

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

**2026. MÁJUS 26. NAPJÁN TARTOTT
SORON KÖVETKEZŐ NYÍLT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETI
ÜLÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYVE**

11/2026.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 26. napi *szoron következő, nyílt* testületi ülésén 14:00 órai kezdettel.

Ülés helye: a Hivatal tanácskozó terme
5925 Gerendás, Petőfi u. 2.

Jelen vannak:

Kurilla-Simon Annamária polgármester,
Németh Béla alpolgármester,
Csizmadia Zoltánné,
Petrus Edit,
Szkaliczki Tibor,
Vicziánné Fabisz Melinda,
Viczián Tamás települési képviselők.

Tanácskozási joggal meghívottként vannak jelen:

Fekete Zita, aljegyző

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes.

Javaslatot tesz a megtárgyalandó napirendi pontokra, a meghívóban megküldött napirendi pontok szerint.

Aki egyetért a napirendi pontok elfogadásával, kézfeltartással szavazzon!

A képviselő-testület a javaslatnak megfelelően, a 7 jelenlevő tag közül **7 igen** szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerint fogadta el a tárgyalandó napirendi pontokat:

Napirendi javaslat:

1.) Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ 2025. évi szakmai beszámolója

Előadó: Fekete Zita, aljegyző

2.) Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készült 2025. évi átfogó értékelés

Előadó: Fekete Zita, aljegyző

3.) A HIDRO-G Vízszolgáltató Kft. 2025. évi beszámolójának elfogadása

Előadó: Barta József ügyvezető

4.) A 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadása

Előadó: Kurilla-Simon Annamária polgármester

5.) Gerendás Község Önkormányzata 2025. évre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentése

Előadó: Fekete Zita, aljegyző

6.) Gerendás Község Önkormányzata 2026. II. félévre vonatkozó munkatervének elfogadása

Előadó: Kurilla-Simon Annamária polgármester

7.) Egyebek

Előadó: Kurilla-Simon Annamária, polgármester

Zárt ülés keretében:

1.) Települési támogatási kérelem elbírálása – Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás tárgyban (hulladékszállítási díjkedvezmény)

Előadó: Kurilla-Simon Annamária polgármester

1. napirendi pont: Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ 2025. évi szakmai beszámolója

Előadó: Fekete Zita, aljegyző

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Mindenki megkapta az előterjesztést. Kérdezem, van-e valakinek ehhez hozzászólása, kérdése. Azt gondolom egy elég részletes szakmai anyagot kaptunk. Folyamatos a kapcsolat a szakemberekkel. Amennyiben nincs hozzászólás, aki elfogadja, a tájékoztatót az előterjesztés szerint, kézfelnyújtással szavazzon!

A Képviselő-testület jelen levő 7 tagja közül **7 igen** szavazattal, 0 tartózkodással, 0 ellenszavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

30/2026. (V.26.) sz. Képviselő-testületi határozat

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ 2025. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kurilla-Simon Annamária, polgármester

**2. napirendi pont: Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készült
2025. évi átfogó értékelés**

Előadó: Fekete Zita, aljegyző

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Megint csak úgy gondolom, ez elég alapos munka. Újdonság nincsen benne. Szeretnéd kiegészíteni valamivel?

Fekete Zita, aljegyző: A jogszabályi feltételeknek megfelelően készült el az anyag.

Vicziánné Fabisz Melinda, képviselő: Egy kérdés, hogy a nevelésbe vett HH-s gyermekekről van-e nyilvántartásunk?

Fekete Zita, aljegyző: Nincs. Az éves értékelésen is felmerült, hogy nekünk arra nincs rálátásunk, de a helyi családsegítőnek sem.

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Itt helyben csak azt tudjuk, akiknek mi állítjuk ki a kedvezményt. Amennyiben nincs több hozzászólás, aki elfogadja, a tájékoztatót az előterjesztés szerint, kézfelnýtájjással szavazzon!

A Képviselő-testület jelen levő 7 tagja közül **7 igen** szavazattal, 0 tartózkodással, 0 ellenszavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

31/2026. (V.26.) sz. Képviselő-testületi határozat

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készült 2025. évi átfogó értékelést az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja,

2. az értékelésről 2026. május 31-ig tájékoztatja a Békés Vármegyei Kormányhivatalt.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Fekete Zita, aljegyző

3. napirendi pont: A HIDRO-G Vízszolgáltató Kft. 2025. évi beszámolójának elfogadása

Előadó: Barta József ügyvezető

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Mindenki megkapta az előterjesztést, a Pénzügyi Bizottság tárgyalta.

Viczián Tamás, képviselő: Igen tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kurilla-Simon Annamária, polgármester Amennyiben nincs hozzászólás, aki egyetért a Hidro-G Kft. 2025. évi beszámolójával, kérem, kézfelnyújtással szavazzon!

A Képviselő-testület jelen levő 7 tagja közül **7 igen** szavazattal, 0 tartózkodással, 0 ellenszavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

32/2026. (V.26.) sz. Képviselő-testületi határozat

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a HIDRO-G Vízszolgáltató Kft. legfőbb szerve, úgy dönt, hogy

1.)a HIDRO-G Vízszolgáltató Kft. 2025. évi beszámolóját

1.368 e forint	mérlegfőösszeggel
134 e forint	saját tőke összeggel
2.648 e forint	nettó árbevéttel
6.076 e forint	egyéb bevéttel
- 645 e forint	adózás előtti eredménnyel
- 662 e forint	adózott eredménnyel

elfogadja,

2.)tőkeemelést hajt végre a 2026. évi költségvetési támogatás terhére 4.000.000 Ft összegben.

Végrehajtásért felelős: Barta József ügyvezető

Határidő: azonnal

4. napirendi pont: A 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadása

Előadó: Kurilla-Simon Annamária polgármester

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: A Pénzügyi Bizottság ezt is tárgyalta, kérdezem az elnököt milyen döntés született?

Viczián Tamás, képviselő: Igen ezt is tárgyalta, és a Rendeletet elfogadásra javasoltuk.

Kurilla-Simon Annamária, polgármester Van- e kérdés? Amennyiben nincs hozzászólás, aki egyetért Rendelet elfogadásával, kérem, kézfelnyújtással szavazzon!

A Képviselő-testület jelen levő 7 tagja közül **7 igen** szavazattal, 0 tartózkodással, 0 ellenszavazattal, - egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

**Gerendás Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

4/2026. (V.27.) önkormányzati rendelete

a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról

A rendelet a jegyzőkönyv részét képezi.

**5. napirendi pont: Gerendás Község Önkormányzata 2025. évre vonatkozó éves
összefoglaló ellenőrzési jelentése**

Előadó: Fekete Zita, aljegyző

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Azt bizonyára mindenki tudja, hogy Önkormányzatként kötelesek vagyunk belső ellenőrzési rendszert alkalmazni. Abból a szempontból hasznos, hogy a dolgozóknak egy visszacsatolás, hogy a munkát jól végzik, egy külső kontrollt jelent. Amennyiben nincs hozzászólás, aki elfogadja, a belső ellenőrzési jelentést az előterjesztés szerint, kérem, kézfelnnyújtással szavazzon!

A Képviselő-testület jelen levő 7 tagja közül **7 igen** szavazattal, 0 tartózkodással, 0 ellenszavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

33/2026. (V.26.) sz. Képviselő-testületi határozat

Gerendás Község Önkormányzata a jelen határozat mellékletét képező 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést megismerte és elfogadja.

Felelős: Fekete Zita aljegyző

Határidő: 2026. május 31.

**6. napirendi pont: Gerendás Község Önkormányzata 2026. II. félévre vonatkozó
munkatervének elfogadása**

Előadó: Kurilla-Simon Annamária polgármester

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Az előterjesztés elkészült, ez egy tervezet, tavaly is sok esetben eltértünk tőle. Július végére nem terveztünk ülést. A kötelező elemek

tartalmazza. A közmeghallgatás időpontját kellene egyeztetni, amit évente egy alkalommal kell megtartani.

Fekete Zita, aljegyző: Előtte 15 nappal meg kell hirdetnünk.

Vicziánné Fabisz Melinda, képviselő: 17-én osztálykirándulás van és a 18. sem jó.

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: 16-a kedd jó mindenkinek? Rendszerben, akkor arra a napra tesszük. Amennyiben nincs hozzászólás a napirendhez, aki elfogadja, a II. félévre vonatkozó munkatervet, kézfelnyújtással szavazzon!

A Képviselő-testület jelen levő 7 tagja közül **7 igen** szavazattal, 0 tartózkodással, 0 ellenszavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

34/2026. (V.26.) sz. Képviselő-testületi határozat

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2026. évi II. féléves munkatervét a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Végrehajtásért felelős:	Kurilla-Simon
Annamária polgármester	
Határidő:	folyamatosan

7. napirendi pont: Egyebek

Előadó: Kurilla-Simon Annamária, polgármester

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Egyebek napirendi ponthoz érkeztünk. A kitüntetéses rendeletünk nagy sikert aratott, már van érdeklődés iránta. Majd a júniusi testületi ülésen meglátjuk.

Az Önkormányzat tulajdonában lévő mezőgazdasági eszközökről már beszéltünk korábban is, hogy azokat az eszközöket, amit régóta nem használunk értékesíteni kellene. Én utánajártam, beszéltem a Munkaügyi Központtal. Ezek az eszközök olyan régen lettek beszerezve, hogy a mi könyveinkben is már 0 Ft-al leíródtak. Ezek a START programok több mint 10 éve voltak, már régóta nem működnek, az 5 éves fenntartási idő bőven letelt. Ennek megfelelően, ha a testület szeretné, szabadon lehet értékesíteni, a bevétel felhasználására sincs előírás. A listát körbeadom, a munkatársak felmérték ezeket az eszközöket. Ha értékesíteni akarjuk, akkor árat kell képezni és meg kell hirdetni.

Szkaliczki Tibor, képviselő: Én ezt a korábbi munkahelyemen is végeztem. Évjárat kell hozzá. Utána már tudunk kalkulálni. Vagy egy céget felkérünk, de az nagyon drága.

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Alakulhatna erre egy bizottság, de igazából a Pénzügyi Bizottság alkalmas erre, hozzáértők is vagytok. Aki ezzel egyetért, hogy értékesítsük az eszközöket és a Pénzügyi Bizottság tagjait megbízzuk ezzel a feladattal, az kérem, kézfeltartással szavazzon!

A Képviselő-testület jelen levő 7 tagja közül **7 igen** szavazattal, 0 tartózkodással, 0 ellenszavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

35/2026. (V.26.) sz. Képviselő-testületi határozat

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a tulajdonában lévő, használaton kívüli mezőgazdasági eszközöket értékesíteni kívánja,
- 2.) az értékesítés előkészítésére vonatkozó feladatokkal megbízza az Ügyrendi-, Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat-kezelő Bizottság tagjait.

Végrehajtásért felelős: Viczián Tamás, elnök
Határidő: azonnal

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Két pályázattal kapcsolatban is van bejelentenivaló. A Leader pályázattal kapcsolatban döntött a testület, hogy beadjuk a pályázatot. Időközben kiderült, hogy 95 %-ban támogatott. Így ennek megfelelően az előző határozatot vissza kell vonnunk és az 5 % önerőnek is szerepelnie kell. A Művelődési Házhoz szeretnénk eszközöket beszerezni.

Emellett rendezvényre megjelent egy újabb Leader pályázat, ezzel a 2027-es Hársfa Fesztiválra tudnánk pályázni. Itt is ugyanúgy 95% a támogatás és 3.500.000 FT a maximálisan igényelhető összeg.

A kérdés az, hogy 5% önerővel támogatják-e a két pályázat benyújtását? Amennyiben nincs hozzászólás először döntenünk kell a korábbi 26/2026 (III.30.) sz. határozatunk visszavonásáról. Aki egyetért ezzel kézfeltartással szavazzon!

A Képviselő-testület jelen levő 7 tagja közül **7 igen** szavazattal, 0 tartózkodással, 0 ellenszavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

36/2026. (V.26.) sz. Képviselő-testületi határozat

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Leader Közösségvezérelt helyi fejlesztések keretében meghirdetett pályázattal kapcsolatos 26/2026 (III.30.) sz. képviselő-testületi döntését visszavonja.

Végrehajtásért felelős: Kurilla-Simon
Annamária polgármester
Határidő: azonnal

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Aki egyetért azzal, hogy az 5% önerő mellett benyújtsuk a pályázatot, kérem, kézfeltartással szavazzon!

A Képviselő-testület jelen levő 7 tagja közül **7 igen** szavazattal, 0 tartózkodással, 0 ellenszavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

37/2026. (V.26.) sz. Képviselő-testületi határozat

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1.) pályázatot kíván benyújtani a Leader Közösségvezérelt helyi fejlesztések keretében meghirdetett „Települések kisléptékű fejlesztéseinek támogatása, helyi örökség fenntartható fejlesztése” (KAP-RD57-057-4-26) pályázati kiírás keretében 5925 Gerendás, Kossuth utca 22. sz. alatti, 465. hrsz-ú, Apponyi Albert Községi Színtér programjainak, eszközeinek fejlesztése, bővítése, megvalósítása céljából 8.000.000 FT összegig,
- 2.) 400.000 Ft összegig önerőt biztosít a 2026. évi költségvetés terhére,
- 3.) felhatalmazza Kurilla-Simon Annamária polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Végrehajtásért felelős: Kurilla-Simon Annamária
polgármester
Határidő: azonnal

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: A rendezvénnel kapcsolatos pályázattal kapcsolatban is döntést kell hozni, amennyiben 5% önerő mellett be kívánjuk adni. Kérem, aki egyetért a pályázat benyújtásával kézfeltartással szavazzon!

A Képviselő-testület jelen levő 7 tagja közül **7 igen** szavazattal, 0 tartózkodással, 0 ellenszavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

38/2026. (V.26.) sz. Képviselő-testületi határozat

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1.) pályázatot kíván benyújtani a Leader Közösségvezérelt helyi fejlesztések keretében meghirdetett „Szemléletformáló programok, akciók, települési rendezvények” (KAP-RD57-057-5-26) pályázati kiírás keretében az 5925 Gerendás, külterület 088/167 hrsz-ú Spotpálya területén megrendezésre kerülő XVI. Hársfafesztiválhoz kapcsolódó rendezvény megvalósítása céljából 3.500.000 Ft összegig,
- 2.) 175.000 Ft összegig önerőt biztosít a 2026. évi költségvetés terhére,
- 3.) felhatalmazza Kurilla-Simon Annamária polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Végrehajtásért felelős: Kurilla-Simon Annamária polgármester
Határidő: azonnal

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: A korábban beadott Magyar Falus pályázattal kapcsolatban továbbra sincs döntés. A pályázatokkal, célkitűzésekkel kapcsolatban összeállítunk egy csomagot, amit az országgyűlési képviselővel majd tudunk egyeztetni. A Saviótól felhívott az igazgató, mivel az óvoda nyáron zárva tart augusztusban és a gyerekek Csanádapácára és Medgyesbodzásra járnának 2-2 hétig. 3 érintett gyermek van. A probléma az, hogy ki fogja kísérni őket.

Vicziánné Fabisz Melinda, képviselő: Nekem is szóltak már, hogy osszam be a kollégákat. 4 hétig kell utaztatni ezeket a gyerekeket.

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Világítással kapcsolatban annyi válasz érkezett: „Jelenleg 2027. év I. félévi kivitelezésre látok esélyt. Természetesen amennyiben a nyomvonal engedélyt megkapjuk, a megvalósítást előrébb fogjuk rangsorolni.” A közvilágításos pályázattal kapcsolatban állásfoglalást kértünk a módosítással kapcsolatban, válasz még nem érkezett. Az útberuházásokat elkezdték, a műszaki ellenőrrel nagyon jó az együttműködés.

Szkaliczki Tibor, képviselő: Az egész beruházás azért valósult így meg, hogy egy kerülőút legyen. A Táncsics utcán kirakták az elsőbbadás táblát. Szerintem azt máshova kellene tenni, az Arany Jánosra, hogy folyamatos legyen a haladás.

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: A Táncsics-Dózsa sarkán most is van elsőbbséget adó tábla, viszont egybe húzták le az aszfaltot, ami hiba, mert optikailag úgy tűnik, mintha egybe lenne az út.

Németh Béla: Kitehetnék úgy a táblát, hogy a Dózsa felől kelljen megállni.

Szkaliczki Tibor, képviselő: A busznak így elsőbbsége van, akkor meg mindig meg kellene állnia.

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Majd a műszaki ellenőrrel megvitatom, ez egy forgalomtechnikai kérdés.

Németh Béla: Kábelesek fognak felvágni utat?

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Nem, de majd megnézzük a kérelmet.

Petrus Edit képviselő elhagyja az üléstermet.

Kurilla-Simon Annamária, polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, akkor köszönöm szépen a munkát, a nyílt ülést bezárom és zárt ülés keretében folytatjuk a munkát.


Kurilla-Simon Annamária
polgármester

K.m.f.




Fekete Zita
aljegyző

**Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (V. 27.) önkormányzati
rendelete**

a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról

[1] A 2025. évi zárszámadás célja, hogy átfogó és részletes tájékoztatást nyújtson Gerendás Község Önkormányzata 2025. évi pénzügyi gazdálkodásáról, a bevételek és kiadások alakulásáról, valamint a költségvetésben megfogalmazott célok teljesítéséről.

[2] Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást 220.001 ezer Ft bevétellel 145.914 ezer Ft kiadással hagyja jóvá.

(2) A költségvetési bevételek főösszege belül:

- a) B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről 70.437 ezer Ft
- b) B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 25.212 ezer Ft
- c) B3 Közhatalmi bevételek 39.163 ezer Ft
- d) B4 Működési bevételek 18.868 ezer Ft
- e) B5 Felhalmozási bevételek 0 ezer Ft
- f) B6 Működési célú átvett pénzeszközök 813 ezer Ft
- g) B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 1.020 ezer Ft
- h) B8 Finanszírozási bevételek 64.488 ezer Ft
- i) Költségvetési bevételek összesen: 220.001 ezer Ft-ban hagyja jóvá .

(3) A költségvetési kiadások főösszege belül:

- a) K1 Személyi juttatások 53.698 ezer Ft
- b) K2 Munkaadói járulékok 5.859 ezer Ft
- c) K3 Dologi kiadások 47.514 ezer Ft
- d) K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai 2.395 ezer Ft
- e) K5 Egyéb működési célú kiadások 28.337 ezer Ft
- f) K6 Beruházások 2.752 ezer Ft
- g) K7 Felújítások 0 ezer Ft
- h) K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások 1.800 ezer Ft
- i) K9 Finanszírozási kiadások 3.559 ezer Ft
- j) Költségvetési kiadások összesen: 145.914 ezer Ft-ban hagyja jóvá

(4) Az önkormányzat 2025. évi kiemelt bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését főbb jogcím csoportonként a rendelet 1. és 2. melléklete szerint hagyja jóvá.

(5) Az önkormányzat 2025. évi bevételeit és kiadásait kormányzati funkciók szerinti megbontásban a rendelet 3. melléklete szerint hagyja jóvá.

2. §

Az önkormányzat működési célú pénzeszköz átadását a rendelet 4. melléklete szerint hagyja jóvá.

3. §

Az önkormányzat 2025. évi felhalmozási kiadásokat fejlesztési célonként a rendelet 5. melléklete szerint hagyja jóvá.

4. §

Az önkormányzat 2025. évi működési és felhalmozási bevételeit és kiadásait mérlegszerűen a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

5. §

Az önkormányzat által 2025. évben biztosított közvetett támogatásokat a rendelet 7. melléklete szerint hagyja jóvá.

6. §

A Képviselő-testület az Önkormányzatnál foglalkoztatottak 2025. év végi záró létszámát 15 főben, a közfoglalkoztatottak létszámát 9 főben a rendelet 8. melléklete szerint hagyja jóvá.

7. §

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetben való részesedését a 9. melléklet tartalmazza.

8. §

Az önkormányzat pénzeszközök változásának levezetését a rendelet 10. melléklete tartalmazza.

9. §

Az önkormányzat 2025. évi maradvány kimutatását a rendelet 11. mellékletben foglaltak szerint 74.086.943 Ft összegben hagyja jóvá.

10. §

Az önkormányzat mérlegét a 12. melléklet, a vagyonkimutatását a 13. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

11. §

Az önkormányzat 2025. évet követő áthúzódó kötelezettségvállalásait a rendelet 14. melléklete tartalmazza.

12. §

Az önkormányzatnak nem voltak 2025. évben Európai Unió forrásból megvalósuló programjai.

13. §

Az önkormányzat 2025. december 31-i állapot szerint nem rendelkezik adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettséggel.

14. §

A 2025. évi állami támogatások jogcím szerinti megbontását a rendelet 15. melléklete tartalmazza.

15. §

Ez a rendelet 2026. május 28-án lép hatályba.

Gerendás, 2026. május 26.


Kurilla-Simon Annamária
polgármester




Fekete Zita
aljegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2026. május 27. napján.


Fekete Zita
aljegyző



GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

ezer Ft											
GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE											
Az önkormányzat költségvetési főösszege bevételi forrásoként											
Jog cím. cs. p.sz.	Előir. cs. sz.	Előir. csop. sz.	Megnevezés	2025. évi kötelező feladatok tv.szerint	2025. évi önként vállalt feladatok	2025. évi eredeti ei. összesen	Módo sított ei. kötelező feladatok tv.szerint	Módo sított ei. önként vállalt feladatok	2025. évi módosított ei. összesen	Teljes ítés	Teljes ítés %
I.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 574		46 574	67 348		67 348	70 437	104,59
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 418		28 418	33 182		33 182	33 182	100,00
		B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása								
		B113 1	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	5 677		5 677	5 677		5 677	5 677	100,00
		B113 2	Szüneti gyermekétkeztetés támogatása	189		189	221		221	221	100,00
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 486		4 486	4 486		4 486	4 486	100,00
		B115	Működési célú központosított előirányzatok	0		0	1 340		1 340	1 340	100,00
		B116	Elszámolásból származó bevételek				3		3	3	100,00
		B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	7 804		7 804	22 439		22 439	25 528	113,77
II.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				25 212		25 212	25 212	100,00

		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás								
		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			25 212		25 212	25 212	100,0 0	
III.	B3		Közhatalmi bevételek	23 200		23 200	25 200	0	25 200	39 163	155,4 1
		B34	Vagyoni típusú adók	3 200		3 200	3 200		3 200	3 352	104,7 5
			Magánszemélyek kommunális adója	3 200		3 200	3 200		3 200	3 352	104,7 5
		B35	Termékek és szolgáltatások adói	20 000		20 000	22 000		22 000	34 800	158,1 8
		B351	Iparüzési adó	20 000		20 000	22 000		22 000	34 800	158,1 8
		B36	Egyéb közhatalmi bevételek	0		0	0		0	1 011	
IV.	B4		Működési bevételek	12 611		12 611	12 611		12 611	18 868	149,6 2
		B408	Ebből kamatbevételek								
V.	B5		Felhalmozási bevételek	0		0	0		0	0	
		B52	Ingatlanos értékesítése								
		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0		0	0		0	0	
VI.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök	0		0	0		0	813	
		B64	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése Áh.kívülről	0		0	0		0	813	
VII.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	600	0	600	600		600	1 020	170,0 0
		B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről - háztartástól	600		600	600		600	1 020	170,0 0
		B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök - háztartástól								
VIII	B8		Finanszírozási bevételek	60 871	0	60 871	63 253	0	63 253	64 488	101,9 5
		B813 1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	60 871		60 871	60 871		60 871	60 871	100,0 0

		B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések				2 382		2 382	3 617	151,85
			BEVÉTEL ÖSSZESEN	143 856	0	143 856	194 224	0	194 224	220 001	113,27

**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
TELJESÍTÉSE**

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE ezer Ft											
2025. évi kiadások											
Jo gc í m cs o p. sz	El őir. cs p.s z	Elő ir. cs p.s z	Megnevezés	2025. évi kötelez ő feladat tv.szeri nt	2025.é vi önként vállalt feladat	2025. évi eredeti ei. összese n	Módos ított ei. kötelez ő feladat tv.szeri nt	Módos ított ei. önként vállalt feladat	2025. évi módosít ott előir. összese n	Teljesít és	Teljesít és %
			Működési kiadások	129 640	4 000	133 640	149 862	6 000	155 862	137 803	88,41
I.	K1		Személyi kiadások	39 596		39 596	57 351		57 351	53 698	93,63
II.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 665		4 665	5 974		5 974	5 859	98,07
II I.	K3		Dologi kiadások	52 886		52 886	56 885		56 885	47 514	83,53
I V.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 760		3 760	3 404		3 404	2 395	70,36
V.	K5		Egyéb működési célú kiadások	28 733	4 000	32 733	26 248	6 000	32 248	28 337	87,87
		K5 02	ebből: Elvonások és befizetések	4 239		4 239	5 074		5 074	5 074	100,00
		K5 06	ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	19 385		19 385	19 385		19 385	17 263	89,05
		K5 08	ebből: Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	152		152	152		152	0	0,00
		K5 12	ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	4 000	4 000	0	6 000	6 000	6 000	100,00
		K5 13	ebből: Tartalék	4 957		4 957	1 637		1 637	0	0,00
			Felhalmozási kiadások	9 039		9 039	34 803		34 803	4 552	13,08

V I.	K6	Beruházások	2 794		2 794	3 294		3 294	2 752	83,55
V II.	K7	Felújítások	4 445		4 445	29 709		29 709	0	0,00
V II I.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 800		1 800	1 800		1 800	1 800	100,00
		Finanszírozási kiadások	1 177		1 177	3 559		3 559	3 559	100,00
I X	K9	Finanszírozási kiadások	1 177		1 177	3 559		3 559	3 559	100,00
	K9 11	ebből: Hitel, kölcsön törlesztés								
	K9 14	ebből: Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 177		1 177	3 559		3 559	3 559	100,00
KIADÁS ÖSSZESEN			139 856	4 000	143 856	188 224	6 000	194 224	145 914	75,13

**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE
BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KORMÁNYZATI FUNKCIÓK SZERINT**

ezer Ft				
Sorsz.	Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkciók megnevezése	2025. évi bevételek	2025. évi kiadások
1	2	3	4	5
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	4 187	31 902
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés	537	1 610
3.	013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	6 887	8 937
4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati ünnep		676
5.	018010	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel	48 526	8 105
6.	018020	Központi költségvetési befizetések		528
7.	018030	Támogatási célú finanszírozási bevételek	60 871	17 263
8.	031030	Közterület rendjének fenntartása		585
9.	041140	Területfejlesztés igazgatása	11 800	
10.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	27 805	23 263
11.	045120	Út, autópálya építése		0
12.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése		413
13.	045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása		222
14.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése		1 615
15.	061030	Lakáshoz jutást segítő támogatás	1 020	1 800
16.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk	13 412	152
17.	063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése		0
18.	064010	Közvilágítás		6 029
19.	066010	Zöldterület kezelés		54
20.	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		14 828
21.	072311	Fogorvosi alapellátás	4 045	4 421
22.	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás		100
23.	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás	47	480
24.	082044	Könyvtári szolgáltatások		125
25.	082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése		10 476
26.	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1 701	7 288
27.	084031	Civil szervezetek működési támogatása		0
28.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés		581

29.	107060	Egyéb pénzbeli és természetbeni ellátások		4 461
30.	900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	39 163	0
		Összesen	220 001	145 914

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE						
GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE						
Működési célú támogatások						
					ezer Ft	
Kormán yzati kód	Rovats zám	Cím, alcím, jogcím	Eredeti előirány zat	Módosít ott előirány zat	Teljesíté s	Teljesíté s %
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre						
018030	K506	Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal működési hozzájárulás	16 000	16 000	12 301	76,88
018030	K506	Orosházi Kistérség Többcélú Társulás gyermekjólét, családsegítés, orvosi ügyelet támogatása	590	590	590	100,00
018030	K506	Családsegítő szolgálat működési hozzájárulás	2 200	2 200	2 093	95,14
018030	K506	Központi költségvetési szervnek (Bursa Hungarica)	300	300	275	91,67
062020	K506	TOP pályázat visszafizetési kötelezettség	265	265	0	0,00
018030	K506	Gyomai üdülő támogatása	30	30	30	100,00
018010	K502	Szolidaritási hozzájárulási adó és HIPA elvonás	4 239	5 074	5 074	100,00
018010	K502	Önkormányzatok előző évi visszafizetése	0	1 974	1 974	
		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre összesen	23 624	26 433	22 337	84,50
Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre						
013350	K512	HIDRO-G Kft működési célú támogatása	4 000	6 000	6 000	100,00
011130	K508	Körösök Völgye	152	152	0	0,00
		Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	27 776	32 585	28 337	86,96

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

FEJLESZTÉSEK ÉS FELÚJÍTÁSOK

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Beruházás				
	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	2 794	3 294	2 752
	Összesen	2 794	3 294	2 752
Felújítás				
	Önkormányzati ingatlanok felújítása	4 445	3 945	
	MFP-Jókai utca részleges felújítása		7 973	
	MFP- Műv. Ház kiszolgáló helyiségeinek felújítása		5 588	
	Versenyképes Járások - Strand felújítás		12 203	
	Összesen	4 445	29 709	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások				
	Háztartásoknak felhalmozási célú visszatérítendő támogatása	1 200	1 200	1 200
	Háztartásoknak felhalmozási célú támogatás	600	600	600
	Összesen	1 800	1 800	1 800
Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen				
	Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása pályázat - visszafizetési kötelezettség	0	0	0
	Összesen	0	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN:		9 039	34 803	4 552

**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
TELJESÍTÉSE**

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE							
Működési és fehalmozási költségvetési bevételei és kiadásai							
							ezer Ft
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
B1 Működési célú támogatások Áh. belülről	46 574	67 348	70 438	K1 Személyi juttatások	39 596	57 351	53 698
B3 Közhatalmi bevételek	23 200	25 200	39 163	K2 Munkaadót terhelő járulékok	4 665	5 974	5 859
B4 Működési bevételek	12 611	12 611	18 868	K3 Dologi kiadások	52 886	56 885	47 514
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	812	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 760	3 404	2 395
B8 Finanszírozási bevételek (előző évi pénzmaradvány)	60 871	60 871	60 871	K5 Egyéb működési célú kiadások	32 733	32 248	28 337
				K9 Finanszírozási kiadások	1 177	3 559	3 559
Működési célú bevételek	143 256	166 030	190 152	Működési célú kiadások	134 817	159 421	141 362
B2 Felhalmozási célú támogatások Áh. belülről		25 212	25 212	K6 Beruházások	2 794	3 294	2 752
B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0	K7 Felújítások	4 445	29 709	0
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	600	600	1 020	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 800	1 800	1 800
B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	2 382	3 617				
Felhalmozási célú bevételek	600	28 194	29 849	Felhalmozási célú kiadások	9 039	34 803	4 552
Bevételek mindösszesen	143 856	194 224	220 001	Kiadások mindösszesen	143 856	194 224	145 914

**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
TELJESÍTÉSE**

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE ezer Ft			
Az önkormányzat által adott közvetett támogatások, kedvezmények			
So rsz ám	Támogatás alapja	Jogszabályi hivatkozás	Támogatás összege
	Összesen:		0

2025. évi létszámadatok

2025. évi létszámadatok			
Gerendás Község Önkormányzata			
Kormányzati funkció száma	Megnevezés	Nyitó állományi létszám	Záró létszám
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és		
	Polgármester	1 fő	1 fő
	Alpolgármester	1 fő	1 fő
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		
	Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozó közfoglalkoztatott	9 fő	9 fő
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		
	Közalkalmazott	2 fő	2 fő
082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése		
	Közalkalmazott	1 fő	1 fő
	Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozó munkavállaló	1 fő	1 fő
	Összesen	15 fő	15 fő

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE			
Részeseadás állománya 2025. december 31-én			
			ezer Ft
A	B	C	D
Sor szám	Megnevezés	Előző év	Tárgy év
1.	HIDRO-G Kft	3 000	3 000
2.	Békés-Manifest Közzszolgáltató Nonprofit Kft.	0	0
3.	Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgyazdálkodási Önkormányzati Társulás	77	77
4.	Alföldvíz Zrt. Békéscsaba	0	0
	Összesen	3 077	3 077

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE			
Pénzeszközök változásának levezetése			
	adatok Ft-ban		
Megnevezés		Összeg	
1	A. 32-33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege összesen	64 263 298	
2	32. számlák nyitó egyenlege	827 425	
3	33. számlák nyitó egyenlege	63 435 873	
4	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7-8-9+10)	14 369 719	
5	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege {-003}	- 145 913 791	
6	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege {+005}	220 000 734	
7	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydőszaki egyenlege {-0981313}	- 60 871 287	
8	Adott előlegek számla tárgydőszaki forgalma összesen {+/-3651}	78 046	
9	Folyósított, megelőlegezett tb. és cst. ellátások elszámolása számla forgalma {+/-3657}	27 265	
10	Kapott előlegek tárgydőszaki forgalma {+/-3671}	- 959 374	
11	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgydőszaki forgalma (+/-3678)	- 300 000	
12	C. 32-33. számlák számított tárgydőszaki záró egyenlege (A+B)	78 633 017	

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE		
Maradványkimutatás		
Ft-ban		
Megnevezés	Összeg	
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	155 512 818	
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	142 355 111	
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	13 157 707	
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	64 487 916	
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	3 558 680	
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	60 929 236	
A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	74 086 943	
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	
III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	
IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III.+IV)	0	
C) Összes maradvány (=A+B)	74 086 943	
D) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	26 342 765	
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	47 744 178	
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség		
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)		

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. MÉRLEGE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. MÉRLEGE ezer Ft				
	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak	Változás
1	2	3	4	5
	ESZKÖZÖK			
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok			
02	A/I/2 Szellemi termékek			
03	A/I/3 Immateriális javak értékhelyesbítése			
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	0	0	
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	717 583	706 526	98,46
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	17 308	11 201	64,72
07	A/II/3 Tenyészállatok			
08	A/II/4 Beruházások, felújítások			
	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
09	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	734 891	717 727	97,66
10	A/III/1 Tartós részesedések	3 077	3 077	100,00
11	A/III/1b -ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	3 077	3 077	100,00
12	A/III/1e -ebből: egyéb tartós részesedések			
13	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	3 077	3 077	100,00
14	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
15	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	737 968	720 804	97,67
16	B/I/1 Vásárolt készletek			
17	B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0	
18	B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok			
19	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	0	0	
20	B/II/1 Nem tartós részesedések			
21	B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (30>=31+...+35)			
22	B/II/2e - ebből: befektetési jegyek			
23	B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)			
24	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	0	0	
25	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	827	79	9,55
26	C/III Forintszámlák	63 436	78 554	123,83
27	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V)	64 263	78 633	122,36

28	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (44>=45)			
29	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	3 371	4 530	134,38
30	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	1 227	986	80,36
31	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0	
32	D/I/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			
33	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	197	167	84,77
34	D/I/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			
35	D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0	
36	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	4 795	5 683	118,52
37	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	15 805	14 704	93,03
38	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	2 740	2 920	106,57
39	D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	2 740	2 920	106,57
40	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	21 285	20 544	96,52
41	D/III/1 Adott előlegek	12	90	750,00
42	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek			
43	D/III/4 Forgótőke elszámolása	220	220	100,00
	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett tb és cst ellátások elszámolása	0	27	
44	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)	232	337	145,26
45	D) KÖVETELÉSEK	23 572	23 645	100,31
46	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	1 202	904	75,21
47	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK			
48	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	827 005	823 986	99,63
49	FORRÁSOK			
50	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	351 270	351 270	100,00

51	G/II Nemzeti vagyon változásai	93 998	93 998	100,00
52	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	31 662	31 662	100,00
53	G/IV Felhalmozott eredmény	-223 235	-200 318	89,73
54	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása			
55	G/VI Mérleg szerinti eredmény	22 917	-16 868	-73,60
56	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	276 612	259 744	93,90
57	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			
58	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...H/I/9)			
59	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	387	
60	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	1 177	1 235	104,93
61	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak			
62	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	1 177	1 235	104,93
63	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9)	1 177	1 622	137,81
64	H/III/1 Kapott előlegek	3 624	4 583	126,46
65	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H)/III/1+...+H)/III/7)	3 624	4 883	134,74
66	H) KÖTELEZETTSÉGEK	4 801	6 505	135,49
67	I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			
68	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	15 805	14 705	93,04
	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	4 955	4 542	91,66
	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	524 832	538 490	102,60
69	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	545 592	557 737	102,23
70	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)	827 005	823 986	99,63

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI VAGYONKIMUTATÁSA

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI VAGYONKIMUTATÁSA			
			Ezer Ft
ESZKÖZÖK		Előző év	Tárgy év
		állományi érték	
A/I. Immateriális javak		0	0
A/II. Tárgyi eszközök		734 891	717 727
	II/1. Törzsvagyron	709 329	698 271
	a), Forgalomképtelen ingatlanok	388 459	379 480
	1. Földterületek	56 689	56 689
	2. Épületek	0	0
	3. Egyéb építmények	331 010	322 031
	4.Forgalomképtelen erdő	760	760
	5. Folyamatban lévő ingatlan beruházás, felújítás		
	b), Korlátozottan forgalomképes ingatlanok	320 870	318 791
	1. Földterületek	0	0
	2. Épületek	289 184	288 093
	3. Egyéb építmények	31686	30698
	4. Folyamatban lévő ingatlan beruházás, felújítás	0	0
	II/2. Forgalomképes ingatlanok	8 255	8 255
	1. Telkek, földterületek	8 255	8 255
	2. Épületek		
	3. Egyéb építmények	0	0
	4. Folyamatban lévő ingatlan beruházás, felújítás	0	0
	II/3. Egyéb tárgyi eszközök	17 307	11 201
	1. Ügyvitel és számítástechnikai eszközök	0	858
	2. Gépek, berendezések, felszerelések	8 337	6 166
	3. Képzőművészeti alkotás	285	285
	4. Járművek	8 685	3 892
	5. Folyamatban lévő egyéb berendezések-felszerelések beruházása	0	0
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök		3 077	3 077
	Tartós részesedés	3 077	3 077
A/IV.Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEF. ESZKÖZÖK		737 968	720 804
B/1 Készletek		0	0
B/II. Értékpapírok			

B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK				0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK				64 263	78 633
II. Pénztárok, csekke, betétkönyvek				827	79
III. Forintszámlák				63 436	78 554
A) B) C) mérlegtételek összesen				802 231	799 437
"0"-ra leírt eszközök				Előző év	Tárgy év
				állományi érték	
	1. Használatban lévő eszközök			79 174	88 444
	2. Használaton kívüli eszközök			0	0
"0"-ra leírt eszközök összesen:				79 174	88 444

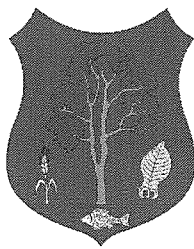
**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
TELJESÍTÉSE**

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE					
Áthúzódó kötelezettségvállalás					
ezer Ft					
Sor szám	Megnevezés	2026	2 027	2 028	Összesen
1.	Törvény szerinti illetmények	23 698	23 698	23 698	71 094
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	3 080	3 081	3 081	9 242
3.	Közüzemi díjak	618	618	619	1 855
4.	Egyéb szerződések	1 925	1 925	1 925	5 775
	Összesen	29 321	29 322	29 323	87 966

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE Ft-ban			
Állami támogatások jogcímenként			
Támogatások megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	3 021 200	3 021 200	3 021 200
Közüvilágítás fenntartásának támogatása	6 633 000	6 633 000	6 633 000
Köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	100 000	100 000	100 000
Közüutak fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatás	2 565 885	2 565 885	2 565 885
Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000	8 500 000	8 500 000
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	206 550	206 550	206 550
2025. évi bérintézkedések támogatása	7 391 848	11 735 741	11 735 741
Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártlamatlanítása	0	420 000	420 000
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 418 483	33 182 376	33 182 376
Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	5 677 000	5 677 000	5 677 000
Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	188 665	221 160	221 160
Nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	4 486 211	4 486 211	4 486 211
Támogatások összesen	38 770 359	43 566 747	43 566 747

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL



5925 GERENDÁS, PETŐFI UTCA 2.

  66-249224/ 66-249053

E-MAIL: gerendas@primcom.hu

Szám: 7/2026.

MEGHÍVÓ

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2026. május 26-án (kedd) 14:00 órai kezdettel** soron következő nyílt testületi ülést tart, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Az önkormányzat tanácskozó terme

Napirendi javaslat:

Nyílt ülés keretében:

- 1.) Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ 2025. évi szakmai beszámolója**
Előadó: Fekete Zita, aljegyző
- 2.) Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készült 2025. évi átfogó értékelés**
Előadó: Fekete Zita, aljegyző
- 3.) A HIDRO-G Vízszolgáltató Kft. 2025. évi beszámolójának elfogadása**
Előadó: Barta József ügyvezető
- 4.) A 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadása**
Előadó: Kurilla-Simon Annamária polgármester
- 5.) Gerendás Község Önkormányzata 2025. évre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentése**
Előadó: Fekete Zita, aljegyző
- 6.) Gerendás Község Önkormányzata 2026. II. félévre vonatkozó munkatervének elfogadása**
Előadó: Kurilla-Simon Annamária polgármester
- 7.) Egyebek**
Előadó: Kurilla-Simon Annamária, polgármester

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL



5925 GERENDÁS, PETŐFI UTCA 2.

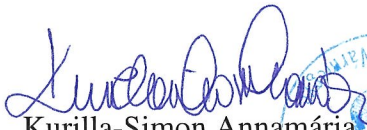
  66- 249224/ 66- 249053

E-MAIL: gerendas@primcom.hu

Zárt ülés keretében:

- 1.) Települési támogatási kérelem elbírálása – Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás tárgyban (hulladékszállítási díjkedvezmény)

Gerendás, 2026. 05. 20.


Kurilla-Simon Annamária
polgármester



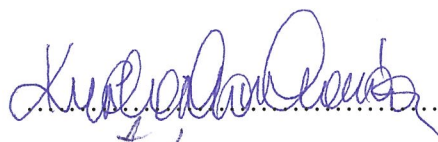
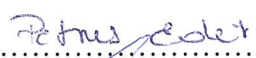
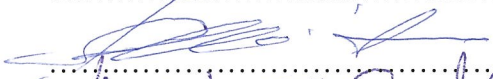
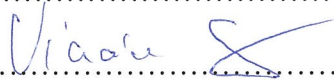
Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
5925 Gerendás Petőfi u. 2.
Tel.: 66/249-224, Fax: 66/249-053

Jelenléti ív

Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026.05.26 (kedd) 14:00
órától tartott soron következő, nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Kurilla-Simon Annamária	polgármester
Németh Béla Antal	alpolgármester
Csizmadia Zoltánné	képviselő
Petrus Edit	képviselő
Szkaliczki Tibor	képviselő
Vicziánné Fabisz Melinda	képviselő
Viczián Tamás	képviselő

Meghívottként jelen vannak:

Petrovskiné Krajcsó Ágnes jegyző	
Fekete Zita aljegyző	
Priskin Jánosné	Szlovák Nemzetiségi Önkorm.elnöke

.....


.....	
.....	
.....	
.....	

ELŐTERJESZTÉS

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2026. május 26. napi soron következő ülésére

Száma: 1. sz. napirendi pont

Tárgy: Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ 2025. évi szakmai beszámolója

Előadó: Kurilla-Simon Annamária, polgármester

Előterjesztés tartalma: határozat tervezet

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal nyújtotta be beszámolóját a 2025. év vonatkozásában.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Gerendás, 2026. 05. 19.


Kurilla-Simon Annamária
polgármester



Határozati javaslat

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ 2025. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kurilla-Simon Annamária, polgármester



SZAKMAI BESZÁMOLÓ

GERENDÁS

2025.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40. § (1) értelmében a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása a települési önkormányzatok feladata.

A gyermekvédelmi törvény a gyermek jogaként fogalmazza meg, hogy segítséget kapjon a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, illetve védelembe részesüljön a fejlődésre ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségre káros szerek ellen, továbbá a bántalmazással – fizikai vagy lelki erőszakkal - , elhanyagolással, és az információs ártalommal szemben. A gyermeknek joga van, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő neveléséhez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődést veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez.

Ugyanezen törvény határozza meg a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait. E szerint a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családba történő nevelésének elősegítése. Ennek érdekében szolgálatunk az alábbi tevékenységeket végzi:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése,
- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,

- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- a szolgáltatásba bevonható, együttműködő személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében óvodai és iskolai szociális munkát biztosíthat.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- kezdeményezni:
 - a) egyéb gyermekjóléti alapellátások igénybevétele,
 - b) szociális alapszolgáltatások igénybevétele,
 - c) egészségügyi ellátások igénybevétele,
 - d) pedagógiai szakszolgálatok igénybevétele.

Szolgálatunk alapvető prevenciós feladata az észlelő- és jelzőrendszer működésének biztosítása, mely esetkonferenciát, illetve szakmaközi esetmegbeszélést foglal magába. Az esetmegbeszélések megtartását személyes gondoskodást nyújtó gyermekjólét, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza. A működtetésének célja, hogy feltárja a gyermeket veszélyeztető tényezőket, elősegítve a problémák időben történő felismerését, valamint azok megoldását. Az észlelő- és jelzőrendszer elsődleges feladata, hogy figyelemmel kísérje a településen élő gyermekek szociális helyzetét, életkörülményeit, életformákat, a közösségi viszonyokat ellátó intézményeket, valamint ismerje és tárja fel a gyermekeket általában veszélyeztető okokat, megoldásukhoz nyújtson segítséget. A jelzőrendszer valamennyi munkatársát titoktartási kötelezettség köti.

A jelzőrendszer tagjai védőnők, gyermekorvosok, köznevelési intézmények, gyámhatóság, rendőrség, ügyészség, bíróság, pártfogó felügyelő, család- és gyermekjóléti szolgálat, társadalmi szervezet, egyház, alapítvány, illetve állampolgár is.

Gerendás

2025. évben Gerendáson a törvényben meghatározott kötelezően ellátandó feladatot- a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait, a családsegítő feladatokkal együtt-, továbbra is a Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálata önálló szakmai egységeként látta el, 1 fő családsegítővel heti 40 órában.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást **56** fő vette igénybe. Az 56 főből **25** fő nem együttműködési megállapodás alapján kereste fel intézményünket, **31** fő pedig együttműködési megállapodás alapján rendszeres kapcsolatban állt velünk.

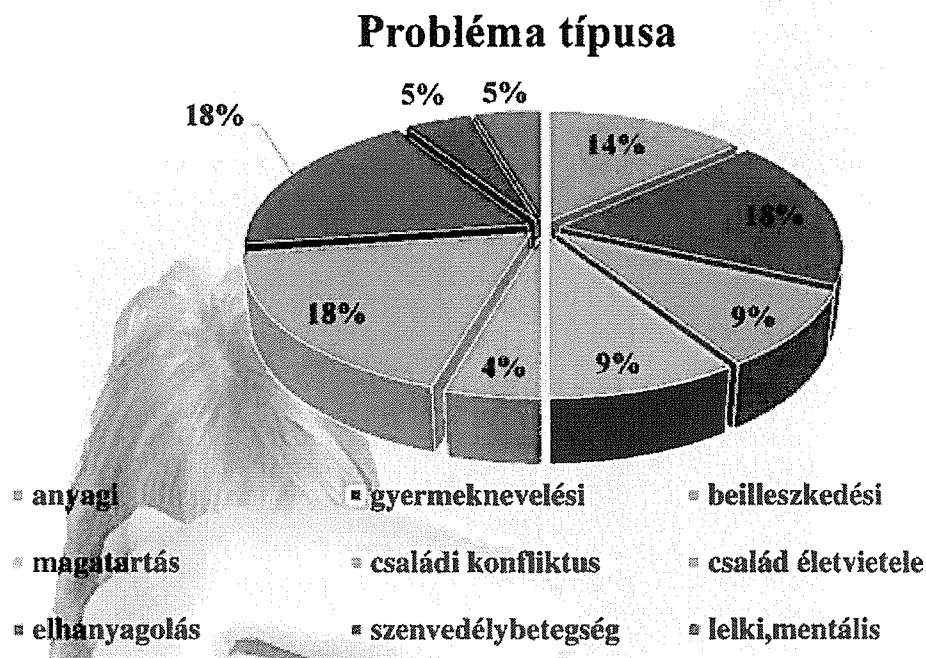
A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételéről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 9. § (1) bekezdése szerint a gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer működtetése körében a család- és gyermekjóléti szolgálat a-k) pont alapján **6 alkalommal szakmai megbeszélést tartottunk és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készítettünk.** A jelzőrendszer tagjai nem minden alkalommal vettek részt a tanácskozásokon.

Az intézkedési tervben a szolgálat a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatóit figyelembe véve átfogóan értékeli a jelzőrendszer éves működését. A jelzőrendszer tagjai az elküldött szempontok alapján elkészítették az éves beszámolójukat a 2025. évről.

Azonnali intézkedést kívánó jelzés **nem érkezett** 2025. évben. Azokban az esetekben, ahol felmerült kiskorú veszélyeztetettsége és az egyén, család nem működik együtt, a család- és gyermekjóléti szolgálat jelzést tesz a gyermekjóléti központ, illetve szükség esetén a gyámhivatal felé is.

2025. évben intézményünkhöz **6** jelzés köznevelési intézményből, **3** egészségügyi szolgáltatótól (2 védőnői, 1 orvosi), **1** jelzés állampolgároktól és **3** jelzés a rendőrségtől érkezett.

Az alábbi diagram bemutatja a szolgálatunkhoz érkező klienseink és a jelzőrendszeri tagok által jelzett problémák főbb típusait:



2025. évben is jellemzően a téli időszakban, leginkább is ünnepek előtt érdeklődtek a legtöbben az önkormányzati támogatásokról, illetve adományosztásokról. Az egyén, család jövedelmi

helyzetének megfelelően tájékoztatást nyújtottunk az igényelhető önkormányzati támogatásokról, szükség esetén a kérelmek kitöltésében is segítettük a rászorulókat.

A gyermekjóléti szolgáltatás alapvető prevenciós feladata az észlelő-és jelzőrendszer működésének a biztosítása. Az észlelő- és jelzőrendszer működtetése az egyik legfontosabb eszköz a gyermek veszélyeztetettségének megelőzéséhez, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez. A hatékony munka érdekében rendszeresen szervezünk **szakmaközi megbeszéléseket**, melyek alkalmasak a családdal végzett munka értékelésére, a későbbi feladatok megtervezésére, a feladatok megosztására.

Az intézmény elkészítette az **Intézkedési tervet**, melynek célja a jelzőrendszerrel való kapcsolattartás megerősítése, valamint az ismeretterjesztés, a veszélyeztető helyzetek elhárítására.

A 2025. év értékelése

Jelzőrendszeri tagok tapasztalatai szerint jelentkező problémák:

Fő problémaként az iskolai magatartásprobléma kiemelkedő a jelzőrendszeri tagok tapasztalata szerint, nehézséget jelent a család életvitele, valamint az anyagi probléma.

Családot érintő

- anyagi problémák
- jogi problémák
- szociális problémák
- munkanélküliség
- párkapcsolati problémák
- családon belüli konfliktusok
- gyermeknevelési problémák
- a szülő szenvedélybetegsége
- szülő fizikai, érzelmi elhanyagoló magatartása
- család életmódja, szülők életvezetési problémái
- nem megfelelő táplálás
- válási krízis, játszmák
- szülő, gyermek pszichés betegsége

- család együttműködésének hiánya
- nem elegendő egészségügyi ismeret

Gyermek tünetei szerint

- fizikai, érzelmi elhanyagolás
- magatartási, pszichés problémák, agresszió
- szocializációs zavarok
- iskolai teljesítmény romlása
- szülő, gyermek pszichés betegsége
- deviáns viselkedés
- rossz baráti társaság
- gondatlan ápolás
- egészségügyi veszélyeztetettség
- felelőtlen szülői magatartás

A munkakapcsolat általános értékelése:

Alapvetően pozitív a munkakapcsolat értékelése a jelzőrendszer tagjai részéről. Személyes kapcsolatok terén minimális a hiány. A vélemények szerint rendszeres a kommunikáció, az intézkedések gyorsak, a tájékoztatás megfelelő.

2025. évben végzett jelzőrendszeri tevékenységünk

- *2025. február 17. - Szakmaközi megbeszélés jelzőrendszeri tagok részvételével*
A kamaszok önsértő magatartásának okai, felismerési és intervenciók lehetőségei
 Előadó: Evanics Brigitta családsegítő
- *2025. február 27. - Éves szakmai tanácskozás*
 A jelzőrendszeri tagok részvételével éves szakmai tanácskozás megtartására került sor a jelzőrendszeri tagok által beküldött éves beszámoló alapján. A személyes részvétel mellett megtartott megbeszélésen, 6 fő jelent meg a jelzőrendszeri tagok közül.

- *2025. február 27. - Szakmaközi megbeszélés jelzőrendszeri tagok részvételével*
A családok aktuális problémái – ahogy a családokkal, gyermekekkel foglalkozó szakemberek látják
 Előadó: Evanics Brigitta családsegítő

- *2025. április 30. - Szakmaközi megbeszélés jelzőrendszeri tagok részvételével*
Kábítószer-és droghasználat az iskolások körében
 Előadó: Szilágyi Ilona Békéscsabai Rendőrkapitányság, rendőr őrnagy

- *2025. április 30. - Szakmaközi megbeszélés jelzőrendszeri tagok részvételével*
Az oktatási intézményekben jelen lévő problémák – ahogy a családokkal, gyermekekkel foglalkozó szakemberek látják
 Előadó: Evanics Brigitta családsegítő

- *2025 november 25. - Szakmaközi megbeszélés jelzőrendszeri tagok részvételével*
Illegális elektromos dohánytermék
 Előadó: Tóth Csaba NAV munkatársa

- *2025 november 25. - Szakmaközi megbeszélés jelzőrendszeri tagok részvételével*
Életkori büntethetőség, elektromos roller, iskolaőr, igazolatlan iskolai hiányzások szabálysértési eljárása a rendőrség szemszögéből
 Előadó: Szilágyi Ilona Békéscsabai Rendőrkapitányság, rendőr őrnagy

Tapasztalataink a jelzőrendszer működése kapcsán

Településünkön a 2025. évben 13 jelzés érkezett. Köznevelési intézménytől (jelen esetben az általános iskolától és óvodától) 6, rendőrségtől 3, egészségügyi szolgáltatótól 3, illetve állampolgári bejelentés 1 esetben érkezett a tavalyi évben.

Számtalanszor hangsúlyozásra került, hogy inkább jelezenek feleslegesen, s majd az eset feltérképezése után szolgálatunk eldönti szükséges-e további teendő vagy sem, minthogy amikor szükséges lenne jelezni, ne tegyék meg azt. A kompetencia határai nem ismerése vagy a probléma intézményen belüli megoldása egyre kevésbé jellemző a falu jelzőrendszeri tagjainak megoldási stratégiáira, talán ez is átalakulóban van. Az iskolával heti szintű a kapcsolattartás, a jelzések száma is mutatja, hogy kezdi elérni célját a sorozatos jelzőrendszeri

tájékoztatás, miszerint, ha gondot észlelnek, küldjék a jelzést, vagy telefonon konzultáljanak a családsegítővel.

A szakmaközi megbeszéléseken jellemzően ugyanazok a tagok vesznek részt aktívan, akik évek óta is. A jelzőrendszeri tagok érdeklődése és hozzáállása a település minden szintjén hasonló beállítottságú, a gyermekek helyi köznevelési intézményeiben való maradásán és problémáik mielőbbi megoldásán dolgoznak.

A jelzőrendszeri tagok továbbra is sérelmezik azt, hogy a jelzés megtétele szolgálatunk felé a szülőkből egyfajta személyes támadást, sérelmet idéz elő, és velük konfrontálódnak emiatt. Ezért, a jelzőrendszeri tagok részére, nem titkoltan terhet jelent a jelzőlap kitöltése és továbbítása felénk. Ugyan rendszerint felvázolják az óvodában és iskolában is a szülőknek a jelzőrendszeri kötelességüket, illetve a lehetséges következményeket, de sok esetben személyeskedésnek veszik azt a szülők (pl. úgy érzik kibeszélik őket, a 'falu a szájára veszi, ha kiderül a probléma').

Nehéz úgy szakmaközi megbeszélésre vagy esetkonferenciára időpontot egyeztetni, hogy minden meghívott jelzőrendszeri tag részt tudjon rajta venni. A tanítóknál, tanároknál az esetleges helyettesítés okoz gondot, míg a háziorvos esetében csak a rendelési időn, illetve a tanácsadáson kívüli időpontok alkalmasak.

A jelzőrendszeri tagok igénylik a folyamatos visszacsatolást, információt, a személyes kapcsolatot.

Kapcsolattartás a jelzőrendszeri tagokkal

A helyi háziorvostól továbbra sem érkezett jelzés semmilyen formában. Szakmaközi megbeszélésen, illetve éves tanácskozáson az elmúlt 7 évben 2 alkalommal vett részt a háziorvos. A családsegítővel teljesen együttműködő, telefonon, illetve személyesen is elérhető számára, mindig segítőkész, de több praxist lát el, így ideje nem engedi ezen megbeszéléseken való részvételt. A családsegítővel mindig konzultál problémás esetekben, akár a családsegítő keresi fel, akár az orvosnak van szüksége egyéb információra a családdal kapcsolatban.

Az iskolai, óvodai szakemberekkel személyes és telefonos úton valósul meg kapcsolattartás. A családsegítőnek az intézményekbe gyakori rendszerességgel tett látogatása alkalmával az aktuális problémakör átbeszélésre kerül.

A Védőnői Szolgálattal való kapcsolattartás személyesen és telefonon történik. A Védőnői Szolgálat munkatársával alkalmanként személyesen is találkozunk, megbeszéljük az aktualitásokat, valamint szükség szerint közös családlátogatást is meg tudunk valósítani.

Általánosságban elmondható, hogy a jelzőrendszeri tagokkal a kapcsolattartás konkrét esethez kapcsolódóan, rendszerint személyesen, vagy telefonon történik, valamint a gyermekvédelmi adatlapok, illetve véleménykérő lapokon keresztül valósul meg.

A jelzőlapok használata folyamatos a munka során.

Intézményünk próbál céltudatosan és hatékonyan együttműködni a jelzőrendszeri tagokkal a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyhelyzetek gyors és adekvát megoldása, a gyermekjóléti ellátások hatékonyságának maximalizálása érdekében.

A jelzőrendszer által jelzett igények

Milyen gyermekvédelmi témában hallgatna előadást?

- agresszív szülők és gyerekek kezelése
- autista gyermekek az integrált csoportban
- rendőrségi, ifjúságvédelmi preventív előadás
- szülői felelősség, a szülők jogai, feladatai és kötelezettségük
- hogyan védjük meg a gyermekeket az online zaklatástól?
- stressz kezelés, szorongás csökkentése az iskolában

Milyen kéressel fordulna intézményünkhöz?

- gyermekvédelemmel kapcsolatos tájékoztatás, jogszabályok megismerése
- rászoruló családok figyelemmel kísérése, adománygyűjtés
- jogi-, pszichológiai tanácsadás.
- tüzelő, tartós élelmiszer, ruha, cipő, játék adományozása
- kölcsönös együttműködés
- szülői felelősség tudatosítása.

Intézkedési terv 2026. évre

A jogszabályban előírt minimum hat szakmaközi megbeszélés megszervezése, erre vonatkozó terveink:

1. Családok aktuális problémái, ahogy a családokkal, gyerekekkel foglalkozó szakemberek látják - kerekasztal beszélgetés a jelzőrendszeri tagokkal.
2. A krízis ellátórendszer bemutatása

3. A Magyar Ökumenikus Segélyszervezet online tanácsadási szolgáltatása
4. Online bántalmazás – cyberbullying.
5. Szülői felelősség, a szülők jogai, feladatai és kötelezettségük.
6. Nevelési Tanácsadó működése, kompetenciák, lehetőségek

A jelzőrendszer tagjai számára állandó elérhetőség biztosítása. Célunk, hogy a jelzőrendszeri tagok számára probléma esetén bármikor elérhető legyen a családsegítő, akár személyesen, akár telefonon. Segítséget és egyéni konzultációt kérhetnek. Védőnővel több alkalommal megbeszélést tartunk, amely esetenként, ha szükség van rá, kiegészül a házi orvossal és az orvosi asszisztenciával. A gyakorlatnak megfelelően, aktualitások kerülnek megbeszélésre és a felmerült problémákban segítjük egymást. Védőnővel közös családlátogatások számának növelése. Esetvezetés, családgondozás folyamatának bemutatása, szolgálatunk tevékenységének ismertetése szakmaközi megbeszéléseken belül. Adományok közvetítése folyamatos: ruha, bútor, háztartási eszközök, valamint élelmiszer adományok esetében szezonálisan, ünnepekhez kötődően. Pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérése és beadása, forrás elnyerése esetén ingyenes gyermek programok szervezése.

A 2026. év programtervei:

- 2026. február 23.
„Kamasz panasz. Beszéljünk!” - Evanics Brigitta családsegítő
- 2026. április 30.
„Virtuális élet, internet használat a szép korúak körében” - Előadást tart: Szilágyi Ilona rendőr százados
- 2026. május 29.
„Gyermeknap! Játsszunk együtt!” - Az önkormányzattal közös szervezésben
- 2026. szeptember 25.
„Közlekedj okosan!” - KRESZ és rendőrségi bemutató ovisoknak a Békéscsabai Rendőrkapitányság Közlekedésbiztonsági szakemberének előadásában
- 2026. november 9.
„Szent Mártonnak ünnepén égő lámpást viszek én” - Közös program az iskola és a családsegítő szervezésében
- 2026. december 3.
„Adventi készülődés” - Közös program az óvoda és a családsegítő szervezésében.

Család- és Gyermekjóléti Központ

„A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.” (Gyvt. 39. § (1) bekezdés)

Család- és gyermekjóléti központnak (a továbbiakban: gyermekjóléti központ) az a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. (Gyvt. 40/A. § (1) bekezdés) A gyermekjóléti központ a gyermekjóléti szolgálatnak a Gyvt. 39. §, a 40. § (2) bekezdése, és a Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt. A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét. Javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére. Együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását. A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához. Utógondozást végez - a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve, a Gyvt. 86. § (1) bekezdés f) pontjában foglaltak szerint - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez, védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi

pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet készít, valamint szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára. Elkészíti a szociális diagnózist az Szt. 64/A. §-a szerint. A szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által kijelölt család- és gyermekjóléti központ az Szt. 64. § (9) bekezdése szerinti fogyatékosügyei tanácsadást biztosít. A család- és gyermekjóléti központ a járás területén működő család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása érdekében, havi rendszerességgel esetmegbeszélést tart a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít, tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról. Ha a család- és gyermekjóléti központ a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe tartozó szolgáltatás szükségességét észleli, a Gyvt. 40/A. § (2) bekezdés *b)* pontja szerinti esetben bevonja a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtásába, egyéb esetben felhívja a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtására.

A Család- és gyermekjóléti központ **2025.** évben feladatait önálló szakmai egységként látta el az integrált intézmény keretein belül a békéscsabai járásban 1 fő esetmenedzser/központvezető, 1 fő esetmenedzser/járási jelzőrendszeri tanácsadó, 8 fő esetmenedzser, 1 fő szociális diagnózis készítő esetmenedzser, 2 fő fogyatékosügyei tanácsadó, 15 fő óvodai és iskolai szociális segítő, 5 fő tanácsadó /pszichológus 3 fő, jogász 2 fő/ és 4 fő szociális asszisztens közreműködésével.

A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatási feladatai

- *Utcai és lakótelepi szociális munka,*
- *kapcsolattartási ügyelet,*
- *kórházi szociális munka,*
- *gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat,*
- *jogi tanácsadás,*
- *pszichológiai tanácsadás,*
- *mediáció, családkonzultáció,*
- *szociális diagnózis,*
- *fogyatékosügyei tanácsadás,*
- *óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység.*

Speciális szolgáltatások keretein belül **2025. évben** összesen **7821** tevékenységet végzett a központ.

Az **utcai és lakótelepi szociális munka** során 2025. évben 52 alkalommal végeztek tevékenységet kollégáink, melyek során végig járták azokat a helyeket, amelyek a városban kedvelt találkahelyek a fiatalok számára. Békéscsabán ilyen találkozási helyek a Csaba Center, Liget, Munkácsy tér, Petőfi liget. 2025. évben 10 gyermeknek nyújtottunk tájékoztatást, segítséget. Az utcai és lakótelepi szociális munkával feladatunk a gyermekek veszélyeztetettségének csökkentése, közvetlen kapcsolatteremtéssel, a gyermekek tájékoztatása a gyermekjóléti szolgáltatásokról, egyéb alternatívák felkínálása a szabadidő hasznos eltöltésére, szükség esetén a gyermek közvetítése más intézmények, szolgáltatások felé.

A **kapcsolattartási ügyelet** biztosítása során 2025. évben összesen 1054 tevékenység során 153 személy számára biztosította a szolgáltatást a központ a jogszabálynak megfelelően a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő, vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára.

A **kórházi szociális munka** keretében szükség szerint vagy jelzésre a szülészeti-nőgyógyászati osztályon, a gyermekosztályon és az egynapos sebészen szociális munkát igénylő szolgáltatást nyújtunk, mely különösen a szociális válsághelyzetben lévő anya és magzata védelmére, a gyermekek elhanyagolásának, bántalmazásának megelőzésére, szükség esetén beavatkozásra terjed ki. 2025. évben 1 alkalommal, 1 fő esetében nyújtottunk segítséget.

A **gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat** 2025. évben 8 esetben nyújtott segítséget az azt igénybe vevő személyeknek. A szolgáltatás célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben a gyermekek, szülők, családok, valamint szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek számára telefonon azonnali segítő beszélgetés, krízisoldás, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával. A készenléti szolgálat telefonszáma: 06-20/8018014.

Jogi tanácsadás keretén belül 2025. évben 177 tevékenység során 158 személy részére nyújtottunk szolgáltatást, mely keretében gyermekelhelyezéssel, válással, vagyoni megosztással, gyermektartásdíj elmaradással, illetve egyéb jogi problémákkal fordultak segítségért intézményünkhöz.

Pszichológiai tanácsadás keretén belül 2025. évben 197 tevékenység során 148 klienst érintően biztosítottuk a szolgáltatást. A kliensek segítséget kapnak gyermeknevelésben, szülő és gyermek közti konfliktus megoldásában, gyermekintézménybe való beilleszkedési - és magatartási problémában, válás, gyász feldolgozásában, illetve az egyre gyakrabban előforduló kiskamasz és kamaszkori falcolások és depresszív hangulat kezelésében, valamint egyéb más felmerülő problémában is.

Mediációt 2025. évben 3 tevékenység során 42 főnek nyújtottunk. A mediáció egy olyan közvetítői tevékenység, konfliktuskezelési technika, amely során külső, pártatlan közvetítő-mediátor- segíti a vitás feleket abban, hogy konfliktusaikat tárgyalásos úton rendezzék úgy, hogy mindkét fél számára elfogadható, és betartható megállapodás szülessen.

Szociális diagnózis felvétele 2025. évben 142 főre vonatkozóan történt, 68 tevékenység során. A diagnózist az esetmenedzser a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján készíti el, melyben rögzíti a feltárt szükségleteket és a szükségletekre vonatkozóan az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat.

A fogyatékoságügyi tanácsadás célja, hogy - összhangban az Országos Fogyatékoságügyi Programmal – új speciális szolgáltatás kialakításával hosszú távon hozzájáruljon a fogyatékos személyek önálló, önrendelkező, aktív életviteléhez, támogató szolgáltatói környezet kialakításához, a teljes és hatékony társadalmi részvételhez és befogadáshoz. Elsődleges célcsoportja a gyermek vagy felnőtt korú fogyatékosággal élő személyek, családtagjaik, valamint a velük kapcsolatba kerülő segítő szakemberek.

2025. évben Békéscsaba vonatkozásában a fogyatékoságügyi tanácsadók 512 tevékenység során 83 személy részére nyújtottak szakmai segítséget. A fogyatékoságügyi tanácsadókhoz forduló kliensek elsősorban ügyintézésben, kérelmek beadásában kértek segítséget, illetve arra vonatkozóan kértek információt, hogy milyen támogatásokra juthatnak, valamint bentlakásos intézményi elhelyezés miatt. Emellett a fogyatékoságügyi tanácsadók segítséget nyújtottak munka és állásajánlatok benyújtásában (nyomtatványok, igazolások beszerzése, orvosi vizsgálatokra időpont-egyeztetés). A tanácsadók segítettek gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutásban, gondosóra megigénylésében és aktiválásában, támogató szolgálat és a házi segítségnyújtás szolgáltatások megigénylésében. Klienseiket és családtagjaikat tovább irányították intézményünk más szolgáltatásaiba, pl. jogi segítségnyújtás és pszichés megsegítés

igénybevételéhez, illetve hozzásegítették adományokhoz (tartós élelmiszer-csomaghoz, ruhához, vagy élelmiszerbank által adományozott élelmiszerekhez).

A fogyatékoságügyi tanácsadók a fogyatékkal élőknek segítséget nyújtó szervezetekkel és egyesületekkel folyamatosan tartják a kapcsolatot, informálódnak az aktualitásokról, támogatásokról.

A többi tanácsadóval együtt rendszeresen részt vesznek képzéseken, konferenciákon, szakmai napokon, online előadásokon, hogy az eddig elért lehetőségekről, eszközökről és az újdonságokról képet kapjanak, tapasztalatot cseréljenek, majd ezeket az információkat azután a kliensek felé is továbbítják.

Távlati célok között szerepel a közoktatási intézményekkel, egyéb szervezetekkel megismertetni a fogyatékkal élők mindennapi nehézségeit, különböző eszközök segítségével játékos feladatokon keresztül bemutatva és kipróbálva, valamint információt nyújtani arra vonatkozóan, hogy egy fogyatékkal élőknek hogyan és milyen módon lehet segíteni.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak. Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek és ifjúságvédelmi feladatokat lát el.

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység keretén belül 2025. évben a segítők 5571 tevékenység keretén belül 13784 főt értek el. Az óvodai és iskolai szociális segítők több intézményben is tartottak prevenciós, készségfejlesztő és közösségformáló foglalkozásokat járási szinten pl.: alkohol prevenció, valamint az online tér gyermekeket érintő veszélyei témakörben. Szociális készségfejlesztő programot szerveztek - élőkönyvtár, valamint aktívan közreműködtek világnapokhoz köthető prevenciós programokban (lelki egészség, hála, AIDS, füstmentes, dohányzásmentes...). Jelen voltak az iskolai beiratkozásokon, ahol bemutatták a szolgáltatást. Iskolai csoportfoglalkozásokat tartottak, melyek leggyakoribb témái az osztályközösség erősítése, konfliktuskezelés, érzelmi intelligencia fejlesztés, a bántás negatív következményeinek érzékeltetése, düh- és indulatkezelés, szeretetnyelvek alkalmazása, biztonságos internethasználat volt. Részt vettek az intézmények egészségnap/sportnap prevenciós programjaiban, diáknapokon, diákbálokon, gólyanapon, gólyatáborban, pályaaorientációs napokon. Ünnepekhez kötődő iskolai rendezvényeken önálló programelemeket bonyolítottak le. Saját iskoláik által szervezett táborokban vettek részt a járás területén. Szülő klubot, pedagógus csoportot szerveztek, tartottak.

Az óvodai foglalkozások során az alapvető szociális készségek fejlesztése kapott hangsúlyt, melyek a gyermekeket a megfelelő társas kapcsolataik kialakításában segítik, ezzel hozzájárulva az egészséges személyiségfejlődésükhöz. Májusban szakmai napot szerveztek a megyei járási központok óvodai és iskolai szociális segítői számára. Online kurzusokon, szakmai konferenciákon vettek részt.

Gerendáson 1 nevelésbe vett gyermek vérszerinti szüleit segítettük.



A jelzőrendszerrel való együttműködés tapasztalatai

A járás területén egy fő jelzőrendszeri tanácsadó koordinálja és végzi a jelzőrendszerrel kapcsolatos feladatokat. A tanácsadó szükség és igény esetén szakmai tanácsokkal támogatja a szolgálatok munkáját. A tanácsadó mellett a járási településeken feladatot teljesítő esetmenedzserek is rendszeresen tartják a kapcsolatot a családsegítőkkel és a jelzőrendszeri tagokkal. A tanácsadó fogadja és utánköveti a szolgálatok által heti rendszerességgel a központhoz megküldött heti jelentéseket, melyek a szolgálatokhoz érkezett jelzéseket tartalmazzák.

A jelzőrendszer 2025. évi működésére a békéscsabai járásban összességében továbbra is a partneri együttműködés volt a jellemző, a járási család- és gyermekjóléti szolgálatok is javuló

tendenciáról számolnak be. Tapasztalatunk szerint a jelzőrendszeri tagok az elmúlt időszakban a jelzések megküldése előtt gyakrabban keresték a járási szolgálatok munkatársait, akár csak tájékoztatás céljából, de azokban az esetekben is, ha dilemmával szembesültek egy-egy felmerülő probléma kapcsán. Ez a pozitív elmozdulás az együttműködések szempontjából szinte az összes járási településen érzékelhető volt. Emellett a jelzőrendszeri tanácsadó a szakmaközi megbeszélések alkalmával szintén biztosította a járási jelzőrendszeri tagoknak, hogy felelevenítsék a jelzőrendszeri feladatokat, kötelezettségeket.

Békéscsaba, 2026. május 20.



Bakó Zoltán
intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. május 26. napi soron következő ülésére

Száma: 2. sz. napirendi pont

Tárgy: Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készült 2025. évi átfogó értékelés

Előadó: Fekete Zita, aljegyző

Előterjesztés tartalma: határozat tervezet, átfogó értékelés

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96. §. (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm rendelet 10. sz. melléklete tartalmazza az alábbiak szerint:

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzübeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzübeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
 5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
 6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
 7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Az előterjesztés mellékletét képező beszámoló a fenti jogszabály figyelembevételével készült. Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

Gerendás, 2026. 05. 19.

Fekete Zita
Fekete Zita
aljegyző



Határozati javaslat

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készült 2025. évi átfogó értékelést az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja,
2. az értékelésről 2026. május 31-ig tájékoztatja a Békés Vármegyei Kormányhivatalt.

Határidő: 2026. május 31.

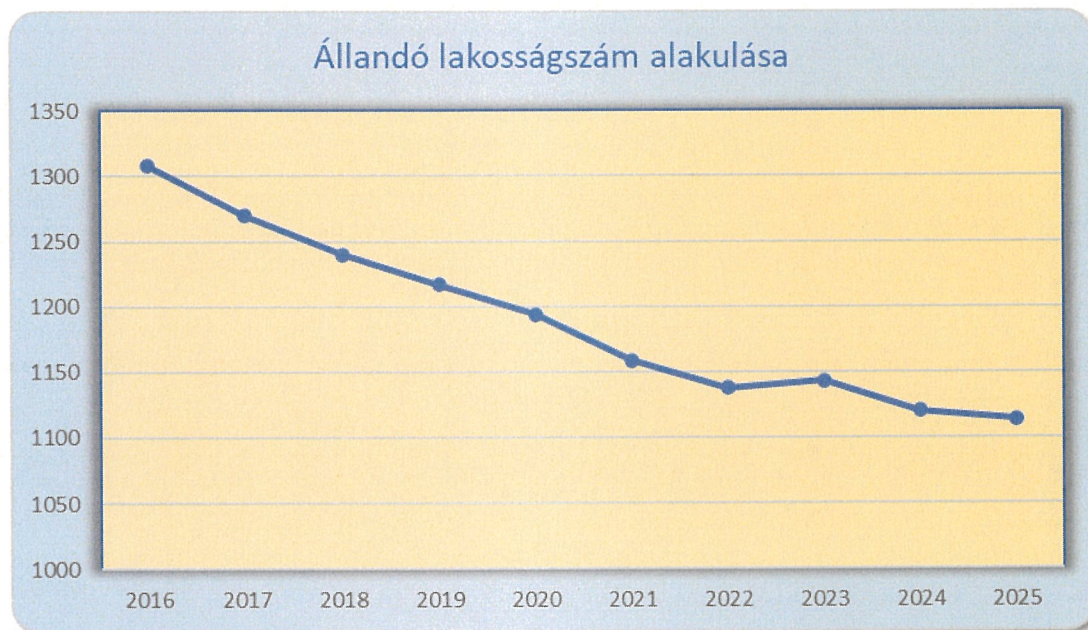
Felelős: Fekete Zita, aljegyző

**GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI
FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL KÉSZÜLT 2025.
ÉVI ÁTFOGÓ ÉRTÉKEKLÉS GERENDÁS
TELEPÜLÉS VONATKOZÁSÁBAN**



1.) A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

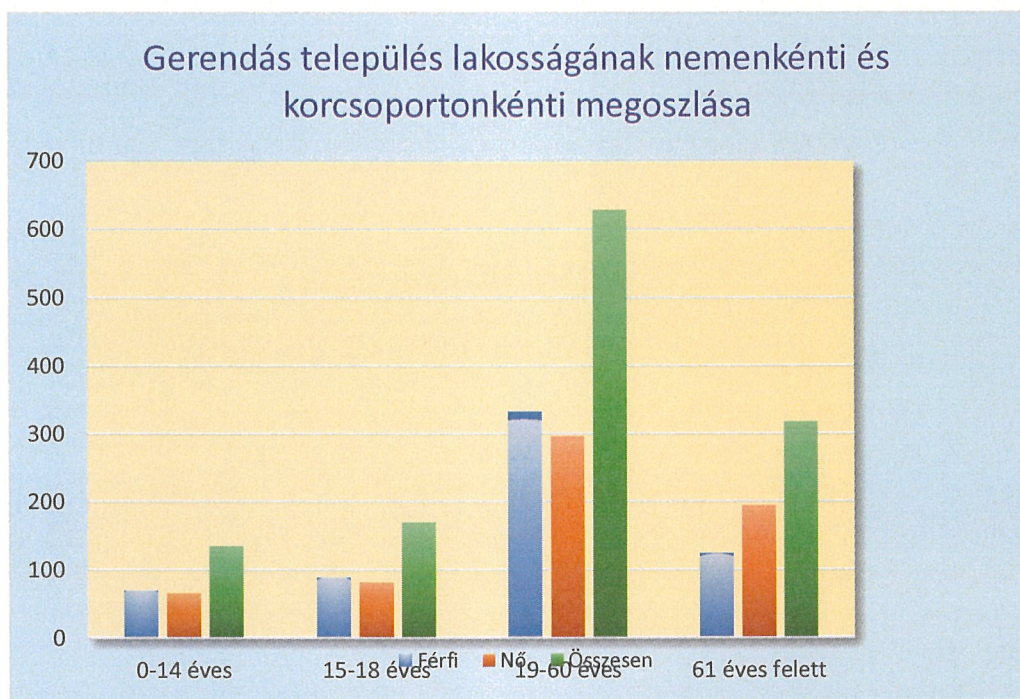
A demográfiai mutatókról szóló statisztika alapján Gerendás község állandó népességének száma 2025. évben 1114 fő volt. Összehasonlítva az elmúlt évek demográfiai adataiból megállapítható, hogy a csökkenő tendencia továbbra is folytatódik, bár pozitívként említhető, hogy az elmúlt években a csökkenés mérséklődött.



Az alábbi táblázat a korcsoportonkénti megoszlásban mutatja a község állandó népességét 2025. évre vonatkozóan:

Korcsoport	Férfi	Nő	Összesen
0-14 éves	69	65	134
15-18 éves	88	81	169
19-60 éves	332	296	628
61 éves felett	123	194	317
Összesen:	543	571	1114

Az adatokból is látszik, hogy Gerendás előregedő település. A 0-18 éves korosztály az, amelyik a gyermekjóléti és gyámügyi feladatok ellátása szempontjából a leglényegesebb korcsoport, arányuk csupán 15 %. A nemek aránya kiegyenlítettséget mutat.



A 0-18 éves korcsoportban az állandó lakosságszám 303 fő melyből az Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ adatai alapján arányaiban véve alacsony a alapellátásban lévők száma és nem volt sem védelembe vétel, sem nevelésbe vétel és ideiglenes hatályú elhelyezés sem történt a 2025. évben.

2.) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

2.1 Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőkre vonatkozó adatok, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága:

A jogosultak száma 2025. január 1-jén 31 fő volt, s az évközi változásokat követően a 2025. december 31-i jogosultak száma 35 fő.

A 2025. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek megoszlása

Megnevezés	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 évesnél idősebb	Összesen
Gyermekek száma	3	6	17	6	3	35
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	0	0	0	0	0	0

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok száma a gyermekek száma szerint 2025. december 31-én

Megnevezés	1	2	3	4 vagy több	Összesen
	gyermekes családok száma				
Családok száma	5	8	4	1	18
Ebből egyedülálló szülő	1	2	2	0	5

A fenti táblázatból látható, hogy a kérelmező családok közel harmada egyedül neveli gyermekét.

A kérelmező családok közül egy család sem lakik külterületen.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal rendelkező gyermek 6.000,- Ft alap összegű, illetve 6.500 Ft emelt összegű ellátásra voltak jogosultak a tárgyév augusztus és november hónapban, amennyiben jogosultsága az említett hónapok első napján is fennáll. Ezen a címen 2025. évben két alkalommal került sor kifizetésre mindösszesen 388.000 FT összegben, az alábbiak szerint:

	Augusztus		November	
	Fő	Összeg (Ft)	Fő	Összeg (Ft)
Alapösszeg	20	120.000	23	138.000
Emelt összeg	8	52.000	12	78.000
Összesen:	28	172.000	35	216.000

2025. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítására és megszüntetésére nem került sor.

*Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma
2025. december 31-én*

Megnevezés	Csecsemő	Óvodás	Alapfokú oktatásban részeseül	Középfokú oktatásban részeseül	Összesen
Hátrányos helyzetű	1	4	5	3	13
Halmozottan hátrányos helyzetű	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	3

A hátrányos helyzet megállapítására egy család esetében az elégtelen lakókörnyezetre, a többi család esetében a szülők alacsony iskolai végzettsége okán került sor.

2.2 Egyéb a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

2025. évben 8 család részesült rendkívüli települési támogatásban, ahol rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek is érintett.

Az önkormányzat 2025. évben egyszeri, vissza nem térítendő, 40.000 Ft összegű gyermekszületési támogatást nyújthatott a szülő, örökbefogadó szülő, gyám (a továbbiakban együtt: törvényes képviselő) részére, amennyiben a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladta meg a meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át.

2025. évben 2 esetben, összesen 80.000 Ft összegben nyújtott támogatást az Önkormányzat.

Óvoda- és iskolakezdési támogatásban részesítheti az önkormányzat – az éves költségvetésben előirányzat biztosítása esetén - azokat a nappali rendszerű nevelési- oktatási intézményekben tanulókat, akik 25. életévüket még nem töltötték be, rendszeres jövedelemmel nem rendelkeznek és a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, gyermekét egyedül nevelő szülő esetében az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át. Ennek megfelelően a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők a jogosultsági feltételeknek megfelelnek. A támogatás az oktatási év elején augusztus-szeptember hónapban esedékes, A támogatás egy főre jutó összege maximum 20.000,- forint. 2025. évben 35 esetben, összesen 700.000 Ft összegben nyújtott támogatást az Önkormányzat.

Gerendás Község Önkormányzata 2025. évben Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat vonatkozásában az egyik félévben 6, a másik félévben 5 fő gyermek felsőfokú oktatását támogatta, mindösszesen 300.000 Ft összegben, melyből 25.000 Ft-ot utaltak vissza, tekintettel arra, hogy egy hallgatónak megszűnt a jogviszonya. Az Önkormányzat döntött arról, hogy 2026. évre vonatkozóan is csatlakozik az Ösztöndíjpályázat rendszeréhez.

2.3 A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:

A Savio Szent Domonkos Általános Iskola és Óvoda telephelyeként egy óvoda és egy általános iskola működik a településen, mely nem önkormányzati, hanem egyházi fenntartású, a Szent Gellért Katolikus Iskolai Főhatóság a fenntartója az intézménynek.

A szünidei gyermekétkeztetés vonatkozásában az Önkormányzat a feladat ellátása érdekében Uhrin Mihály egyéni vállalkozóval kötött szerződést 2025. évben.

Gerendás Község Önkormányzatának a helyi szociális ellátásokról szóló 2/2018. (II.27.) sz. önkormányzati rendeletének 6/A. §-a alapján a szünidőben (ősz, téli, tavaszi és nyári szünet időtartama alatt) az önkormányzat – a Gyvt. 21/C. § (1) b) pontjára tekintettel - biztosítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult – kivéve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekek déli meleg főétkeztetését.

A hátrányos helyzetű gyermekek vonatkozásában az állami normatíván felül a szünidei gyermekétkeztetésre 347.634 Ft-ot biztosított az Önkormányzat, a helyi rendelet alapján a fentiek szerinti további gyermekek étkeztetésének biztosítására 863.151 Ft-ot.

3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

3.1 Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai):

Gerendás Község Önkormányzata a Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központon keresztül biztosítja a településen élők számára a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat elérhetőségét családsegítő munkatárs közreműködésével.

Az alapellátásban történő gondozás részletes bemutatására a Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ előterjesztésében kerül sor.

3.2 A gyermekek napközbeni ellátása gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok:

A feladatokat a védőnő, az óvoda és az iskola látja el, az érintett szakemberek között az együttműködés napi szintű kapcsolattartást jelent.

Az Önkormányzat kiemelten fontosnak tartja az intézmények és szakemberek közötti együttműködést. A kialakított jó szakmai kapcsolat nagyban hozzájárul ahhoz, hogy a jelzőrendszer hatékonyan és gördülékenyen működjön.

- 4.) A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

2025. évben a felügyeleti szervek általi ellenőrzésre nem került sor.

- 5.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenció elképzelések):

Az Önkormányzat által szervezett rendezvényeken igyekszünk kiemelt figyelmet fordítani a 18 év alatti korosztályra is, a programokban szem előtt tartjuk, hogy az Önkormányzat lehetőségeit figyelembe véve az érintett korosztály számára is megfelelő programokat biztosítsunk. 2023. óta a Gyereknapi is önálló rendezvényként szerepel az éves tervben. A Falunapi rendezvényen is igyekszünk külön programokkal készülni számukra (Pl. ingyenes ugrálóvár, kézműves sátor), hiszen számos család számára ezek jelentik az egyetlen helyben elérhető közösségi és szabadidős lehetőséget. Célunk, hogy minden gyermek számára biztosítsunk élményeket, tartalmas programokat, függetlenül a családi, anyagi, utazási lehetőségeitől.

Az Önkormányzat igyekszik a helyi rendelet alapján nyújtott támogatásokat fenntartani és lehetőség szerint a támogatás mértékét emelni. 2025. évben döntött pl. a képviselő-testület arról, hogy az életkezdési támogatás mértékét 40.000 Ft- ról 100.000 Ft-ra emeli.

A védőnővel és a családsegítő szolgálat szakemberével intenzív és kiemelten jó a kapcsolattartás. A jövőben igyekszünk ezt a már kialakult jó példát kell követni, ugyanakkor még hatékonyabban kihasználni a kis közösség nyújtotta előnyt, hogy közvetlen és szoros kapcsolat kialakítására van lehetőség a gyermekekkel és szüleikkel, valamint a segítő szervezetek elérhetőségéről még szélesebb körben való tájékoztatást kell biztosítani.

- 6.) A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

A településen bűnmegelőzési program nem készült. Gerendás településen gyermekkorú, illetve fiatalkorú bűnelkövető 2025. évben nem volt.

7.) A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.)

A helyi civil szervezetek is igyekeznek programjaik során gyerekek számára is programokat szervezni; a Gerendási Szlovákok Egyesülete minden évben egyhetes nyári táborot szervez a gyermekek számára. Emellett a Gerendási Evangélikus Egyház is szervez egyhetes hittan táborot. A Csicsely Tó Gerendás Sport Horgászegyesület minden évben gyereknapi horgászversenyt szervez.

Gerendás, 2026. május 19.

Fekete Zita
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. május 26. napi soron következő ülésére

Száma: 3. sz. napirendi pont

Tárgy: A HIDRO-G Vízszolgáltató Kft. 2025. évi beszámolójának elfogadása

Előadó: Barta József, ügyvezető

Előterjesztés tartalma: határozat tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

A HIDRO-G Vízszolgáltató Kft. összeállította a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben foglalt kötelezettségének eleget téve a 2025. évi beszámolóját, amely az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A Kft. felügyelőbizottsága megtárgyalta és elfogadásra javasolja a beszámolót.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

Gerendás, 2026. 05. 19.


Barta József
ügyvezető

Határozati javaslat

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a HIDRO-G Vizszolgáltató Kft. legfőbb szerve, úgy dönt, hogy

1.) a HIDRO-G Vizszolgáltató Kft. 2025. évi beszámolóját

1.368 e forint	mérlegfőösszeggel
134 e forint	saját tőke összeggel
2.648 e forint	nettó árbevétellel
6.076 e forint	egyéb bevétellel
- 645 e forint	adózás előtti eredménnyel
- 662 e forint	adózott eredménnyel

elfogadja,

2.) tőkeemelést hajt végre a 2026. évi költségvetési támogatás terhére 4.000.000 Ft összegben.

Végrehajtásért felelős: Barta József ügyvezető
Határidő: azonnal

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A HIDRO_G Vizsgáló Kft tulajdonosának

Vélemény

Elvégeztem a HIDRO_G Vizsgáló Kft, cégjegyzékszám 04-09-002202 ("a Társaság") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 1 368 eFt, az adózott eredmény 662 eFt veszteség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzé tegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha észszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

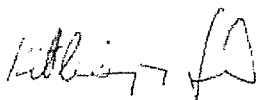
A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést

alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek észszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Kelt: Magyarbánhegyes 2026.05.22.



Kittlinger János
kamarai tag könyvvizsgáló
5667 Magyarbánhegyes, Árpád u 71
kamarai tagsági szám: 002811

1	1	0	4	3	8	0	7	-	3	6	0	0	-	1	1	3	-	0	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjele

0	4	-	0	9	-	0	0	2	2	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

A vállalkozás neve: **HIDRO-G Kft**

Címe: **5925 Gerendás, Petőfi utca 2.**

Telefonszáma: **+36-30/5149070**

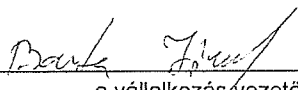
2025. 01. 01. - 2025. 12. 31.

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

HIDRO - G KFT.
5925 GERENDÁS, Petőfi u. 2.
Adószám: 11043807-1-04
Banksz.sz.: OTP Békéscsaba
11733003-20071628

Keltezés: 2026. 05. 15.

P. H.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1 1 0 4 3 8 0 7 - 3 6 0 0 - 1 1 3 - 0 4

Statisztikai számjele

0 4 - 0 9 - 0 0 2 2 0 2

Cégjegyzék száma

1 1

HIDRO-G Kft

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

2025. 01. 01. - 2025. 12. 31.

Időszak

Ezer HUF

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év/ld.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	145	0	136
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
03.	02. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése	0	0	0
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	145	0	136
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesb.	0	0	0
08.	B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)	823	0	1 232
09.	I. KÉSZLETEK	34	0	153
10.	II. KÖVETELÉSEK	284	0	222
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	505	0	857
13.	C. Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0
14.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13. sor)	968	0	1 368

HIDRO - G KFT.
 5925 GERENDÁS, Petőfi u. 2.
 Adószám: 11043807-1-04
 Banksz.sz.: OTP Békéscsaba
 11733003-20071628

Keltezés: 2026. 05. 15.

P. H.

Barta István
 a vállalkozás vezetője
 (képviselője)

1 1 0 4 3 8 0 7 - 3 6 0 0 - 1 1 3 - 0 4

Statisztikai számjele

0 4 - 0 9 - 0 0 2 2 0 2

Cégjegyzék száma

1 2

HIDRO-G Kft

2025. 01. 01. - 2025. 12. 31.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Időszak

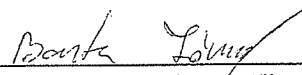
Ezer HUF

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év/ld.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	795	0	134
16.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	0	3 000
17.	16. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0	0	0
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
19.	III. TŐKETARTALÉK	7 301	0	7 301
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-9 617	0	-9 505
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
23.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	111	0	-662
24.	E. Céltartalékok	0	0	0
25.	F. Kötelezettségek (26.+27.+28. sor)	68	0	1 234
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	68	0	1 234
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	105	0	0
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor)	968	0	1 368

HIDRO - G KFT.
5925 GERENDÁS, Petőfi u. 2.
Adószám: 11043807-1-04
Banksz.sz.: OTP Békéscsaba
11733003-20071628

Keltezés: 2026. 05. 15.

P. H.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1	1	0	4	3	8	0	7	-	3	6	0	0	-	1	1	3	-	0	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjele

0	4	-	0	9	-	0	0	2	2	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

A vállalkozás neve: HIDRO-G Kft

Címe: 5925 Gerendás, Petőfi utca 2.

Telefonszáma: +36-30/5149070

2025. 01. 01. - 2025. 12. 31.

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

HIDRO - G KFT.
5925 GERENDÁS, Petőfi u. 2.
Adószám: 11043807-1-04
Banksz.sz.: OTP Békéscsaba
11733003-20071628

Keltezés: 2026. 05. 15.

P. H.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1 1 0 4 3 8 0 7 - 3 6 0 0 - 1 1 3 - 0 4

Statistikai számjele

0 4 - 0 9 - 0 0 2 2 0 2

Cégjegyzék száma

3 1

HIDRO-G Kft

2025. 01. 01. - 2025. 12. 31.

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása
Összköltség eljárással

Időszak

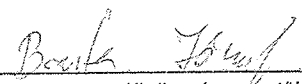
Ezer HUF

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év/ld.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	3 535	0	2 648
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	4 201	0	6 076
	III. sorból: visszaírt értékvesztés	0	0	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	4 337	0	6 227
V.	Személyi jellegű ráfordítások	3 222	0	3 134
VI.	Értékcsökkenési leírás	33	0	8
VII.	Egyéb ráfordítások	19	0	0
	VII. sorból: értékvesztés	0	0	0
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	125	0	-645
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX.)	0	0	0
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A.+B.)	125	0	-645
X.	Adófizetési kötelezettség	14	0	17
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C.-X.)	111	0	-662

HIDRO - G KFT.
5925 GERENDÁS, Petőfi u. 2.
Adószám: 11043807-1-04
Banksz.sz.: OTP Békéscsaba
11733003-20071628

Keltezés: 2026. 05. 15.

P. H.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Főkönyvi kivonat

Szűkítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval.
Időszaki forgalommal,
a bizonylat dátuma: 2025. 01. 01. - 2025. 12. 31..

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Időszaki forgalom		Halmazott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	346 560	201 641	0	8 492	346 560	210 133	136 427 T
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰK	346 560	201 641	0	8 492	346 560	210 133	136 427 T
123	Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok	63 480	0	0	0	63 480	0	63 480 T
1231	Épületek nettó értéke	63 480	0	0	0	63 480	0	63 480 T
124	Egyéb építmények	283 080	0	0	0	283 080	0	283 080 T
1241	Vezetékek nettó értéke	283 080	0	0	0	283 080	0	283 080 T
129	Ingatlanok lev. szerinti értékcsökkenése	0	201 641	0	8 492	0	210 133	210 133 K
2	KÉSZLETEK	33 955	0	124 820	5 669	153 106	0	153 106 T
21	Nyers- és alapanyagok	28 286	0	124 820	0	153 106	0	153 106 T
211	Alapanyagok	28 286	0	124 820	0	153 106	0	153 106 T
26	KERESKEDELMI ÁRUK	5 669	0	0	5 669	0	0	0 T
261	Áruk beszerzési áron	5 669	0	0	5 669	0	0	0 T
3	KÖVETELÉSEK, PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AKTÍV IDŐ	520 990	0	13 682 553	13 346 822	856 721	0	856 721 T
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTAT	0	0	2 647 501	2 647 501	0	0	0 T
311	Belföldi követelések (forintban)	0	0	2 647 501	2 647 501	0	0	0 T
35	ADOTT ELŐLEGEK	16 210	0	254 000	270 210	0	0	0 T
353	Készletekre adott előlegek	0	0	254 000	254 000	0	0	0 T
355	Egyéb adott előlegek	16 210	0	0	16 210	0	0	0 T
38	PÉNZESZKÖZÖK	504 780	0	10 781 052	10 429 111	856 721	0	856 721 T
381	Pénztár	166 730	0	3 013 307	3 037 762	142 275	0	142 275 T
3811	Pénztárszámla	166 730	0	3 013 307	3 037 762	142 275	0	142 275 T
384	Elszámolási betétszámla	338 050	0	6 882 244	6 505 848	714 446	0	714 446 T

Szűkítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Időszaki forgalommal,
a bizonylat dátuma: 2025. 01. 01. - 2025. 12. 31..

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Időszaki forgalom		Halmazott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
3841	Elszámolási betétszámla	338 050	0	6 882 244	6 505 848	714 446	0	714 446 T
389	Átvezetési számla	0	0	885 501	885 501	0	0	0 T
3891	Átvezetés bankszámlák között	0	0	800 000	800 000	0	0	0 T
3892	Átvezetés	0	0	85 501	85 501	0	0	0 T
4	FORRÁSOK	20 559 982	21 259 846	9 239 660	10 348 317	9 728 298	11 536 819	1 808 521 K
41	SAJÁT TŐKE	9 616 966	10 301 000	0	111 479	9 505 487	10 301 000	795 513 K
411	Jegyzett tőke	0	3 000 000	0	0	0	3 000 000	3 000 000 K
412	Tőketartalék	0	7 301 000	0	0	0	7 301 000	7 301 000 K
413	Eredménytartalék	9 616 966	0	0	111 479	9 505 487	0	9 505 487 T
45	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	44 281	0	5 784 283	6 984 108	0	1 155 544	1 155 544 K
454	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	44 281	0	5 784 283	6 984 108	0	1 155 544	1 155 544 K
4541	Belföldi anyag- és áruszállítók	44 281	0	5 784 283	6 984 108	0	1 155 544	1 155 544 K
46	Rövid lejáratú kötelezettségek	223 731	8 000	106 000	118 600	221 731	18 600	203 131 T
461	Társasági adó elszámolása	2 000	0	3 000	16 000	0	11 000	11 000 K
462	Személyi jövedelemadó elszámolása	0	8 000	103 000	102 600	0	7 600	7 600 K
468	Általánosforgalmiadó-elszámolási számla	211 000	0	0	0	211 000	0	211 000 T
469	Helyi adók elszámolási számla	10 731	0	0	0	10 731	0	10 731 T
4695	Helyi iparüzésiadó-elszámolási számla	10 731	0	0	0	10 731	0	10 731 T
47	Rövid lejáratú kötelezettségek	0	59 450	3 132 985	3 134 130	1 080	61 675	60 595 K
471	Jövedelemelszámolási számla	0	51 450	2 536 985	2 539 210	0	53 675	53 675 K
4711	Keresetelszámolási számla	0	51 450	2 536 985	2 539 210	0	53 675	53 675 K
473	Vagyonkezelő szervezetekkel szembeni kötelezettségek	0	8 000	596 000	594 920	1 080	8 000	6 920 K
4732	Szociális hozzájárulási adó	0	0	90 000	88 920	1 080	0	1 080 T
4733	Nyugdíj járulék	0	8 000	0	0	0	8 000	8 000 K
4734	Egyszerűsített közleher elszámolási	0	0	506 000	506 000	0	0	0 T

Szűkítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Időszaki forgalommal,
a bizonylat dátuma: 2025. 01. 01. - 2025. 12. 31..

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Időszaki forgalom		Halmazotti egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
48	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	104 913	104 913	0	0	0	0 T
482	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	104 913	104 913	0	0	0	0 T
4821	Mérlegfordulónap előtti időszakot terhelő költségek, ráford. elhat.	0	104 913	104 913	0	0	0	0 T
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	10 675 004	10 786 483	111 479	0	0	0	0 T
491	Nyitómérlegszámla	10 675 004	10 786 483	111 479	0	0	0	0 T
5	KÖLTSÉGNEMEK	0	0	10 003 771	634 509	9 369 262	0	9 369 262 T
51	ANYAGKÖLTSÉG	0	0	5 720 098	634 509	5 085 589	0	5 085 589 T
511	Vásárolt anyagok költségei	0	0	4 390 729	634 509	3 756 220	0	3 756 220 T
5111	Anyag vásárlás	0	0	4 390 729	634 509	3 756 220	0	3 756 220 T
513	Egyéb anyagköltség	0	0	1 329 369	0	1 329 369	0	1 329 369 T
5131	Árubeszerzés	0	0	1 329 369	0	1 329 369	0	1 329 369 T
52	IGÉNYBEVETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	985 550	0	985 550	0	985 550 T
525	Oktatás és továbbképzés költségei	0	0	127 000	0	127 000	0	127 000 T
527	Számviteli szolgáltatások költségei	0	0	368 300	0	368 300	0	368 300 T
529	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	0	0	490 250	0	490 250	0	490 250 T
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	155 501	0	155 501	0	155 501 T
532	Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	0	0	155 501	0	155 501	0	155 501 T
54	BÉRKÖLTSÉG	0	0	2 539 210	0	2 539 210	0	2 539 210 T
541	Bérköltség	0	0	2 539 210	0	2 539 210	0	2 539 210 T
56	BÉRJÁRULÉKOK	0	0	594 920	0	594 920	0	594 920 T
561	Szociális hozzájárulási adó	0	0	88 920	0	88 920	0	88 920 T
569	Egyéb befizetések	0	0	506 000	0	506 000	0	506 000 T
57	ÉRTÉKSÖKKENÉSI LEÍRÁS	0	0	8 492	0	8 492	0	8 492 T
571	Terv szerinti értéksökkenési leírás	0	0	8 492	0	8 492	0	8 492 T
6	KÖLTSÉGHELYEK, ÁLTALÁNOS KÖLTSÉGEK	0	0	0	0	0	0	0 T

Szűkítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Időszaki forgalommal,
a bizonylat dátuma: 2025. 01. 01. - 2025. 12. 31..

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Időszaki forgalom		Halmazott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
7	TEVÉKENYSÉGEK KÖLTSÉGEI	0	0	0	0	0	0	0 T
8	ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE RÁFORI	0	0	16 038	0	16 038	0	16 038 T
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	0	0	38	0	38	0	38 T
863	Mérlegfordulónap előtt bekövetkezett eseményeknek az üzleti	0	0	30	0	30	0	30 T
8632	Bírságok, költségek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártérítések	0	0	30	0	30	0	30 T
869	Különféle egyéb ráfordítások	0	0	8	0	8	0	8 T
8696	Pénzár kerékhitei vesztesége	0	0	8	0	8	0	8 T
89	NYERESÉGET TERHELŐ ADÓK	0	0	16 000	0	16 000	0	16 000 T
891	Társasági adó	0	0	16 000	0	16 000	0	16 000 T
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	0	0	0	8 723 032	0	8 723 032	8 723 032 K
91	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	0	0	0	2 647 501	0	2 647 501	2 647 501 K
96	EGYÉB BEVÉTELEK	0	0	0	6 075 531	0	6 075 531	6 075 531 K
963	A mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg rendezett, az üzleti	0	0	0	75 525	0	75 525	75 525 K
9632	Kapott bírságok, költségek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártéríté	0	0	0	75 525	0	75 525	75 525 K
967	Visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatás, juttatás	0	0	0	6 000 000	0	6 000 000	6 000 000 K
9672	Önkormányzatoktól kapott támogatás, juttatás	0	0	0	6 000 000	0	6 000 000	6 000 000 K
969	Különféle egyéb bevételek	0	0	0	6	0	6	6 K
9696	Pénzár kerékhitei nyeresége	0	0	0	6	0	6	6 K
1-4	SZÁMLAOSZTÁLY	21 461 487	21 461 487	23 047 033	23 709 300	11 084 685	11 746 952	662 267 K
5-9	SZÁMLAOSZTÁLY	0	0	10 019 809	9 357 541	9 385 300	8 723 032	662 268 T
Összesen:		21 461 487	21 461 487	33 066 842	33 066 841	20 469 985	20 469 984	1 T

ELŐTERJESZTÉS

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. május 26. napi soron következő ülésére

Száma: 4. sz. napirendi pont

Tárgy: A 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadása

Előadó: Kurilla-Simon Annamária, polgármester

Előterjesztés tartalma: rendelet tervezet, előzetes hatásvizsgálat

Szavazás módja: minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében a helyi önkormányzatoknak a tárgyévet követően költségvetési beszámolót kell készíteni.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 87. § b) pontja alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni; valamint a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente; az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást kell készíteni.

Az Áht. 91. § alapján:

(1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) a 24.§ (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3.§-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Fenti törvényi kötelezettségünknek teszünk eleget az előterjesztés benyújtásával.

A Magyar Államkincstár részére a beszámolóval kapcsolatos valamennyi adatszolgáltatást, elszámolást megküldtük. Az állami támogatás elszámolása a beszámolóval egy időben megtörtént.

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetését a 4/2025 (II.25.) számú önkormányzati rendeletével alkotta meg.

A Képviselő-testület 3 alkalommal - a 8/2025 (VIII.26.), a 10/2025 (X.30.) és a 2/2026 (II.24.) önkormányzati rendelettel - módosította a 2025. évi költségvetést.

A költségvetés készítésekor az önkormányzati szintű forráshiány 60.871 ezer Ft volt, mely összeget az önkormányzat a 2025. évi finanszírozási bevétellel hozta egyensúlyba.

Bevételek alakulása:

Az önkormányzat összes tárgyévi bevétele:	220.001 ezer Ft, ebből
• a költségvetési bevétel	155.513 ezer Ft, mely
• a finanszírozási bevételek	60.871 ezer Ft, mely
- előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	60.871 ezer Ft,
- államháztartáson belüli megelőlegezés	3.617 ezer Ft

Helyi adóbevételek:

- Magánszemélyek kommunális adója 3.352 ezer Ft összegre teljesült, 104,75 %-ban
- Iparüzési adóbevétel 34.800 ezer Ft-ra teljesült a 22.000 ezer Ft előirányzathoz képest, 158,18 %-ban.

Az államháztartás más alrendszereiből származó bevételek:

- A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet II.2.3.1 pontja szerinti „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása” jogcímen 940 ezer Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült.
- A munkaerőpiaci program keretében a területi, települési önkormányzatok és az önkormányzati alaptevékenységet végző intézmények 2025. július 1-jétől 2025. augusztus 31-ig legfeljebb 2 hónap időtartamra, napi 6 órában nappali tagozatos, tanulói jogviszonyban lévő diákokat foglalkoztathatnak bruttó bérköltség támogatással. A munkaadói járulék - 196 ezer Ft - az önkormányzatot terhelte. Az önkormányzat a nyári diákmunka keretében 7 fő diákot tudott foglalkoztatni, a támogatás mértéke 1.508 ezer Ft volt.
- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól működési célú támogatások 4.045 ezer Ft (fogászat).
- Közfoglalkoztatási program támogatása 16.619 ezer Ft

A 2025. évi költségvetési maradvány összege 74.086.943 Ft, amelyből a feladattal terhelt maradvány összege 26.343 ezer Ft.

A kiadások alakulása

Az önkormányzat összes tárgyévi kiadása 145.914 ezer Ft, ebből

- a költségvetési kiadás 142.355 ezer Ft,
- a finanszírozási kiadás 3.559 ezer Ft, amely összeg az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése volt.
- A kiadások 75,13 %-ra teljesültek a módosított előirányzathoz képest.

Az ellátottak pénzbeli juttatásaira 2.395 ezer Ft-ot fordítottunk az év folyamán. Itt települési támogatások- újszülött gyermekek családjának egyszeri támogatása, temetési segély, óvoda/iskolakezdési támogatás, eseti rendkívüli segélyek kifizetése lett elszámolva.

Egyéb működési célú kiadásainkat a 4. számú melléklet részletezi.

Beruházási és felújítási kiadásainkat részletesen, célonkénti megbontásban a 7. számú melléklet tartalmazza.

A foglalkoztatottak évi átlagos statisztikai létszáma 15 fő, melyből a közfoglalkoztatottak létszáma 9 fő a 8. számú melléklet szerint.

A 9. számú melléklet az önkormányzat részesedéseinek állományát tartalmazza könyv szerinti értékben.

Az önkormányzat pénzeszközeinek változását levezető 10. számú melléklet, a nyitó pénzkészletből kiindulva, a pénzügyi számvitel szerinti bevételeket és kiadásokat, az előző évi költségvetési maradvány igénybevétele teljesítésének tárgyidőszaki egyenlegét, valamint az adott és kapott előleget figyelembe véve kapjuk meg a záró pénzkészletet. Az önkormányzat záró pénzkészlet állománya 78.633 ezer Ft.

A maradvány, a költségvetési év során teljesült bevételek és a kiadások különbözete, amely az alaptevékenység bevételei és kiadásai tekintetében a költségvetési maradványt jelenti. Az önkormányzat maradványa 74.087 ezer Ft.

Önkormányzatunk vagyonkimutatását a 13. számú melléklet mutatja be, amelyben részletesebben taglalva a mérleg eszköz oldalának sorai jelennek meg.

Az önkormányzat vagyoni eszközei összességében 799.437 ezer Ft összegűek.

Az önkormányzat 2025. évet követő áthúzódó kötelezettségvállalásai a 14. számú mellékletben vannak feltüntetve. A dolgozókkal fennálló határozatlan időre kötött munkaszerződések, a közszolgáltatókkal megkötött közüzemi szerződések, egyéb szerződések, és az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése alapján tervezzük a következő évekre áthúzódó kötelezettségeinket.

Értékpapír- és hitelműveletek alakulása, a hitel állománya:

Az önkormányzat értékpapírral nem rendelkezik.

Az önkormányzatnak hitelállománya 0 Ft

Gerendás, 2026. május 19.




Kurilla-Simon Annamária
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Rendelet-tervezet címe:		Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2026. (.....) sz. rendelete az önkormányzat 2025. évi költségvetés végrehajtásáról			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:					
Társadalmi-gazdasági hatás:	Költségvetési hatás	Környezeti, egészségi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:	
Átfogó, részletes tájékoztatást nyújt a 2025. évi önkormányzati gazdálkodásról.	-	-	-	-	
A rendelet megalkotása szükséges, mert:	A jogszabályi előírásoknak való megfelelés miatt.				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:		törvényességi felhívás			
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:					
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:		Pénzügyi:	
Rendelkezésre áll	Rendelkezésre áll.	Rendelkezésre áll.		Rendelkezésre áll.	

Gerendás, 2026. 05. 22.


Fekete Zita
aljegyző





Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (V. 27.) önkormányzati rendelete

a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról

[1] A 2025. évi zárszámadás célja, hogy átfogó és részletes tájékoztatást nyújtson Gerendás Község Önkormányzata 2025. évi pénzügyi gazdálkodásáról, a bevételek és kiadások alakulásáról, valamint a költségvetésben megfogalmazott célok teljesítéséről.

[2] Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást 220.001 ezer Ft bevétellel 145.914 ezer Ft kiadással hagyja jóvá.

(2) A költségvetési bevételek főösszege belül:

- a) B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről 70.437 ezer Ft
- b) B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 25.212 ezer Ft
- c) B3 Közhatalmi bevételek 39.163 ezer Ft
- d) B4 Működési bevételek 18.868 ezer Ft
- e) B5 Felhalmozási bevételek 0 ezer Ft
- f) B6 Működési célú átvett pénzeszközök 813 ezer Ft
- g) B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 1.020 ezer Ft
- h) B8 Finanszírozási bevételek 64.488 ezer Ft
- i) Költségvetési bevételek összesen: 220.001 ezer Ft-ban hagyja jóvá .

(3) A költségvetési kiadások főösszege belül:

- a) K1 Személyi juttatások 53.698 ezer Ft
- b) K2 Munkaadói járulékok 5.859 ezer Ft
- c) K3 Dologi kiadások 47.514 ezer Ft
- d) K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai 2.395 ezer Ft
- e) K5 Egyéb működési célú kiadások 28.337 ezer Ft
- f) K6 Beruházások 2.752 ezer Ft
- g) K7 Felújítások 0 ezer Ft
- h) K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások 1.800 ezer Ft
- i) K9 Finanszírozási kiadások 3.559 ezer Ft
- j) Költségvetési kiadások összesen: 145.914 ezer Ft-ban hagyja jóvá

(4) Az önkormányzat 2025. évi kiemelt bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését főbb jogcím csoportonként a rendelet 1. és 2. melléklete szerint hagyja jóvá.

(5) Az önkormányzat 2025. évi bevételeit és kiadásait kormányzati funkciók szerinti megbontásban a rendelet 3. melléklete szerint hagyja jóvá.

2. §

Az önkormányzat működési célú pénzeszköz átadását a rendelet 4. melléklete szerint hagyja jóvá.

3. §

Az önkormányzat 2025. évi felhalmozási kiadásokat fejlesztési célonként a rendelet 5. melléklete szerint hagyja jóvá.

4. §

Az önkormányzat 2025. évi működési és felhalmozási bevételeit és kiadásait mérlegszerűen a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

5. §

Az önkormányzat által 2025. évben biztosított közvetett támogatásokat a rendelet 7. melléklete szerint hagyja jóvá.

6. §

A Képviselő-testület az Önkormányzatnál foglalkoztatottak 2025. év végi záró létszámát 15 főben, a közfoglalkoztatottak létszámát 9 főben a rendelet 8. melléklete szerint hagyja jóvá.

7. §

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetben való részesedését a 9. melléklet tartalmazza.

8. §

Az önkormányzat pénzeszközök változásának levezetését a rendelet 10. melléklete tartalmazza.

9. §

Az önkormányzat 2025. évi maradvány kimutatását a rendelet 11. mellékletben foglaltak szerint 74.086.943 Ft összegben hagyja jóvá.

10. §

Az önkormányzat mérlegét a 12. melléklet, a vagyonkimutatását a 13. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

11. §

Az önkormányzat 2025. évet követő áthúzódó kötelezettségvállalásait a rendelet 14. melléklete tartalmazza.

12. §

Az önkormányzatnak nem voltak 2025. évben Európai Unió forrásból megvalósuló programjai.

13. §

Az önkormányzat 2025. december 31-i állapot szerint nem rendelkezik adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettséggel.

14. §

A 2025. évi állami támogatások jogcím szerinti megbontását a rendelet 15. melléklete tartalmazza.

15. §

Ez a rendelet 2026. május 28-án lép hatályba.

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

ezer Ft											
GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE											
Az önkormányzat költségvetési főösszege bevételi forrásoként											
Jog cím. cso p.sz .	El őir. cs. sz.	Előir. csop. sz.	Megnevezés	2025. évi kötele ző felada t tv.szer int	2025. évi önkén t vállalt felada t	2025. évi eredet i ei. összes en	Módo sított ei. kötele ző felada t tv.sze rint	Módo sított ei. önkén t vállalt felada t	2025. évi módosí tott ei. összese n	Teljes ítés	Teljes ítés %
I.	B1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 574		46 574	67 348		67 348	70 437	104,59
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 418		28 418	33 182		33 182	33 182	100,00
		B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása								
		B113 1	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	5 677		5 677	5 677		5 677	5 677	100,00
		B113 2	Szünidei gyermekétkeztetés támogatása	189		189	221		221	221	100,00
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 486		4 486	4 486		4 486	4 486	100,00
		B115	Működési célú központosított előirányzatok	0		0	1 340		1 340	1 340	100,00
		B116	Elszámolásból származó bevételek				3		3	3	100,00
		B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	7 804		7 804	22 439		22 439	25 528	113,77
II.	B2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				25 212		25 212	25 212	100,00

		B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás								
		B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			25 212		25 212	25 212	100,0 0	
III.	B3		Közhatalmi bevételek	23 200		23 200	25 200	0	25 200	39 163	155,4 1
		B34	Vagyoni típusú adók	3 200		3 200	3 200		3 200	3 352	104,7 5
			Magánszemélyek kommunális adója	3 200		3 200	3 200		3 200	3 352	104,7 5
		B35	Termékek és szolgáltatások adói	20 000		20 000	22 000		22 000	34 800	158,1 8
		B351	Iparüzési adó	20 000		20 000	22 000		22 000	34 800	158,1 8
		B36	Egyéb közhatalmi bevételek	0		0	0		0	1 011	
IV.	B4		Működési bevételek	12 611		12 611	12 611		12 611	18 868	149,6 2
		B408	Ebből kamatbevételek								
V.	B5		Felhalmozási bevételek	0		0	0		0	0	
		B52	Ingatlanos értékesítése								
		B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0		0	0		0	0	
VI.	B6		Működési célú átvett pénzeszközök	0		0	0		0	813	
		B64	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése Áh.kívülről	0		0	0		0	813	
VII.	B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	600	0	600	600		600	1 020	170,0 0
		B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről - háztartástól	600		600	600		600	1 020	170,0 0
		B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök - háztartástól								
VIII	B8		Finanszírozási bevételek	60 871	0	60 871	63 253	0	63 253	64 488	101,9 5
		B813 1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	60 871		60 871	60 871		60 871	60 871	100,0 0

		B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések				2 382		2 382	3 617	151,8 5
			BEVÉTEL ÖSSZESEN	143 856	0	143 856	194 224	0	194 224	220 001	113,2 7

**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
TELJESÍTÉSE**

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE ezer Ft											
2025. évi kiadások											
Jo gc í m cs o p. sz	El őir. cs p.s z	Elő ir. cs p.s z.	Megnevezés	2025. évi kötelez ő feladat tv.szeri nt	2025.é vi önként vállalt feladat	2025. évi eredeti ei. összese n	Módos ított ei. kötelez ő feladat tv.szeri nt	Módos ított ei. önként vállalt feladat	2025. évi módosít ott előir. összese n	Teljesít és	Teljesít és %
			Működési kiadások	129 640	4 000	133 640	149 862	6 000	155 862	137 803	88,41
I.	K1		Személyi kiadások	39 596		39 596	57 351		57 351	53 698	93,63
II.	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 665		4 665	5 974		5 974	5 859	98,07
II I.	K3		Dologi kiadások	52 886		52 886	56 885		56 885	47 514	83,53
I V.	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 760		3 760	3 404		3 404	2 395	70,36
V.	K5		Egyéb működési célú kiadások	28 733	4 000	32 733	26 248	6 000	32 248	28 337	87,87
		K5 02	ebből: Elvonások és befizetések	4 239		4 239	5 074		5 074	5 074	100,00
		K5 06	ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	19 385		19 385	19 385		19 385	17 263	89,05
		K5 08	ebből: Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	152		152	152		152	0	0,00
		K5 12	ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	4 000	4 000	0	6 000	6 000	6 000	100,00
		K5 13	ebből: Tartalék	4 957		4 957	1 637		1 637	0	0,00
			Felhalmozási kiadások	9 039		9 039	34 803		34 803	4 552	13,08

V I.	K6	Beruházások	2 794		2 794	3 294		3 294	2 752	83,55
V II.	K7	Felújítások	4 445		4 445	29 709		29 709	0	0,00
V II I.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 800		1 800	1 800		1 800	1 800	100,00
		Finanszírozási kiadások	1 177		1 177	3 559		3 559	3 559	100,00
I X	K9	Finanszírozási kiadások	1 177		1 177	3 559		3 559	3 559	100,00
	K9 11	ebből: Hitel, kölcsön törlesztés								
	K9 14	ebből: Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 177		1 177	3 559		3 559	3 559	100,00
KIADÁS ÖSSZESEN			139 856	4 000	143 856	188 224	6 000	194 224	145 914	75,13

**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE
BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KORMÁNYZATI FUNKCIÓK SZERINT**

ezer Ft				
Sorsz.	Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkciók megnevezése	2025. évi bevételek	2025. évi kiadások
1	2	3	4	5
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	4 187	31 902
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés	537	1 610
3.	013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	6 887	8 937
4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati ünnep		676
5.	018010	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel	48 526	8 105
6.	018020	Központi költségvetési befizetések		528
7.	018030	Támogatási célú finanszírozási bevételek	60 871	17 263
8.	031030	Közterület rendjének fenntartása		585
9.	041140	Területfejlesztés igazgatása	11 800	
10.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	27 805	23 263
11.	045120	Út, autópálya építése		0
12.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése		413
13.	045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása		222
14.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése		1 615
15.	061030	Lakáshoz jutást segítő támogatás	1 020	1 800
16.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk	13 412	152
17.	063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése		0
18.	064010	Közvilágítás		6 029
19.	066010	Zöldterület kezelés		54
20.	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		14 828
21.	072311	Fogorvosi alapellátás	4 045	4 421
22.	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás		100
23.	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás	47	480
24.	082044	Könyvtári szolgáltatások		125
25.	082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése		10 476
26.	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1 701	7 288
27.	084031	Civil szervezetek működési támogatása		0
28.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés		581

29.	107060	Egyéb pénzbeli és természetbeni ellátások		4 461
30.	900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	39 163	0
		Összesen	220 001	145 914

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

Működési célú támogatások

					ezer Ft	
Kormányzati kód	Rovatszám	Cím, alcím, jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre						
018030	K506	Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal működési hozzájárulás	16 000	16 000	12 301	76,88
018030	K506	Orosházi Kistérség Többcélú Társulás gyermekjólét, családsegítés, orvosi ügyelet támogatása	590	590	590	100,00
018030	K506	Családsegítő szolgálat működési hozzájárulás	2 200	2 200	2 093	95,14
018030	K506	Központi költségvetési szervnek (Bursa Hungarica)	300	300	275	91,67
062020	K506	TOP pályázat visszafizetési kötelezettség	265	265	0	0,00
018030	K506	Gyomai üdülő támogatása	30	30	30	100,00
018010	K502	Szolidaritási hozzájárulási adó és HIPA elvonás	4 239	5 074	5 074	100,00
018010	K502	Önkormányzatok előző évi visszafizetése	0	1 974	1 974	
		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre összesen	23 624	26 433	22 337	84,50
Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre						
013350	K512	HIDRO-G Kft működési célú támogatása	4 000	6 000	6 000	100,00
011130	K508	Körösök Völgye	152	152	0	0,00
		Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	27 776	32 585	28 337	86,96

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE				
FEJLESZTÉSEK ÉS FELÚJÍTÁSOK				
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Beruházás				
	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	2 794	3 294	2 752
	Összesen	2 794	3 294	2 752
Felújítás				
	Önkormányzati ingatlanok felújítása	4 445	3 945	
	MFP-Jókai utca részleges felújítása		7 973	
	MFP- Műv. Ház kiszolgáló helyiségeinek felújítása		5 588	
	Versenyképes Járások - Strand felújítás		12 203	
	Összesen	4 445	29 709	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások				
	Háztartásoknak felhalmozási célú visszatérítendő támogatása	1 200	1 200	1 200
	Háztartásoknak felhalmozási célú támogatás	600	600	600
	Összesen	1 800	1 800	1 800
Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen				
	Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása pályázat - visszafizetési kötelezettség	0	0	0
	Összesen	0	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN:		9 039	34 803	4 552

**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
TELJESÍTÉSE**

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE							
Működési és fehalmozási költségvetési bevételei és kiadásai							
							ezer Ft
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
B1 Működési célú támogatások Áh. belülről	46 574	67 348	70 438	K1 Személyi juttatások	39 596	57 351	53 698
B3 Közhatalmi bevételek	23 200	25 200	39 163	K2 Munkaadót terhelő járulékok	4 665	5 974	5 859
B4 Működési bevételek	12 611	12 611	18 868	K3 Dologi kiadások	52 886	56 885	47 514
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	812	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 760	3 404	2 395
B8 Finanszírozási bevételek (előző évi pénzmaradvány)	60 871	60 871	60 871	K5 Egyéb működési célú kiadások	32 733	32 248	28 337
				K9 Finanszírozási kiadások	1 177	3 559	3 559
Működési célú bevételek	143 256	166 030	190 152	Működési célú kiadások	134 817	159 421	141 362
B2 Felhalmozási célú támogatások Áh. belülről		25 212	25 212	K6 Beruházások	2 794	3 294	2 752
B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0	K7 Felújítások	4 445	29 709	0
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	600	600	1 020	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 800	1 800	1 800
B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	2 382	3 617				
Felhalmozási célú bevételek	600	28 194	29 849	Felhalmozási célú kiadások	9 039	34 803	4 552
Bevételek mindösszesen	143 856	194 224	220 001	Kiadások mindösszesen	143 856	194 224	145 914

**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
TELJESÍTÉSE**

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE ezer Ft			
Az önkormányzat által adott közvetett támogatások, kedvezmények			
So rsz ám	Támogatás alapja	Jogszabályi hivatkozás	Támogatás összege
	Összesen:		0

2025. évi létszámadatok

2025. évi létszámadatok			
Gerendás Község Önkormányzata			
Kormányzati funkció száma	Megnevezés	Nyitó állományi létszám	Záró létszám
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és		
	Polgármester	1 fő	1 fő
	Alpolgármester	1 fő	1 fő
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		
	Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozó közfoglalkoztatott	9 fő	9 fő
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		
	Közalkalmazott	2 fő	2 fő
082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése		
	Közalkalmazott	1 fő	1 fő
	Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozó munkavállaló	1 fő	1 fő
	Összesen	15 fő	15 fő

**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
TELJESÍTÉSE**

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE			
Részesezés állománya 2025. december 31-én			
			ezer Ft
A	B	C	D
Sor szám	Megnevezés	Előző év	Tárgy év
1.	HIDRO-G Kft	3 000	3 000
2.	Békés-Manifest Közzolgáltató Nonprofit Kft.	0	0
3.	Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás	77	77
4.	Alföldvíz Zrt. Békéscsaba	0	0
	Összesen	3 077	3 077

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE			
Pénzeszközök változásának levezetése			
	adatok Ft-ban		
Megnevezés		Összeg	
1	A. 32-33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege összesen	64 263 298	
2	32. számlák nyitó egyenlege	827 425	
3	33. számlák nyitó egyenlege	63 435 873	
4	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7-8-9+10)	14 369 719	
5	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege {-003}	- 145 913 791	
6	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege {+005}	220 000 734	
7	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydőszaki egyenlege {-0981313}	- 60 871 287	
8	Adott előlegek számla tárgydőszaki forgalma összesen {+/-3651}	78 046	
9	Folyósított, megelőlegezett tb. és cst. ellátások elszámolása számla forgalma {+/-3657}	27 265	
10	Kapott előlegek tárgydőszaki forgalma {+/-3671}	- 959 374	
11	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgydőszaki forgalma (+/-3678)	- 300 000	
12	C. 32-33. számlák számított tárgydőszaki záró egyenlege (A+B)	78 633 017	

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE		
Maradványkimutatás		
Ft-ban		
Megnevezés	Összeg	
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	155 512 818	
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	142 355 111	
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	13 157 707	
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	64 487 916	
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	3 558 680	
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	60 929 236	
A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	74 086 943	
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	
III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	
IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III.+IV)	0	
C) Összes maradvány (=A+B)	74 086 943	
D) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	26 342 765	
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	47 744 178	
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség		
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)		

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. MÉRLEGE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. MÉRLEGE ezer Ft				
	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak	Változás
1	2	3	4	5
	ESZKÖZÖK			
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok			
02	A/I/2 Szellemi termékek			
03	A/I/3 Immateriális javak értékhelyesbítése			
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	0	0	
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	717 583	706 526	98,46
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	17 308	11 201	64,72
07	A/II/3 Tenyészállatok			
08	A/II/4 Beruházások, felújítások			
	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
09	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	734 891	717 727	97,66
10	A/III/1 Tartós részesedések	3 077	3 077	100,00
11	A/III/1b -ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	3 077	3 077	100,00
12	A/III/1e -ebből: egyéb tartós részesedések			
13	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	3 077	3 077	100,00
14	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
15	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	737 968	720 804	97,67
16	B/I/1 Vásárolt készletek			
17	B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0	
18	B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok			
19	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	0	0	
20	B/II/1 Nem tartós részesedések			
21	B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (30>=31+...+35)			
22	B/II/2e - ebből: befektetési jegyek			
23	B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)			
24	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	0	0	
25	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	827	79	9,55
26	C/III Forintszámlák	63 436	78 554	123,83
27	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V)	64 263	78 633	122,36

28	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (44>=45)			
29	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	3 371	4 530	134,38
30	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	1 227	986	80,36
31	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0	
32	D/I/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			
33	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	197	167	84,77
34	D/I/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			
35	D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0	
36	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	4 795	5 683	118,52
37	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	15 805	14 704	93,03
38	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	2 740	2 920	106,57
39	D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	2 740	2 920	106,57
40	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	21 285	20 544	96,52
41	D/III/1 Adott előlegek	12	90	750,00
42	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek			
43	D/III/4 Forgótőke elszámolása	220	220	100,00
	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett tb és cst ellátások elszámolása	0	27	
44	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)	232	337	145,26
45	D) KÖVETELÉSEK	23 572	23 645	100,31
46	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	1 202	904	75,21
47	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK			
48	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	827 005	823 986	99,63
49	FORRÁSOK			
50	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	351 270	351 270	100,00

51	G/II Nemzeti vagyon változásai	93 998	93 998	100,00
52	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	31 662	31 662	100,00
53	G/IV Felhalmozott eredmény	-223 235	-200 318	89,73
54	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása			
55	G/VI Mérleg szerinti eredmény	22 917	-16 868	-73,60
56	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	276 612	259 744	93,90
57	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			
58	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...H/I/9)			
59	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	387	
60	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	1 177	1 235	104,93
61	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak			
62	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	1 177	1 235	104,93
63	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9)	1 177	1 622	137,81
64	H/III/1 Kapott előlegek	3 624	4 583	126,46
65	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H)/III/1+...+H)/III/7)	3 624	4 883	134,74
66	H) KÖTELEZETTSÉGEK	4 801	6 505	135,49
67	I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			
68	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	15 805	14 705	93,04
	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	4 955	4 542	91,66
	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	524 832	538 490	102,60
69	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	545 592	557 737	102,23
70	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)	827 005	823 986	99,63

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI VAGYONKIMUTATÁSA

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI VAGYONKIMUTATÁSA			Ezer Ft
ESZKÖZÖK		Előző év	Tárgy év
		állományi érték	
A/I. Immateriális javak		0	0
A/II. Tárgyi eszközök		734 891	717 727
	II/1. Törzsvagyon	709 329	698 271
	a), Forgalomképtelen ingatlanok	388 459	379 480
	1. Földterületek	56 689	56 689
	2. Épületek	0	0
	3. Egyéb építmények	331 010	322 031
	4. Forgalomképtelen erdő	760	760
	5. Folyamatban lévő ingatlan beruházás, felújítás		
	b), Korlátozottan forgalomképes ingatlanok	320 870	318 791
	1. Földterületek	0	0
	2. Épületek	289 184	288 093
	3. Egyéb építmények	31 686	30 698
	4. Folyamatban lévő ingatlan beruházás, felújítás	0	0
	II/2. Forgalomképes ingatlanok	8 255	8 255
	1. Telkek, földterületek	8 255	8 255
	2. Épületek		
	3. Egyéb építmények	0	0
	4. Folyamatban lévő ingatlan beruházás, felújítás	0	0
	II/3. Egyéb tárgyi eszközök	17 307	11 201
	1. Ügyvitel és számítástechnikai eszközök	0	858
	2. Gépek, berendezések, felszerelések	8 337	6 166
	3. Képzőművészeti alkotás	285	285
	4. Járművek	8 685	3 892
	5. Folyamatban lévő egyéb berendezések-felszerelések beruházása	0	0
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök		3 077	3 077
	Tartós részesedés	3 077	3 077
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEF. ESZKÖZÖK		737 968	720 804
B/1 Készletek		0	0
B/II. Értékpapírok			

B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK				0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK				64 263	78 633
II. Pénztárak, csekke, betétkönyvek				827	79
III. Forintszámlák				63 436	78 554
A) B) C) mérlegtételek összesen				802 231	799 437
"0"-ra leírt eszközök				Előző év	Tárgy év
				állományi érték	
	1. Használatban lévő eszközök			79 174	88 444
	2. Használaton kívüli eszközök			0	0
"0"-ra leírt eszközök összesen:				79 174	88 444

**GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
TELJESÍTÉSE**

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE					
Áthúzódó kötelezettségvállalás					
ezer Ft					
Sor szám	Megnevezés	2026	2 027	2 028	Összesen
1.	Törvény szerinti illetmények	23 698	23 698	23 698	71 094
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	3 080	3 081	3 081	9 242
3.	Közüzemi díjak	618	618	619	1 855
4.	Egyéb szerződések	1 925	1 925	1 925	5 775
	Összesen	29 321	29 322	29 323	87 966

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

GERENDÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE Ft-ban			
Állami támogatások jogcímenként			
Támogatások megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	3 021 200	3 021 200	3 021 200
Közvilágítás fenntartásának támogatása	6 633 000	6 633 000	6 633 000
Köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	100 000	100 000	100 000
Közutak fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatás	2 565 885	2 565 885	2 565 885
Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000	8 500 000	8 500 000
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	206 550	206 550	206 550
2025. évi bérintézkedések támogatása	7 391 848	11 735 741	11 735 741
Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártlomatlanítása	0	420 000	420 000
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 418 483	33 182 376	33 182 376
Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	5 677 000	5 677 000	5 677 000
Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	188 665	221 160	221 160
Nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	4 486 211	4 486 211	4 486 211
Támogatások összesen	38 770 359	43 566 747	43 566 747

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 87. § b) pontja alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni; valamint a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente; az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást kell készíteni.



KÉTSOPRONYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

5674 KÉTSOPRONY, DÓZSA ÚT 11.
TEL.: 06 (66) 246-012

E-MAIL: JEGYZO@KKTV.HU

Ikt.szám: A/1041-2/2026.

Tárgy: Vezető nyilatkozatok megküldése

Kurilla-Simon Annamária részére

Gerendás Község Polgármestere

Gerendás

Tisztelt Polgármester Asszony!

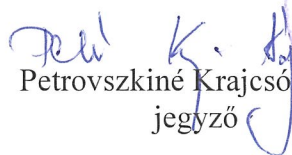
A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 11. § szerint a költségvetési szerv vezetője köteles értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét a Bkr. 1. sz. melléklet szerinti tartalommal.

A Bkr. 11. § (2a) szerint a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

Kérem, hogy Polgármester asszony a zárszámadási rendelettervezettel együtt vezetői nyilatkozatomat – **Gerendás Község Önkormányzata és a Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában** a Képviselő-testület elé terjeszteni szíveskedjen.

Együttműködését köszönöm.

Kétsoprony, 2026. május 21.


Petrovskine Krajcsó Ágnes
jegyző

A költségvetési szerv vezetője által készített vezetői nyilatkozatot elfogadom, azt a zárszámadási rendelettervezettel együtt - a Képviselő-testület tájékoztatása mellett - elfogadom:


Kurilla-Simon Annamária
polgármester

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Petrovszkiné Krajcsó Ágnes jegyző, a Gerendás Község Önkormányzata** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2025. évben**/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

Gerendás Község Önkormányzata rendelkezik Szervezeti és Működési Szabályzattal.

Gerendás Község Önkormányzata rendelkezik a jogszabályokban előírt, a működéshez szükséges szabályzatokkal, így:

- a számviteli jogszabályok által előírt Számviteli Politikával, Leltárkészítési és Leltározási Szabályzattal, Önköltségszámítási Szabályzattal, Eszközök és Források Értékelési, valamint Pénzkezelési Szabályzatával, Számlarenddel.

- Iratkezelési Szabályzattal,
- Gazdálkodási Szabályzattal,
- A Beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrenddel,
- Reprezentációs kiadások Szabályzatával,
- Vezetékes és mobiltelefonok használatának Szabályzatával,
- Közérdekű adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló Szabályzatával,
- Gépjárművek igénybevételeinek és használatának Szabályzatával,
- Munkavédelmi Szabályzatával,
- Tűzvédelmi Szabályzattal,
- Adatkezelési Szabályzattal,
- Informatikai Biztonsági Szabályzattal.

A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra és rögzítésre kerültek az Önkormányzat Belső Kontrollrendszer szabályozó Szabályzatának mellékletében.

Az Önkormányzat rendelkezik a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjével. (Integrált Kockázatkezelési Szabályzat)

Valamennyi munkavállaló rendelkezik munkaköri leírással, kialakításra került a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

Gerendás Község Önkormányzata rendelkezik Integrált Kockázatkezelési Szabályzattal, a szervezet tevékenységében rejlő kockázatok felmérése, beazonosítása folyamatban van, a kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedések, azok teljesítésének folyamatos nyomon követési módja is meghatározásra kerül.

c) Kontrolltevékenységek:

Gerendás Község Önkormányzata biztosította a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését. A Gazdálkodási Szabályzatban kialakításra kerültek az Önkormányzatra vonatkozó kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás gyakorlásának módja, valamint az ezeket végző személyek felhatalmazásának, kijelölésének rendje.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A Közös Hivatal Iratkezelési Szabályzatának felülvizsgálata a jogszabályi előírásoknak megfelelően 2018. évben megtörtént, a Békés Megyei Kormányhivatal és a Békés Megyei Levéltár által is záradékolásra került. A Közös Hivatal Iratkezelési Szabályzatának hatálya kiterjed az Önkormányzatra is.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Az Önkormányzat Belső Kontrollrendszeréről kiadott szabályzata segítséget nyújt a szabályos belső kontrollrendszer kialakításában. A nyomonkövetési rendszer kialakításra került, a belső ellenőrzés az operatív tevékenységektől függetlenül működik, a feladatot külső vállalkozás látja el.

Gerendás Község Önkormányzata a 2025. évi belső ellenőrzési feladatot megállapodás alapján külső szolgáltató bevonásával látta el.

A 2025. évi belső ellenőrzés lezárult, melynek tárgya Gerendás Község Önkormányzata vonatkozásában az adó bevallásával, elszámolásával és megfizetésével kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzése volt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 20... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2025. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

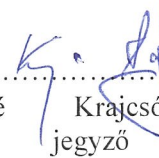
C2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Kétsoprony, 2026. május 21.




Petrovskine

Krajcsó
Ágnes
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. május 26. napi soron következő ülésére

Száma: 5. sz. napirendi pont

Tárgy: Gerendás Község Önkormányzata 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentése

Előadó: Fekete Zita, aljegyző

Előterjesztés tartalma: határozat tervezet, 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentés

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 61. § (1) bekezdése értelmében: „Az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének biztosítása.”

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 119. § (4) bekezdése szerint: „A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

Kétsoprony és Gerendás települések képviselő-testületei az önkormányzati, igazgatási feladataik ellátására, a képviselő-testületi döntések előkészítésére és végrehajtására Közös Önkormányzati Hivatal (Kétsoprony Közös Önkormányzati Hivatal) fenntartásáról döntöttek, amelynek székhelye Kétsoprony.

Gerendás Község Önkormányzata a 2025. évi belső ellenőrzési feladatot megállapodás alapján külső szolgáltató bevonásával látta el.

Az Áht. 70. § (1) bekezdése szerint az irányító szerv belső ellenőrzést végezhet az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 49. § (3a) bekezdése értelmében

„A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

A 2025. évre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Bkr. 48. §-a, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével került összeállításra.

Az ellenőrzési feladat tartalmát elsősorban az éves költségvetési törvény, az Áht., az Ávr., az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény határozta meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Gerendás, 2026. május


Fekete Zita
aljegyző



Határozati javaslat:

Gerendás Község Önkormányzata a jelen határozat mellékletét képező 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést megismerte és elfogadja.

Felelős: Fekete Zita aljegyző

Határidő: 2026. május 31.

Éves ellenőrzési jelentés
Gerendás Község Önkormányzata
a 2025. évi belső ellenőrzésről

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) tartalmazza.

A Bkr. 2. § 3. pontja szerint a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy megállapításaival és javaslataival az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezetet annak céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszertani útmutatások segítségével értékelje, illetve megállapításaival és javaslataival elősegítse az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

A Bkr. 15. § 9. bekezdése szerint:

„A helyi önkormányzat, a helyi nemzetiségi önkormányzat, az önkormányzatok társulása, és az irányításuk alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzési feladatait a képviselő-testület, illetve a társulási tanács döntése alapján elláthatja

a) az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr;

b) a társulás által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.”

Kétsoprony és Gerendás települések képviselő-testületei az önkormányzati, igazgatási feladataik ellátására, a képviselő-testületi döntések előkészítésére és végrehajtására Közös Önkormányzati Hivatal (Kétsoprony Közös Önkormányzati Hivatal) fenntartásáról döntöttek, amelynek székhelye Kétsoprony.

Gerendás Község Önkormányzata a 2025. évi belső ellenőrzési feladatot megállapodás alapján külső szolgáltató bevonásával látta el.

A belső ellenőrzést végző személy tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg.

A belső ellenőrzés a tevékenységét a központi jogszabályok, a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által - az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta megfelelő alkalmazásával - kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte.

A Bkr. 49. § (1) bekezdése szerint az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős.

Az éves ellenőrzési jelentés célja, hogy átfogó képet adjon, a belső ellenőrzési rendszer működéséről, a független belső ellenőrzés 2025. évi feladatellátásáról.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének bemutatását, az éves teljesítmény összegzését, illetve az ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosulásának tapasztalatait mutatja be.

A tartalmára vonatkozó részletes előírásokat a Bkr. 48. §-a tartalmazza.

- a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:
 - aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
 - ab) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
 - ac) a tanácsadó tevékenység bemutatása;
- b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
 - ba) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
 - bb) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
- c) az intézkedési tervek megvalósítását az alábbiak szerint:
 - ca) a 14. § (1) és (2) bekezdése alapján és
 - cb) a 47. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott nyilvántartás szerint.

A fentiek mellett figyelembevételre került az Útmutató a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján összeállítandó éves ellenőrzési terv és összefoglaló éves ellenőrzési terv, valamint éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elkészítéséhez (a továbbiakban: Terv-beszámoló útmutató) is.

Tartalomjegyzék

I.	A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr.48. § a) pont) ...6
I/1.	Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont).....6
I/1/a.	A tárgyévra vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése7
I/1/b.	Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása7
I/2.	A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont) 8
I/2/a.	A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága.....8
I/2/b.	A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19 §- a alapján).....8
I/2/c.	Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján).....9
I/2/d.	A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása9
I/2/e.	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők.....9
I/2/f.	Az ellenőrzések nyilvántartása9
I/2/g.	Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok9
I/3.	A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont).....10
II.	A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont) 10
II/1.	A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont).....10
II/2.	A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont).....13
III.	Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)14
III/1.	Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § ca) pont)14
III/2.	Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § cb) pont)14

Mellékletek:

1. számú melléklet Létszám és erőforrás
2. számú melléklet Ellenőrzések
3. számú melléklet Tevékenységek
- 4a. számú melléklet Intézkedések megvalósítása külső ellenőrzés javaslatai alapján
- 4b. számú melléklet Intézkedések megvalósítása belső ellenőrzés javaslatai alapján

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr.48. § a) pont)

A Bkr. 31. § (1) bekezdése értelmében – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállításra került a 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv, mely a Bkr. 29. §-ának megfelelően kockázatelemzés alapján készült el.

A belső ellenőr a jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján folytatta le az ellenőrzését.

A 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete határozattal fogadta el.

A 2025. éves ellenőrzési terv elkészítéséhez meghatározásra kerültek Gerendás Község Önkormányzata célkitűzéseit veszélyeztető fő kockázatok.

Az ellenőrzési terv kockázatelemzésen túl figyelembe vette a vezetőktől előzetesen megkért javaslatokat, igényeket, valamint az ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokat.

Gerendás Község Önkormányzata vonatkozásában a belső ellenőrzésre fordítható napok száma 2025. évben 5 munkanap.

Az ellenőrzési terv - a Bkr. 31. §-ban foglaltak alapján - meghatározta többek között az ellenőrizendő szerv megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, célját, típusait, módszereit, az ellenőrizendő időszakot, a szükséges ellenőrzési kapacitást, az ellenőrzés tervezett ütemezését.

A kockázatelemzés módszertana a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített modell szerint került alkalmazásra a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

A 2025. évi ellenőrzés végrehajtása során a belső ellenőr a hatályos Bkr., a hazai és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével, valamint az aktuális Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint járt el. A belső ellenőrzést végző a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmazott meg.

Az ellenőrzési feladatok tartalmát elsősorban az éves költségvetési törvény, az Áht., az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a további ágazati jogszabályokban rögzítettek voltak az irányadók.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)

Gerendás Község Önkormányzatánál 2025. évben egy témában került belső ellenőrzés tervezésre. A tervezett ellenőrzés tárgyévben megvalósult.

2025. évi ellenőrzési terv készítésekor soron kívüli ellenőrzéshez, illetve a tanácsadói tevékenységhez nem került munkanap betervezésre. 2025. évben nem került sor, soron kívüli, célellenőrzés elrendelésére és lefolytatására, továbbá terven felüli ellenőrzés sem volt.

A belső ellenőr a Bkr. rendelkezései szerint megbízólevél birtokában végezte feladatát. Az ellenőrzés végrehajtásához a Bkr. 33. §-a előírása szerint ellenőrzési program készült. A belső

ellenőr a lefolytatott ellenőrzésről – Bkr. 42. §-ában foglaltak alapján – jelentés tervezetben, majd jelentésben foglalta össze megállapításait.

A jelentésben leírtak követték a programban rögzített szempontrendszert.

I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Gerendás Község Önkormányzata által elfogadott ellenőrzési tervtől a belső ellenőr nem tért el. Az éves ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés tárgyévben megvalósításra került.

2025. évben az alábbi ellenőrzés került tervezésre és elvégzésre:

Sorszám	Ellenőrzés címe (az éves terv alapján)	Ellenőrzött szervezet	Ellenőrzés típusa (Bkr. 21. § (3) szerinti)	Az ellenőrzés státusza (<u>végrehajtott</u> , áthúzó, törölt, soron kívüli)
1.	Az adó bevallásával, elszámolásával és megfizetésével kapcsolatos feladatok ellátása.	Gerendás Község Önkormányzata	Pénzügyi ellenőrzés	végrehajtott

2025. évben 1 db pénzügyi ellenőrzés került tervezésre.

A belső ellenőr összesen 3 munkanapot fordított belső ellenőrzésre, egyéb feladatok elvégzésére nem került munkanap kimutatásra. Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Az ellenőrzés során a belső ellenőr követte a jogszabályi előírásokat, a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzítetteket, alkalmazta az abban szereplő irat mintákat.

A belső ellenőr a Bkr. 42. §-ában foglaltak alapján jelentés tervezetbe foglalta össze megállapításait. A jelentés tervezetben foglaltak megismerését a vizsgált szervezet vezetője záradék aláírásával igazolta.

A jelentésben rögzített megállapítások jogszabályi hivatkozással és rendelkezésekkel alátámasztásra kerültek.

A rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okiratok, adatok) teljességéről az ellenőrzöttek nyilatkozatot tettek, teljességi nyilatkozat formájában.

A belső ellenőr az ellenőrzés során betartotta a belső ellenőrökre vonatkozó szakmai, etikai kódexben foglalt alapelveket.

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés olyan cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot nem tártak fel, amelynek következtében büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárást kellett volna kezdeményezni.

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás (ok)	Esettípus	Státusz
-	-	-	-

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

Az ellenőrzés kereteit a társulási megállapodás biztosította, melynek időkerete a szükséges vizsgálatokat és a célok elérését lehetővé tette.

Az ellenőrzési feladatok végrehajtása során minden esetben:

- megbízólevél került kiállításra a belső ellenőr részére (Bkr. 34. §)
- ellenőrzési program készült, mely megküldésre került az ellenőrzött szervezet számára (Bkr. 33. §-ban foglalt tartalommal),
- a jelentés tervezetben rögzített megállapítások előzetesen egyeztetésre kerültek és úgy nyerte el végső formáját a jelentés.

Az ellenőrzöttel való kölcsönös együttműködés megfelelő volt, az ellenőrzési megállapítások a vizsgálat során átbeszélésre kerültek.

I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

Gerendás Község Önkormányzatánál főfoglalkozású belső ellenőr nem került alkalmazásra, a feladatellátás megállapodás alapján külső szakemberrel biztosított.

Az Áht. 70. § (4) bekezdése szerint: „Aki költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet kíván végezni, köteles az erre irányuló szándékát a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerint az államháztartásért felelős miniszter részére bejelenteni. Költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet csak az végezhet, aki cselekvőképes, büntetlen előéletű, nem áll a belső ellenőrzés körébe tartozó tevékenység vonatkozásában a foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, továbbá rendelkezik a jogszabályban előírt végzettséggel és gyakorlattal.”

A megállapodással foglalkoztatott belső ellenőr rendelkezik a jogszabályban előírt felsőfokú iskolai végzettséggel (közgazdász), szakképesítéssel, szakmai tapasztalattal, szerepel a belső ellenőrzést végző személyek nyilvántartásában az 5115068 regisztrációs számon.

A belső ellenőrnek 2025. évben időszakos volt az ÁPBE – továbbképzés II. két évenkénti kötelező hatósági jellegű továbbképzése. A belső ellenőr a mérlegképes könyvelők kötelező éves tanfolyamát is végezte el, ezen túlmenően a Menedzser Praxis Szakkiadó és Gazdasági Tanácsadó Kft szervezésében részt vett az online megtekinthető szakmai eseményeken.

Mivel a belső ellenőr külső szolgáltatóként látja el a feladatot, a továbbképzésével kapcsolatosan felmerült időráfordítás nem terheli a megállapodásban meghatározott munkanapok számát.

Az ellenőrzés szakmai színvonalának fejlesztését szolgáló kiadványok, útmutatók biztosítottak. Az ellenőrzésre való felkészüléshez szükséges dokumentumok a belső ellenőr számára elérhetők.

I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19 §-a alapján)

Belső ellenőrzésre önálló szervezeti egység nem került kialakításra.

A belső ellenőrzést végző személy tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége 2025. évben is biztosított volt. A belső ellenőr önállóan készítette el:

- Az éves ellenőrzési tervet, mely kidolgozása kockázatelemzésen alapult.
- Az ellenőrzési programot, felkészült az ellenőrzésre, végrehajtotta a helyszíni ellenőrzést.
- Az ellenőrzési módszerek kiválasztása, az ellenőrzési jelentés-tervezet, ellenőrzési jelentés elkészítése.

A belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenység ellátásában, amely Gerendás Község Önkormányzata operatív működésével kapcsolatos lett volna.

I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

Az ellenőrzés során a Bkr. 20. § szerinti összeférhetetlenségre okot adó körülmény nem merült fel, mely akadályozta volna az ellenőrzés elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségessé.

I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Az ellenőrzés végrehajtását a Bkr. 25. §-ában foglaltak ellenőrzési jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások nem merültek fel.

Az ellenőrzött feladattal összefüggő valamennyi okmányt a belső ellenőr rendelkezésére bocsátották, vezetőktől, munkatársaktól szóbeli információkhoz jutott, nyilvántartásokba, iratokba, dokumentumokba betekintést kapott.

A belső ellenőr jogosultságai (pl. szervezeti egységbe való belépés, iratokba való betekintés, szóbeli információkérés stb.) nem sérültek, jogait nem korlátozták.

I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt, az ellenőrzés lefolytatásához a tárgyi feltétel biztosított volt.

Az ellenőrzött területek vezetői, munkatársai együttműködőek, segítőkészek voltak, támogatták a belső ellenőr munkáját.

I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása

A Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartás rendelkezésre áll.

A belső ellenőrzési vezető gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról elektronikus formában és irattárba történő átadással.

I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Gerendás Község Önkormányzata gondoskodott a jogszabály által előírt belső ellenőrzés megszervezéséről, a gazdaságos, hatékony és eredményes munkavégzés érdekében külső munkavállaló alkalmazása mellett döntött.

A külső kapacitás biztosítja a függetlenséget, az Aljegyzővel való egyeztetés, beszámolás biztosítja a javaslatok hasznosulását vezetői intézkedések formájában. Ezáltal növeli Gerendás Község Önkormányzata tevékenységének szabályszerűségét, jogszabályoknak való

megfelelését, de ezen túl elősegíti a gazdaságosabb, hatékonyabb és eredményesebb munkavégzést is.

Az ellenőrzésre való felkészülés során kiemelt szempont a szervezeti egységekkel kapcsolatos információk minél alaposabb összegyűjtése, a korábbi ellenőrzés tapasztalatainak megismerése, mely elősegíti a kockázatok feltárását. Az ellenőrzési tevékenység tervezése kapcsán mindig kiemelt cél az ellenőrzési lefedettség növelése.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

2025. évi ellenőrzési tervekben soron kívüli ellenőrzéshez, illetve a tanácsadói tevékenységhez nem került munkanap betervezésre.

Tanácsadói tevékenységre külön felkérés nem érkezett, az ellenőrzés tervezésekor erre munkanap nem került ütemezésre.

Tárgy	Eredmény
-	-

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

Az Áht. 69. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének létrehozásáért, fejlesztéséért és működtetéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

III/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékelje, illetve fejlessze az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A 2025. évben lezárt ellenőrzés célját és fontosabb megállapításait a következő táblázat tartalmazza.

<i>Vizsgálat címe</i>	<i>Megállapítás</i>	<i>Következtetések</i>	<i>Javaslatok</i>
Az adó bevallásával, elszámolásával és megfizetésével kapcsolatos feladatok ellátása.	Az Art. szerint helyi adóügyben az az önkormányzati adóhatóság jár el, amely önkormányzat a helyi adót bevezette. Az önkormányzatnál az adó adat feldolgozása, a nyilvántartása, az elszámolás és a hozzá kapcsolódó kötelező adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár által biztosított ASP Adó szakszolgáltatással történik. Az önkormányzat a települési infrastruktúra fejlesztésére 2015-ben vezette be a magánszemélyek kommunális adóját. A rendelet hatálya a község illetékességi területén lévő építmény tulajdonosaira, továbbá a nem magánszemély tulajdonában lévő lakás bérletére terjed ki. Az adó mértéke adófárgyanként 6 000 Ft/év. Az ASP Adó szakszolgáltatásban rögzített adófárgyak száma és az ingatlan nyilvántartásból készült kimutatásban lévő darabszám között eltérést tapasztaltam, melynek egyezőségét biztosítani kell. Az év közben történt előírások és törlések lebonyolítása szabályszerű volt. Az önkormányzat illetékességi területén vállalkozási tevékenységet folytatók (cégek, egyéni vállalkozók, őstermelők stb.) esetén a helyi iparűzési adó mértéke az adóalap 1,5 %-a. A bevallások papíralapon és elektronikusan kerülnek benyújtásra. Az elektronikusan benyújtott adóbevallások	Kommunális adó alapját képező adófárgyak száma nem egyezett az ingatlan törzsbe rögzített adatokkal és az ingatlan nyilvántartásból készített jegyzékben szereplő lakóingatlanok számával. A főkönyvi kivonatban lévő Helyi iparűzési adó összege nem egyezett az analitikus nyilvántartással. Jelentős kintlévőség keletkezett az elmúlt években kommunális adó és helyi iparűzési adó tekintetében.	A korrekt nyilvántartás kialakításáról gondoskodni kell. A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartás között az egyeztetést zárás előtt el kell végezni. A behajtási tevékenységet – hasonlóan a 2024. évhez – folytatni kell a kintlévőség csökkentése érdekében.

	ellenőrzése során tapasztaltam, hogy számos esetben hibásan, hiányosan kitöltött bevallás kerül beküldésre, melyet az informatikai rendszer befogad. Hiányos, hibás bevallás esetén a feladat ellátásáért felelős ügyintéző gondoskodik a javítások elvégzéséről, melyről írásban értesíti az adózót. Előfordul, hogy az adózóval telefonon veszi fel a kapcsolatot, aki ügyfélfogadási időben gondoskodik bevallásának javításáról. Mindkét adónemmel kapcsolatban megállapítottam, hogy az elmúlt évek folyamán jelentős kintlévőség halmozódott fel. A kintlévőség csökkentése érdekében – hasonlóan a 2024. évhez – folytatni kell a behajtási tevékenységet.	
--	--	--

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

A belső ellenőrzés rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A Bkr. előírásai szerint a költségvetési szerveknél belső kontrollrendszer keretében megfelelő kontrollkörnyezetet, integrált kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert és nyomon követési rendszert kell kialakítani, működtetni, fejleszteni.

Gerendás Község Önkormányzatánál a belső kontrollrendszer öt eleme különböző fejlettségi szinten működik.

1. Kontrollkörnyezet

Gerendás Község Önkormányzata rendelkezik - rendszeres időközönként aktualizálja, illetve kialakítja - a jogszabályban előírt szabályzatokkal, ami nem ellentétes a felsőbb jogszabályi előírásokkal.

A felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok meghatározottsága nemcsak jogszabályok, szabályzatok által történik, hanem az alkalmazottak számára előírt feladatokat a munkaköri leírások is tartalmazzák.

A kontrollkörnyezet keretében meg kell még említeni a hivatásetikai értékeket, mely a jogszabályi előírásokat szem előtt tartásával megtörtént. Szervezeti integritást sértő események kezelésének és az integrált kockázatkezelés eljárás rendje önálló szabályzatban került kiadásra.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezelési rendszer fő célja, hogy kezelje a költségvetési szervek egyes kockázati tűréshatárai felett elhelyezkedő kockázatokat.

A rendelet értelmében szükséges olyan kontrolltevékenységet kialakítani, amely biztosítja a kockázatok kezelését, hozzájárul a szervezet céljainak eléréséhez.

Gerendás Község Önkormányzatánál súlyos szervezeti integritást sértő esemény nem volt.

3. Kontrolltevékenységek

Gerendás Község Önkormányzata rendelkezik a tevékenységre megfelelő belső szabályzatokkal. A kontrolltevékenységek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. Ezek azok az elvek és eljárások, amelyeket a kockázatok meghatározása és a szervezet céljainak elérése érdekében alakítanak ki.

A gazdasági események elszámolása a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámoltatás útján valósul meg. A gazdálkodási feladatok egyes folyamatait elkülönítették. A tevékenységek feladatkörei elkülönülnek, a dolgozók munkaköri leírása tartalmazza a munkafolyamatba épített ellenőrzés feladatait.

A vezetői ellenőrzés beszámoltatáson, aláírási, utalványozási jog gyakorlásán keresztül érvényesül.

4. Információs és kommunikációs rendszer

A kialakított információs és kommunikációs rendszer - vezetői utasítások, értekezletek, munkamegbeszélések, szabályzatok stb. - alkalmasak arra, hogy a megfelelő információk a megfelelő úton és időben eljussanak az illetékes személyekhez, illetve szervezeti egységekhez.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A belső kontroll monitoring arra irányul, hogy biztosítsa a kontrolloknak a létrehozásuk szándékának megfelelő működését és a működés megfelelő módosítását, a körülmények megváltozása esetén.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

Az intézkedési terv elkészítéséért, végrehajtásáért és a megtett intézkedésekről történő beszámolásért az ellenőrzött, valamint a javaslattal érintett szerv, illetve szervezeti egység vezetője felelős.

III/1. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § ca) pont)

A Bkr. 13. §-a szerint külső ellenőrzésnek tekintjük az Európai Számvevőszék, az Európai Bizottság, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár), az irányító szerv, illetve az általuk megbízott más személyek által végzett ellenőrzést.

A fenti jogszabály figyelembevételével Gerendás Község Önkormányzatánál 2025. évben a Kincstár egy ellenőrzést folytatott le. A Kincstár fenntartási helyszíni ellenőrzést végzett a korábbi években kapott vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában az építési napló lezárása, építési engedély eredetben történő bemutatása tárgyában.

Az ellenőrzés hiányosságot nem állapított meg, ezért intézkedési terv készítése nem volt indokolt.

III/2. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § cb) pont)

A belső ellenőr megállapítása, javaslata elfogadásra került az ellenőrzöttek részéről. Az Ellenőrzött szervezet a jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül intézkedési tervet készített felelős és határidő megjelölésével.

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok megszüntetésére intézkedési terv készült, melynek végrehajtási határideje 2025. november 30.

Az ellenőrzött szervezeti egységek vezetője a Bkr. 46. § (1) bekezdése szerint az intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtásáról írásban beszámolt.

Gerendás, 2026. május

Készítette:

Jóváhagyta:

Nyíriné Uhrin Mária
belső ellenőr

Fekete Zita
aljegyző

A Pénzügyminisztérium által közzétett Útmutató szerint
kötelezően készítendő táblázatok

Létszám és erőforrás¹

1. számú melléklet

Fejezet / önkormányzat: Gერენდás Község Önkormányzata	Helyi		Saját erőforrás		Külső		Külső		Bruttó	
	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²		összesen		Külső szolgáltató ³		erőforrás összesen		Erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshely (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap	fő	ellenőri nap		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00
I.	Fejezetet irányító szerv / önkormányzat összesen						5,00	5,00	5,00	5,00
II.	Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Irányított költségvetési szerv neve]								0,00	0,00
2.	Irányított költségvetési szerv neve]								0,00	0,00
3.	Irányított költségvetési szerv neve]								0,00	0,00
n.	Irányított költségvetési szerv neve]								0,00	0,00

¹ A részmunakaidős foglalkoztatottak vagy a töredék évben foglalkoztatott ellenőrök esetében (saját és külső erőforrás esetén is) az átlagos nettó munkaidőhöz képest időarányosan főre vetítve két tizedes jegyre kerekítve kérjük feltüntetni a létszámot és ezzel összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet viszont egész számra kérünk kerekíteni.

Vegyünk egy példát: 215 az átlagos nettó munkaidő, 1 kolléga heti 30 órás foglalkoztatása, azaz hatórás részmunakaidő esetén 0,75 fő (6 óra /8 óra), illetve 161 ellenőri nappal (215 x 0,75) számolhatunk.

² Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy kormányzati szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban, stb. (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

³ Külső szolgáltató: kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása (Bkr. 16. §).

⁴ A betöltendő álláshely és a rendelkezésre álló létszám együttes összege adja a szervezeti egységneél foglalkoztatható ellenőrök számát.

Tevékenységek

3. számú melléklet

[illegible][illegible]

Intézkedések megvalósítása¹ **4a. számú melléklet**
külső ellenőrzés javaslatai alapján

Fejezet / Helyi önkormányzat: Gerendás Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen				#ZÉRÓOSZTÓ!
I.				
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² PI: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

Intézkedések megvalósítása¹
4b. számú melléklet
belső ellenőrzés javaslatai alapján

Fejezet / Helyi önkormányzat: Gerendás Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	3	3	100,00
I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen	0	3	3	100,00
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

ELŐTERJESZTÉS

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. május 26. napi soron következő testületi ülésére

Száma: 6. sz. napirendi pont

Tárgy: Gerendás Község Önkormányzatának 2026. évi II. féléves munkatervének elfogadása

Előadó: Kurilla-Simon Annamária polgármester

Előterjesztés tartalma: határozati javaslat, munkaterv

Szavazás módja: minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2015. (I.26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 12. §- alapján félévente munkatervet készít.

Az SZMSZ alapján a munkatervnek tartalmaznia kell az ülések tervezett időpontjait, az ülések napirendjét, a napirend előadóit, állásfoglalás szükségességét, a közmeghallgatás és falugyűlés időpontját, valamint ezek napirendjét.

Az SZMSZ-ben előírtak alapján összeállításra került Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. év II. félévére vonatkozó munkaterve.

Az SZMSZ 28. § (1) c) pontja alapján minősített többség szükséges a munkaterv elfogadásához.

A megszokott hagyományok szerint minden hónap utolsó hétfőjére kerültek a képviselő-testületi ülések időpontjai megtervezésre, kivéve a május hónapot.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására!

Gerendás, 2026. 05. 22.



Kurilla-Simon Annamária
polgármester

Határozati javaslat

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2026. évi II. féléves munkatervét a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Kurilla-Simon Annamária polgármester
Határidő: folyamatosan

**Gerendás Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

2026. évi II. félévre vonatkozó

M u n k a t e r v e

2026. augusztus 31. hétfő (14:00)**Előadók:**

- | | |
|--|---|
| 1.) Gerendás Község Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének módosítása | Kurilla-Simon Annamária
polgármester |
| 2.) Egyebek | Kurilla-Simon Annamária
polgármester |

2026. szeptember 28. hétfő (14:00)**Előadók:**

- | | |
|---|---|
| 1.) Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás | Kurilla-Simon Annamária
polgármester |
| 2.) Egyebek | Kurilla-Simon Annamária
polgármester |

2026. október 26. hétfő (14:00)**Előadók:**

- | | |
|--|---|
| 1.) Gerendás Község Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének módosítása | Kurilla-Simon Annamária
polgármester |
| 2.) Beszámoló a Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal működéséről | Petrovszkiné Krajcsó Ágnes
jegyző |
| 3.) Egyebek | Kurilla-Simon Annamária
polgármester |

2026. november 30. hétfő (14:00)**Előadók:**

- | | |
|--|---|
| 1.) A 2027. évi belső ellenőrzési terv elfogadása | Fekete Zita
aljegyző |
| 2.) Döntés a 65 év felettiek karácsonyi támogatása tárgyában beadott kérelmekről | Kurilla-Simon Annamária
polgármester |
| 3.) Döntéshozás „Folyékony hulladék szállítása Gerendás közigazgatási területén tárgyú beszerzés” vonatkozásában | Kurilla-Simon Annamária
polgármester |
| 4.) Egyebek | Kurilla-Simon Annamária
polgármester |

2026. december 14. hétfő (14:00)

Előadók:

1.) Döntés a Képviselő-testület 2027. évi I. félévre
vonatkozó munkatervéről

Kurilla-Simon Annamária
polgármester

2.) Egyebek

Kurilla-Simon Annamária
polgármester

Kelt: Gerendás, 2026. május 26.

Kurilla-Simon Annamária
polgármester