

4. Igényelheti a Társulás érdekképviselőjét, érdekérvényesítési tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben.
9. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
10. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Rendszeres részvétel a Társulás szerveinek ülésén, munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társulásához.
7. ~~A befizetések teljesítése, a vagyon megővése, annak lehetőség szerinti gyarapítása.~~
8. A Társulás tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

VII.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

A Társulás pénzügyi forrásai

1. A települési önkormányzatok által a Társulásnak megállapodással átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások
2. saját bevétel
 - állami támogatás
 - állami költségvetési hozzájárulás
 - egyéb bevételek /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./
 - A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatainak végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére – a lakosságszám arányában történik. A lakosságszám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási Tanács a Társulási Megállapodás módosításával, határozattal állapítja meg évenként. **2023.** évben a tagok által fizetendő hozzájárulás mértéke: a munkaszervezeti feladatokra a Társulásban résztvevő települések esetében 13 Ft/hó, családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települések esetében (Orosháza, Békéssámsón, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás) 64 Ft/hó, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat ellátására a feladatban résztvevő települések (Orosháza, Békéssámsón, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás, Nagyszénás, Gerendás) esetén 8 Ft/hó lakosonként. A hozzájárulás megfizetése havi rendszerességgel történik a Társulás által kiállított számla ellenében a Társulás bankszámlájára utalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.

A Társulási Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működésének és fejlesztésének elősegítésére.

3. A Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz költségvetési/kormányzati hozzájárulást igényelhet. A Társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényelhet.

A társult önkormányzatok a Társulás működési költségeihez – amennyiben annak saját forrásai nem elegendők – a társulási tanács határozata alapján hozzájárulnak. A hozzájárulás a települések lakosságszámának arányában történik. Amennyiben a társulási tanács a tag önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásáról dönt, a tag önkormányzatok kötelesek a vállalt pénzügyi hozzájárulás befizetésének elmulasztása esetére a pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszedési megbízás teljesítésére irányuló hozzájárulást ill. felhatalmazó nyilatkozatot kiadni a társulás javára. Ezen felhatalmazás alapján a vállalt pénzügyi hozzájárulást elmulasztó tag önkormányzat pénzforgalmi számlája terhére a társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. A felhatalmazó levelet a társulási tanács határozatát követő 30 napon belül kötelesek a tagok kiadni.

Belső ellenőrzési feladatellátás

1. A belső ellenőrzési feladatokat függetlenített belső ellenőr látja el.
2. A belső ellenőrzés ellenőrzési hatásköre kiterjed mind a központosított kiadott szabályzatok, irányelvek, és eljárások pontos betartásának ellenőrzésére (beleértve azokat is, amelyek Magyarország által vállalt nemzetközi kötelezettségből és/vagy valamilyen nemzetközi szervezeti tagságból erednek), mind a költségvetési bevételek és kiadások, valamint a költségvetési szervek tevékenysége gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének vizsgálatára az államháztartási gazdálkodás átláthatósága érdekében. A belső ellenőrzés keretében független tanácsadó tevékenykedik, melynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szerv céljai elérése érdekében rendszerelméletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szerv kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.
3. A belső ellenőr tevékenysége kiterjed:
 - a) a Társulás gazdálkodására
 - b) az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatára gazdálkodására.

Költségvetés

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik. A Társulás költségvetése magába foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott intézmények, valamint a Társulás keretében működő intézményfenntartó társulások és az általuk fenntartott költségvetési szervek költségvetését is.
2. A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az

évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az Áht. 23-26. § és 87. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

Vagyoni viszonyok

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek hozadéka a Társulást illeti meg.
2. A Társulás vagyonának köre:
 - a feladatellátáshoz átadott vagyon
 - a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon, mely a társulás közös tulajdonát képezi
 - pályázati úton megszerzett vagyon
 - egyéb.
3. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.
4. A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a Társulási Tanács Elnöke vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.
5. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére az Orosházi Polgármesteri Hivatal Gazdasági vezetője jogosult.
6. A pénzgazdálkodásra vonatkozóan az előző 4-5. pontokban foglalt eltéréssel az Áht. szabályai az irányadóak.

VIII.

KAPCSOLAT ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

A Társulási Tanács feladatellátási körében kapcsolatot tart és együttműködik a területfejlesztési szervezetekkel, a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervezetekkel, a lakosság önszerveződő egységeivel; a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel.

A Társulási Tanács tagjai a Társulás munkájáról az önkormányzat képviselő-testületeit és a lakosságot törvényben meghatározott módon tájékoztatják

IX.

ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

1. A kistérséghez tartozó önkormányzatok valamennyien vállalják a kistérségi területfejlesztési feladatok ellátását a többcélú társulás megalakulásától kilépés, illetve a társulás megszüntetése nélkül.
2. A Társulási Megállapodásban meghatározott további feladatok végrehajtását a Társulás fokozatos bevezetéssel végzi.
3. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat a tagnyilvántartás tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban.

X.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.
2. E Társulási Megállapodás melléklete a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata.

3. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
4. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Kelt: Orosháza, „időbélyegző szerint”

Záradék:

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Békéssámson Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete	
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Pusztaföldvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagymágocs Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	

A Társulási Megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében aláírásával látta el:

Települési önkormányzat képviselő-testülete	Polgármester
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Békéssámson Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	

Pusztaföldvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagymágocs Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	

2./ Beszámoló a Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról

Lengyel Zsolt András polgármester:

Megkérdezi, hogy aljegyző asszony kívánja-e kiegészíteni az írott beszámolót.

dr. Kovács Edina aljegyző:

Nem szeretné kiegészíteni, úgy gondolja, hogy szépen le van írva számokkal, hogy mi minden munka folyik a hivatalban.

~~Lengyel Zsolt András polgármester:~~

Ő csak annyit szeretne mondani, hogy mivel a jogszabály nem változott meg, így az egyik oszlopos kolléganő a nyugdíjat választotta és idáig alkalmas jelölt nem jelentkezett a helyére, ami elég nagy probléma, aljegyző asszonnyal konzultálva, most átszervezéssel próbálják megoldani a kihívást, de nem lesz egyszerű. Ő pontosan tisztában azzal, hogy az itt dolgozó kolléganőknek sokkal nehezebb dolga van, mint a vállalkozói világban dolgozóknak, mert ez egy merev, statikus rendszer. Megkérdezi, hogy kérdés, hozzászólás van-e?

(Kérdés, hozzászólás nem volt.)

Szavazást rendel el, melynek eredményeképpen a Képviselő-testület egyszerű többséggel, 5 igen szavazattal, - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - az alábbi határozatot hozza:

31/2023. (VI.26.) Önkormányzati határozat

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Lengyel Zsolt András polgármester

Határidő: azonnal

3./ A védőnői feladatátadással kapcsolatos döntések meghozatala

Lengyel Zsolt András polgármester:

Elmondja, hogy az ülést megelőző percekben is még szorgosan egyeztettek, mert voltak olyan kérdések, amik nem voltak egyértelműen megválaszolva.

dr. Kovács Edina aljegyző:

Elmondja, hogy a jogszabály, ami tartalmazza, hogy a védőnők átkerülnek idén július 1-től a vármegyei kórházakhoz, tavaly novemberben jelent meg. Ehhez képest az önkormányzatokat első alkalommal júniusban keresték meg, de akkor már úgy, hogy a pár nap múlva tartandó egyeztetésre vigyék magukkal a polgármesterek aláírva azokat a dokumentumokat, amiknek az egyeztetéséről majd szó lesz. Amikor áttanulmányozták a dokumentumokat, akkor tudták, hogy ezt így biztosan nem szeretnék aláírni, de ezzel elég sokan voltak így, más önkormányzatok is, mert elég sok észrevétel érkezett e-mailben hozzájuk. Az egyeztetésen aztán már elhangzott, hogy az előzetesen megküldött dokumentumok csak tervezetek voltak, és majd küldök a végleges dokumentumokat. Ezek pénteken már meg is érkeztek úgy, hogy ma testületi ülés van, és a héten minden önkormányzatnak el is kell ezeket fogadnia. Nekünk küldtek egy olyan 4. számú mellékletet, ami a költségmegosztásokat rögzíti. Előzetesen kitöltötték velünk is ezt a táblát, ahova be is írták a gáz, áram, víz stb-nél, hogy az épületre jutó költség hány százalékát számláznánk ki. Erre mikor visszajött a tábla, akkor a megjegyzéseknél ott szerepelt, hogy ők az általunk megadott százalékokat a számlának a 60, illetve 40 %-a után fizetnék meg.

Lengyel Zsolt András polgármester:

Ezután hosszú telefonálgatás indult a környék polgármestereivel, jegyzőivel, és a mai napon sikerült egy telefonszámot kapniuk a pénzügyi koordinátorhoz.

dr. Kovács Edina aljegyző:

Elmondja, hogy ezidáig csak e-mailben kommunikált a kórház és kínosan ügyelt rá, hogy telefonos elérhetőséget még véletlenül se írjanak meg a települések részére.

Lengyel Zsolt András polgármester:

Szóval az ülés előtt közvetlenül sikerült ezt a koordinátor hölgyet elérni és megbeszélni vele, hogy a megjegyzések közül az önkormányzat számára érthetetlen százalékos kiegészítéseket törlik és a takarítást is kiszámlázhatják, nem tovább, de a NAV-val még ez ügyben egyeztetni kell. Most úgy néz ki, hogy a költségek idővel megtérítésre fognak kerülni, amennyiben elfogadhatónak tartják, ha jól emlékszik, akkor így fogalmaz a tervezet.

Petrus Edit alpolgármester:

És ennek mi volt a célja?

Lengyel Zsolt András polgármester:

Az, hogy egy jó darabig az önkormányzat fogja finanszírozni.

Megyeri György képviselő:

Miért nem lehetett ezt egyszerűen megfogalmazni? Azért, hogy valamibe bele tudjon kötni. Úgy van megfogalmazva eleve, hogy valamilyen kapaszkodó legyen.

Petrus Edit alpolgármester:

De a júliusi fizetését a védőnő már onnan kapja?

Lengyel Zsolt András polgármester:

Igen, azt onnan.

dr. Kovács Edina aljegyző:

Gyakorlatilag csak azt viszi el, meg a szakmai koordinációt.

Lengyel Zsolt András polgármester:

Elmondja, hogy első körben még az eszközök pótlását is az önkormányzatoknak kellett volna biztosítani, de az kikerült a megállapodásból, szóval „csak” a javítás és karbantartás maradt meg minden egyéb.

dr. Kovács Edina aljegyző:

Ők csak használatba kérték az eszközöket, nem hajlandóak tulajdonba venni, mert ez így kényelmes nekik. Mert például ott van a csecsemőmérleg, amit, ha jól emlékszik nem olyan régen vettek, annak például talán két évente van kötelező felülvizsgálata, annak az elvégeztetése továbbra is az önkormányzat feladata.

Lengyel Zsolt András polgármester:

Neki annyi kérése lenne, hogy mivel a takarítási költségek százalékos arányát még nem sikerült közösen megállapítaniuk, annak tárgyalására kér felhatalmazást a használati szerződés elfogadása mellett.

dr. Kovács Edina aljegyző:

Szóval kettő dokumentum elfogadásáról kellene most dönteni, az egyik egy együttműködési megállapodás, ami tartalmazza, hogy átkerül a feladat és a felek ennek érdekében együttműködnek, és van egy használati megállapodás, ami a kereteket tartalmazza, a tovább számlázás részleteit a 4. mellékletben, amely szerint áram, földgáz és a víz tekintetében a teljes fogyasztás 33 %-át teszi ki, az internet szolgáltatás esetében 25 %, hiszen ott még működik a könyvtár is, a veszélyes hulladék elszállításának a díját 100 %-ban tovább számlázzák majd, a kommunális hulladék esetében 25 %, illetve a rágcsáló irtás díjának – ami itt még sosem volt szükséges – 25 %. Az alapvető probléma az az, hogy akkor fog tudni tovább számlázni az önkormányzat, ha bejön a számla, teljesítésigazolást kiállítják, kifizetik, ezeknek minden bizonylatát bemutatják, amit mögé raknak a kórház számlájának és még onnan van elvileg 14 napja, hogy fizessen. Aki egy kicsit is ismeri a kórházak anyagi helyzetét...

Németh Béla Antal képviselő:

Nem fog fizetni! Miből fizetne?! És ha nem fizet, akkor sem lehet bezárni.

Lengyel Zsolt András polgármester:

Megkérdezi, hogy kérdés, hozzászólás van-e?

(Kérdés, hozzászólás nem volt.)

Lengyel Zsolt András polgármester:

Elmondja, hogy külön kellene szavazni az együttműködési megállapodásról és külön a használati szerződésről.

Szavazást rendel el, melynek eredményeképpen a Képviselő-testület minősített többséggel, 5 igen szavazattal, - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - az alábbi határozatot hozza:

32/2023. (VI.26.) Önkormányzati határozat

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

a Békés Vármegyei Központi Kórházzal (székhely: 5700 Gyula, Semmelweis u.1., adószám: 15833954-2-04, képviseli: Dr. Becsei László főigazgató főorvos) a határozat 1. melléklete szerinti törzsszöveggel és adatszolgáltatások szerinti tartalommal Együttműködési megállapodást köt a védőnői feladatellátás átadása érdekében.

Végrehajtásért felelős: Lengyel Zsolt András polgármester

Határidő: azonnal

A 32/2023. (VI.26.) Önkormányzati határozat 1 melléklete

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Gerendás Község Önkormányzata Önkormányzata** (székhely: 5925 Gerendás, Petőfi u. 2. adószám: 15725462-2-04, tel.: 06-66/249224, képviseli: Lengyel Zsolt András polgármester) mint **Átadó**

másrészről **Békés Vármegyei Központi Kórház /BMKK/** (5700 Gyula, Semmelweis u.1., adószám: 15833954-2-04, tel: 06-66/526-526; képviseli: Dr. Becsei László főigazgató főorvos)- továbbiakban, mint **Átvevő** között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

1. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (Eatv.) 6/B. §-ban foglaltakra tekintettel, 2023. július 1. napjától az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.
2. Az állam a védőnői ellátást az irányító vármegyei intézmény által biztosítja, melyhez a tárgyi feltételek biztosítását a Felek, a települési önkormányzattal kötött megállapodásban rögzítik.

3. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től a BMKK gyakorolja, a területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.
4. A többoldalú egyeztetés és egyetértés és a jogszabályszerű feladatátadás végrehajtása érdekében Felek a betegellátás folyamatosságának és biztonságának megoldására tekintettel az alábbi együttműködési megállapodást kötik:

I. MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

Az Átvevő az Átadótól átveszi a területileg illetékes érintett védőnői körzetbe tartozó feladatokat és feladatellátást végző védőnőket és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személyeket 2023. július 1. napjával.

II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK, MUNKAÜGYI- LÉTSZÁMÁTADÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÜTTMŰKÖDÉS

2.1. Munkaügyi előkészítés, lebonyolítás

Átvevő az egészségügyi szolgáltatás személyi feltételeit az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet szerint nyújtja úgy, hogy az Átadó, jelen megállapodás 1. számú melléklete szerinti valamennyi egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló alkalmazottját, egészségügyi szolgálati jogviszonyban továbbfoglalkoztatja.

Az átvett egészségügyi dolgozók besorolása, illetménye az Átadó által az Eszjtv. és végrehajtási rendeletei, egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet és az 1/2022. (III.3.) OKFŐ utasítás szerint meghatározott.

A Felek rögzítik továbbá, hogy az átvett Eszjtv. hatálya alá tartozó dolgozók foglalkoztatása az Átvevőnél jogfolytonos, és a korábbi jogviszonyukat (munkaviszonyukat) is úgy kell tekinteni, mintha azt az Átvevőnél töltötték volna.

2.2. A Felek jogai és kötelezettségei:

Felek rögzítik, hogy a munkáltató személyében bekövetkező változásról az érintett munkavállalókat írásban tájékoztatják legkésőbb 2023. június 15. napjáig.

Felek rögzítik, hogy az átadásra kerülő személyek kapcsán munkajogviszonyukkal összefüggésben peres- és nem peres, illetve hivatali kötelezettség megszegése miatt indult büntetőeljárás, fegyelmi, kártérítési ügyek nincsenek folyamatban.

Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás keretében közölt adatok (különösen az átszálló jogok és kötelezettségek, továbbá az átadásra kerülő létszám) a fennálló tényleges állapotot tükrözik.

Felek rögzítik, hogy a munkavállalókra vonatkozó adatok kezelésére, valamint a személyi anyaguk átadás-átvételére az adatvédelmi rendelkezések maradéktalan figyelembe vételével került sor.

2.2.1. Az Átadó jogai és kötelezettségei:

- a.) kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. számú mellékletben felsorolt munkavállalók vonatkozásában a munkavállalókra vonatkozó nyilvántartásokat, személyügyi teljes anyagukat, különösen a munkaügyi, bérszámfejtési, adó és társadalombiztosítási dokumentumokat, egészségügyi alkalmassági dokumentumokat, tanulmányi szerződéseket, fizetési felszólításokat, munkáltatói kölcsön, illetményelőlegre vonatkozó dokumentumokat, fegyelmi, felelősségre vonási eljárás adatait, minősítési adatlapokat egy példányban, az Átvevő részére hiánytalanul, átadás - átvételi jegyzékkel átadja legkésőbb a jogutódlás napján;
- b.) vállalja, hogy hatósági megkeresésre az átvétellel érintett munkavállalókra, és az átvétel időpontjáig terjedő időszakra vonatkozóan, munkaügyi-, bér-, adó és társadalombiztosítási adatokat szolgáltat;
- c.) a munkáltató személyében bekövetkező változásban érintett munkavállalók részére, az átszállás időpontjáig járó alaphéruket és esetleges egyéb járandóságaikat a munkaviszonyra vonatkozó szabályoknak megfelelően megfizeti.

2.2.2. Az Átvevő jogai és kötelezettségei:

- a.) vállalja, hogy az 1. számú mellékletben felsorolt munkavállalókat továbbfoglalkoztatja;
- b.) jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy valamennyi, a munkaviszonyból származó jog és kötelezettség az átvétel napjával, mint átvevő munkáltatót megilleti, illetve terheli az Eszjtv. szerinti foglalkoztatottakra vonatkozóan;
- c.) vállalja, hogy az átvételre tekintettel az érintett Eszjtv. hatálya alá tartozó munkavállaló által az Átadónál munkaviszonyban eltöltött időtartamot, illetve az Átadó által ilyennek elismert időtartamot, minden tekintetben az Átvevőnél eltöltött folyamatos egészségügyi szolgálati jogviszonynak ismeri el, különösen, de nem kizárólag a felmondási idő és végkielégítés tekintetében;
- d.) biztosítja, hogy az átvétellel érintett munkavállalók az Átvevő munkatársai részére megállapított mértékű illetményen felüli juttatásban részesülnek;
- e.) az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet 11. § (3) bekezdés szerint előírt valamennyi tájékoztatási pontban történő változásáról legkésőbb a hatálybalépésük napján tájékoztatni kell az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személyeket írásban.

Az átadással érintett, Eszjtv. hatálya alá tartozó jogviszonyban foglalkoztatottakra vonatkozó kimutatások, adatok előzetesen elektronikus (EXCEL) formátumban az aláírás napjáig átadásra kerültek. (1. számú melléklet)

Az átadás időpontjáig - 2023. június 30-ig- esedékes munkabérek/illetményt még Átadó Szolgáltató fizeti ki az átadással érintett foglalkoztatott számára, illetve a változó bérek/illetmény ezen időszakra történő kifizetése is Átadó Szolgáltatót terheli.

2.3. Egyéb feltételek

Az Átadó kijelenti, hogy a jogutódlás időpontjában az átadott dolgozókkal szemben fennálló, ki nem egyenlített pénzügyi kötelezettsége nincs és munkaügyi per nincs folyamatban. A KIRA rendszerben történő átadást Felek közösen kezdeményezik a Magyar Államkincstárnál.