott – határozata alapján a naptári év végével kiléphet.  
A kilépésre vonatkozó határozatot legalább 6 hónappal a kilépést megelőzően kell a Társulás tagjainak írásban bejelenteni.
2. A Társulás tagjainak több mint fele - kizárólagos hatáskörében minősített többséggel hozott határozatával - a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzat képviselő-testületét, amely a Társulási Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.  
Fontos oknak minősül:
  - A települési önkormányzat képviselő-testülete a pénzügyi hozzájárulást 2 alkalommal felszólítás ellenére sem fizeti meg.
  - A települési önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.
3. A Társulási tagság megszűnik továbbá,
  - ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
  - ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja és azt a társult települési önkormányzatok képviselő testületei kizárólagos hatáskörükben hozott minősített többségű határozatukkal megerősítik,
  - a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget, e jogcímen történő tagsági viszony megszüntetéséhez az összes szavazati arányhoz viszonyított többségi szavazat szükséges. A tagság a döntés kézbesítésével szűnik meg.
4. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, kivéve, ha a tag a visszafizetés biztosítására a Társulás részére – megegyezés szerint – megfelelő biztosítékot nyújt.
5. A Társulás megszűnik, ha:
  - annak megszűnését valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete – kizárólagos hatáskörében hozott minősített többséggel hozott - határozattal kimondja,
  - ha a Társulásban a tagok száma a jogszabályban meghatározott szám alá csökken, illetve a az összlakosság szám nem éri el a jogszabályban meghatározott lakosság szám mértékét.
  - bíróság jogerős döntése alapján.
6. A Társulásból történő kilépés, kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A bevitt vagyon kiadására a Társulás tagja csak akkor tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását. ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
7. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani. A Társulás megszűnése esetén a Társulásból kilépett, kizárt taggal is el kell számolni, abban az esetben, ha a tag bevitt vagyonát azért nem kapta meg, mert annak kiadása veszélyeztette volna a Társulás feladatellátását.
8. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonszerzési szerződésben osztják fel, ahol figyelembe kell venni a kilépett, kizárt Társulási tag ki nem adott vagyonának és a kilépésig, kizárásig ezen vagyon vagyongyarapodásának kiadására.

9. A felosztás elvei a következők:

- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.

10.A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

11.A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

12.A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

### *A Társulás tagnyilvántartása*

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
  - a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
  - a belépés, a csatlakozás időpontját,
  - a tagság megszűnésének időpontját,
  - a térségi feladatellátást, az ágazati feladatellátást,
  - a szavazati jogosultságot és mértékét,
  - a pénzügyi hozzájárulást.

### *A Társulás szervei*

1. A Társulás szervei: a Társulási Tanács, a Társulás Elnöke, Elnökhelyettesei, a Társulás Bizottságai, a Társulási Tanács irányító és stratégiai munkáját elősegítő Jegyzői Kollégium.

#### Társulási Tanács

A Társulás vezető szerve a Társulási Tanács.

A Tanács tagjai a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok.

A Tanács tagjának akadályoztatása esetén a képviseletre az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Szervezeti és Működési Szabályzatának vonatkozó rendelkezései az irányadók.

#### Társulás Elnöke

Az Elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választják meg. Az Elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás Elnökének megválasztásához a Társulás tagjainak szavazati számához viszonyított többség szükséges.

A Társulási Tanács Elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás Elnökhelyettese látja el.

Az Elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

A Társulás elnöke átruházott hatáskörét tovább nem ruházhatja.

#### Társulás Elnökhelyettesei

A Társulási Tanács saját tagjai sorából az önkormányzati választási ciklus idejére 2 fő Elnökhelyettest választ.

Az Elnökhelyettesek személyére az Elnök tesz javaslatot. Az elnökhelyetteseket az alakuló ülésen tagjai sorából, titkos szavazással minősített többséggel választja. A Társulás Elnökhelyettesének megválasztásához a Társulás tagjainak szavazatai számához viszonyított többség szükséges.

#### Jegyzői Kollégium

1. A Jegyzői Kollégium tagjai: a Társulás minden önkormányzatának jegyzője.
2. A Jegyzői Kollégium munkáját Orosháza Város Jegyzője koordinálja és szervezi.
3. A Társulási Tanács a döntés előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába esetenként felkéréssel bevonhatja a Kollégiumot.

#### Bizottságok

1. A Tanács 5 fős Pénzügyi- Ügyrendi Bizottságot hoz létre. A Pénzügyi- Ügyrendi Bizottságot tagjait a Társulási Tanács választja meg, 3 főt saját tagjai sorából, 2 főt külső pénzügyi szakértők közül.

A Pénzügyi- Ügyrendi Bizottság feladata: a Társulás tevékenységének, a gazdálkodás szabályszerűségének ellenőrzése, a költségvetés felügyelete.

2. A Tanács 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre. A Szociális és Egészségügyi Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg, 3 főt saját tagjai sorából, 2 főt külső szakértők közül.

A Szociális és Egészségügyi Bizottság feladata: a Társulás szociális és egészségügyi feladataival kapcsolatos tevékenységének segítése.

3. A Tanács 5 fős Területfejlesztési Bizottságot hoz létre. A Területfejlesztési Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg, 3 főt saját tagjai sorából, 2 főt külső szakértők közül.

A Területfejlesztési Bizottság feladata: a Társulás területfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységének segítése.

4. A Társulási Tanács a kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására Eseti Munkabizottságot hozhat létre.

Az Eseti Munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a Társulási Tanács határozza meg, tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Az Eseti Munkabizottság elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el, aki az Eseti Munkabizottság véleményéről és javaslatáról a Társulási Tanács Elnökét és többi tagját írásban tájékoztatja.

A Bizottságok és azok elnökei átruházott hatáskörüket tovább nem ruházhatják.

(A Kistérségi Iroda alcím és a hozzá tartozó szöveg hatályát veszítette.)

## A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

## A Társulási Tanács ülései

1. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
2. A Társulási Tanács üléseit évente szükség szerint, de minimum 4 alkalommal tartja. A Tanács üléseit a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes hívja össze.
3. A Társulási Tanács ülésének összehívását írásban kezdeményezheti a napirend megjelölésével a tagok  $\frac{1}{4}$ -e, s az Elnök azt köteles összehívni 15 napon belül.
4. Az Elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Békés Megyei Kormányhivatal Vezetőjének kezdeményezésére.
5. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
6. A Társulási Tanács üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes vezeti le.
7. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha ülésén a tagjainak több mint fele az ülésen jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
9. A Társulási Tanács üléseiről az Mőtv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni.  
A jegyzőkönyvet az Elnök és a társulási ülésen aláírásra kijelölt Társulási Tanács tagja írja alá.  
A jegyzőkönyvet, az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Békés Megyei Kormányhivatalnak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályzatot a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
10. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak, a zárt ülésre, valamint a titkos szavazásra vonatkozóan az Mőtv. rendelkezései irányadóak.

## A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntését határozat formájában hozza.
2. A határozat elfogadásához legalább annyi szavazat szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.
3. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

Minősített többség szükséges:

- a) a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;
- b) zárt ülés elrendeléséhez abban az esetben, ha a vagyonával való rendelkezés az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene

- c) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása; és
- d) abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz,
- e) a Társulási Megállapodás módosításához.

4. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újratárgyalható.

Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek.

(Döntéshozatal az 1996. évi XXXI. tv. (TFT.) alapján a fejlesztési tanácsként megtárgyalandó kérdésekben alcím és a hozzá tartozó szöveg hatályát veszítette.)

A tagok szavazatainak száma

A Társulási Tanácsban a tagoknak egy és egyenlő szavazata van.

A Társulás más szerveinek ülései

1. A Jegyzői Kollégium, Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többségű szavazatával hoz meg.
2. A felsorolt szervek üléseit Elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
3. A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

## VI.

### A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

#### *A Társulás tagjának jogai*

1. Részt vehet a Társulás ülésén, tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli az önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselői, érdekvédelempolitikai tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben.
9. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
10. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatból származó előnyökből.

### *A társulás tagjainak kötelességei*

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Rendszeres részvétel a Társulás szerveinek ülésén, munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
7. A befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
8. A Társulás tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

## VII.

### A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

#### A Társulás pénzügyi forrásai

1. A települési önkormányzatok által a Társulásnak megállapodással átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások
2. saját bevétel
3. központi költségvetési pénzeszköz
  - állami támogatás
  - állami költségvetési hozzájárulás
  - egyéb bevételek. /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./
  - A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatának végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére - a lakosságszám arányában történik. A lakosságszám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási Tanács határozattal állapítja meg évenként. A hozzájárulás megfizetése évente egy alkalommal történik a Társulás számlájára átutalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.
  - A Társulási Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működésének és fejlesztésének elősegítésére.
7. A Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz költségvetési/kormányzati hozzájárulást igényelhet. A Társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényelhet.

A társult önkormányzatok a Társulás működési költségeihez – amennyiben annak saját forrásai nem elegendők – a társulási tanács határozata alapján hozzájárulnak. A hozzájárulás a települések lakosságszámának arányában történik. Amennyiben a társulási tanács a tag önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásáról dönt, a tag önkormányzatok kötelesek a vállalt pénzügyi hozzájárulás befizetésének elmulasztása esetére a pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszedési megbízás teljesítésére irányuló hozzájárulást ill. felhatalmazó nyilatkozatot kiadni



a társulás javára. Ezen felhatalmazás alapján a vállalt pénzügyi hozzájárulást elmulasztó tag önkormányzat pénzforgalmi számlája terhére a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. A felhatalmazó levelet a társulási tanács határozatát követő 30 napon belül kötelesek a tagok kiadni.

### Belső ellenőrzési feladatellátás

1. A belső ellenőrzési feladatokat függetlenített belső ellenőr látja el.
2. A belső ellenőrzés ellenőrzési hatásköre kiterjed mind a központilag kiadott szabályzatok, irányelvek, és eljárások pontos betartásának ellenőrzésére (beleértve azokat is, amelyek Magyarország által vállalt nemzetközi kötelezettségből és/vagy valamilyen nemzetközi szervezeti tagságból erednek), mind a költségvetési bevételek és kiadások, valamint a költségvetési szervek tevékenysége gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének vizsgálatára az államháztartási gazdálkodás átláthatósága érdekében. A belső ellenőrzés keretében független tanácsadó tevékenykedik, melynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szerv céljai elérése érdekében rendszerelméletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szerv kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.
3. A belső ellenőr tevékenysége kiterjed:
  - a) a Társulás gazdálkodására
  - b) a Gyermekjóléti Központ gazdálkodására.

### Költségvetés

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik. A Társulás költségvetése magába foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott intézmények, valamint a Társulás keretében működő intézményfenntartó társulások és az általuk fenntartott költségvetési szervek költségvetését is.
2. A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az évközi és évi végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az Áht. 23-27. § és 87-88. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

### Vagyoni viszonyok

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek hozadéka a Társulást illeti meg.
2. A Társulás vagyonának köre:
  - a feladatellátáshoz átadott vagyon
  - a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon, mely a társulás közös tulajdonát képezi
  - pályázati úton megszerzett vagyon
  - egyéb.
3. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.
4. A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a Társulási Tanács Elnöke vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.
5. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére az Orosházi Polgármesteri Hivatal Gazdasági vezetője jogosult.

6. A pénzgazdálkodásra vonatkozóan az előző 4-5. pontokban foglalt eltéréssel az Áht. szabályai az irányadóak.

## VIII.

### *KAPCSOLAT ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER*

A Társulási Tanács feladatellátási körében kapcsolatot tart és együttműködik a területfejlesztési szervezetekkel, a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő egységeivel; a kistérségben működő közigazgatási szervekkel.

A Társulási Tanács tagjai a Társulás munkájáról az önkormányzat képviselő-testületeit és a lakosságot törvényben meghatározott módon tájékoztatják

## IX.

### *ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK*

1. A kistérséghez tartozó önkormányzatok valamennyien vállalják a kistérségi területfejlesztési feladatok ellátását a többcélú társulás megalakulásától kilépés, illetve a társulás megszüntetése nélkül.
2. A Társulási Megállapodásban meghatározott további feladatok végrehajtását a Társulás fokozatos bevezetéssel végzi.
3. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat a tagnyilvántartás tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban.

## X.

### *ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK*

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.
2. E Társulási Megállapodás melléklete a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata.
3. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
4. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Orosháza, 2014. december 16.

**Záradék:**

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

<b>Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:</b>	<b>Jóváhagyó határozat száma:</b>
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete	164/2014 (XI.26.)
Békéssámson Község Önkormányzata Képviselő-testülete	130/2014 (XI.28.)
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	162/2014 (XII.09.)
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	197/2014 (XI.26.)
Gádoros Község Önkormányzata Képviselő testülete	151/2014 (XII.10.)
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	83/2014 (XII.22.)
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	249/2014 (XI.24.)
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	151/2014 (XII.16.)
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	281/2014 (XII.03.)
Pusztaföldvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete	154/2014 (XII.11.)
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	301/2014 (XI.26.)

A Társulási Megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében aláírásával látta el:

<i>Települési önkormányzat képviselő-testülete</i>	<i>Polgármester</i>
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő- testülete	
Békéssámson Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	<i>Paucó</i>
Gádos Kőzség Önkormányzata Képviselő-testülete	<i>[Signature]</i>
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<i>[Signature]</i>
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	<i>A. G.</i>
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Pusztaföldvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	<i>[Signature]</i> <i>[Signature]</i>

